



Перший
Український
Міжнародний
банк

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК»

**ПУБЛІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
«ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК»
НА УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ БАНКІВСЬКОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ
КОРПОРАТИВНИХ КЛІЄНТІВ
(нова редакція діє з «21» березня 2024 року)**

АТ «ПУМБ» відповідно до ст. 641 Цивільного кодексу України оголошує пропозицію на укладення Договору банківського обслуговування корпоративних клієнтів (далі – Договір) про надання платіжних послуг з метою встановлення з Клієнтами договірних взаємовідносин щодо надання АТ «ПУМБ» платіжних послуг, а також розміщення Вкладів згідно умов та порядку, які визначені у цьому Договорі (далі – «Публічна пропозиція»).

Публічна пропозиція розміщена на сайті АТ «ПУМБ» www.pumb.ua та на інформаційних стендах у відділеннях Банку, є чинною до дати розміщення (оприлюднення) на сайті Банку заяви про її відкликання.

Публічна пропозиція не є публічним договором у розумінні ст. 633 Цивільного кодексу України.

Акцепт цієї Публічної пропозиції здійснюється Клієнтами відповідно до ст. 634 Цивільного кодексу України шляхом приєднання до Договору на підставі Заяви про приєднання.

Акцепт цієї Публічної пропозиції з метою укладання Договору банківського вкладу, який є складовою частиною цього Договору, здійснюється Клієнтами відповідно до ст. 634 Цивільного кодексу України на підставі Заяви про розміщення Вкладу.

Публічна пропозиція, публічна частина Договору з усіма додатками, а також індивідуальні частини Договору, зокрема Заява про приєднання, Заява про розміщення Вкладу та інші заяви про надання послуг та сервісів, які є предметом цього Договору, разом складають єдиний документ – ДОГОВІР БАНКІВСЬКОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ КОРПОРАТИВНИХ КЛІЄНТІВ.

ЗМІСТ

РОЗДІЛ I «ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ»	3
1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ, ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ В ДОГОВОРІ	3
2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ ТА ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	6
2.1. Порядок та умови укладення Договору	6
2.2. Порядок внесення змін до Договору	8
2.3. Строк дії та умови припинення Договору	10
3. УМОВИ ОБСЛУГОВУВАННЯ РАХУНКУ	10
4. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН	13
4.1. Обов'язки Банку	13
4.2. Обов'язки Клієнта	15
4.3. Обов'язки Торговця	18
4.4. Права Банку	20
4.5. Права Клієнта	24
4.6. Права Торговця	25
5. ФОРМИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ	25
5.1. Загальні положення	25
5.2. Оплата комісій за Пакетні умови обслуговування	26
5.3. Порядок договірної списання	26
5.4. Порядок розрахунків за Послугу за Договором позики	27
5.5. Порядок розрахунків за Рахунками, до яких випущено БПК	27
5.6. Порядок розрахунків при наданні Сервісу «СМС Banking»	29
5.7. Порядок та умови розрахунків за сервісом торгового еквайрингу	29
5.8. Порядок та умови розрахунків за послугою Зарплатного проекту	30
6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)	30
7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН	30
8. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ	32
РОЗДІЛ II «ПОСЛУГИ БАНКУ»	35
9. ПОРЯДОК І УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГИ «ПРИБУТКОВИЙ РАХУНОК»	35
9.1. Порядок оформлення, призупинення та припинення надання Послуги	35
9.2. Умови надання Послуги	37
9.3. Умови нарахування та сплати процентів за Послугою	37
9.4. Інші умови	38
10. ПОРЯДОК І УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГИ «НЕЗНИЖУВАЛЬНИЙ ЗАЛИШОК»	38
10.1. Умови підключення до Послуги	38
10.2. Умови нарахування та сплати процентів за Послугою	39
10.3. Інші умови	39
11. ПОРЯДОК І УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ З ТОРГІВЛІ ІНОЗЕМНОЮ ВАЛЮТОЮ	39
12. ПОРЯДОК І УМОВИ НАДАННЯ СЕРВІСУ «ПОГОДЖЕННЯ КУРСІВ»	42
12.1. Загальні положення	42
12.2. Порядок погодження курсів	43
12.3. Формати повідомлень	44
13. НАДАННЯ ПОСЛУГ ЗА ДОГОВОРОМ ПОЗИКИ	44
13.1. Загальні положення	44
13.2. Період надання Послуг за Договором позики	44
14. ОБСЛУГОВУВАННЯ РАХУНКІВ, ДО ЯКИХ ВИПУЩЕНО БПК	44
15. ПОСЛУГА ДОДАТКОВОГО РОЗРАХУНКОВО-КАСОВОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ	46
16. ОБСЛУГОВУВАННЯ РАХУНКІВ ЗА ДОПОМОГОЮ СЕРВІСУ «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»	46
16.1. Регламент роботи Сервісу	46
16.2. Загальні положення	47
16.3. Захист інформації	48
17. ОБСЛУГОВУВАННЯ РАХУНКІВ ЗА ДОПОМОГОЮ СЕРВІСУ «СМС BANKING»	49
17.1. Загальні положення	49
17.2. Правила користування сервісом «СМС Banking»	49
18. НАДАННЯ ПОСЛУГ НА УМОВАХ «MIN BALANCE»	50
19. НАДАННЯ ПОСЛУГ НА УМОВАХ «ZERO BALANCING»	50
20. ПОРЯДОК НАДАННЯ СЕРВІСУ «ВИПИСКА НА E-MAIL»	51

21. ПОРЯДОК ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ДЕПОЗИТНИХ РАХУНКІВ. УМОВИ ЗАЛУЧЕННЯ ВКЛАДІВ (ДОГОВІР БАНКІВСЬКОГО ВКЛАДУ)	51
21.1. Загальні положення	51
21.2. Особливості залучення Вкладів за програмою «Депозит Стандартний»	55
21.3. Особливості залучення Вкладів за програмою «Депозит Стандартний з поповненням»	56
21.4. Особливості залучення Вкладів за програмою «Депозит Гнучкий»	58
21.5. Особливості залучення Вкладів за програмою «Депозит Зручний»	59
21.6. Особливості залучення Вкладів за програмою «Депозит Сталевий Бізнес»	62
21.7. Інші умови	62
22. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ ЗАРПЛАТНОГО ПРОЕКТУ	63
I. Умови підключення послуги Зарплатного проекту	63
II. Порядок надання послуг Зарплатного проекту	64
III. Інші положення надання послуг Зарплатного проекту	65
23. ПОРЯДОК НАДАННЯ СЕРВІСУ ТОРГОВОГО ЕКВАЙРІНГУ	65
24. ПОСЛУГА ДОГОВІРНОГО СПИСАННЯ	66
25. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДОСТУПУ ДО ДОДАТКОВИХ СЕРВІСІВ	66
26. ДОДАТКИ	66

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК» (далі- Банк), в особі Заступника Голови Правління Магдича Сергія Борисовича, який діє на підставі статуту, з однієї сторони, та **Особа, від імені якої підписана Заява про приєднання до цього Договору** (далі – Клієнт), з іншої сторони, надалі разом – Сторони, а окремо - Сторона, уклали цей Договір на наступних умовах:

РОЗДІЛ I «ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ»

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ, ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ В ДОГОВОРІ

АІС «Кредитні договори з нерезидентами» – комплекс організаційно-технічних засобів Національного банку України, який забезпечує формування централізованої інформаційної бази про договори, які передбачають виконання резидентами боргових зобов'язань перед нерезидентами-кредиторами за залученими резидентами кредитами, позиками (включаючи поворотну фінансову допомогу).

Авторизація - процедура отримання дозволу від Банку-емітента на проведення платіжної операції із використанням БПК, яка представляє собою авторизаційний запит та відповідь в форматі авторизаційного коду за результатами позитивної авторизації.

Банк - емітент – банк, який є членом міжнародної, національної платіжної системи та здійснює емісію (випуск) БПК.

БПК (банківська платіжна картка) – платіжний інструмент, електронний платіжний засіб у вигляді емітованої у встановленому чинним законодавством порядку корпоративної (бізнесової) пластикової чи віртуальної картки, який використовується для ініціювання платіжної операції з/на Рахунок, , а також інших операцій, визначених Договором.

Віртуальна картка – електронний платіжний засіб, реалізований в засобі дистанційної комунікації, що містить набір даних в електронній формі, необхідних для ініціювання платіжної операції та/або здійснення інших операцій, визначених Договором для БПК.

Гарантійне покриття – сума коштів незнижувального залишку на Рахунку, якими забезпечується проведення платіжних операцій з використанням БПК.

Депозитна програма – стандартизовані умови залучення Банком Вкладів від Клієнтів, які зазначені у Додатку 7 до цього Договору.

Депозитний рахунок - рахунок, що відкривається Банком на договірній основі для зберігання коштів Клієнта на встановлений строк або без зазначення такого строку під визначений процент (дохід), які підлягають поверненню Клієнту відповідно до умов Договору банківського вкладу, який є складовою частиною цього Договору.

Держатель - фізична особа, яка на законних підставах використовує БПК або її реквізити для ініціювання платіжної операції. Держателем БПК є працівник або довірена особа Клієнта, або Клієнт, на ім'я якого Банком випускається корпоративна БПК.

Договір позики – договір, який передбачає виконання Клієнтом боргових зобов'язань перед нерезидентом-кредитором за кредитом (позикою, включаючи поворотну фінансову допомогу), що залучений(а) Клієнтом або (якщо відбулося правонаступництво/переведення боргу) іншим резидентом.

Договірне списання – дебетовий переказ, що здійснюється за згодою Клієнта протягом строку дії Договору на підставі платіжної інструкції Банку для виконання платіжних операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками.

ЕП (електронний підпис) - електронні дані, які додаються підписувачем до інших електронних даних або логічно з ними пов'язуються і використовуються ним як підпис.

Загальний стандарт звітності CRS - загальний стандарт звітності та належної перевірки інформації про фінансові рахунки, який включає коментарі до нього (Common Standard on Reporting and Due Diligence for Financial Account Information (CRS), схвалений Радою Організації економічного співробітництва та розвитку 15 липня 2014 року.

Зарплатний проект – передбачений умовами Договору комплекс послуг з відкриття Банком поточних рахунків на користь фізичних осіб – працівників Клієнта, та з безготівкового перерахування заробітної плати та інших виплат на рахунки фізичних осіб - працівників Клієнта, які відкриті в Банку.

Застосунок «ПУМБ Digital Business» - засіб дистанційної комунікації, який встановлюється на смартфонах, планшетах та інших мобільних пристроях Клієнта/представника Клієнта для використання у процесі обслуговування.

Заява на торгівлю іноземною валютою – заява про купівлю іноземної валюти, заява про продаж іноземної валюти, заява про обмін іноземної валюти на іншу іноземну валюту. Цей термін застосовується в Договорі в усіх зазначених значеннях або в одному з них – в залежності від контексту.

Заява про приєднання – документ стандартизованої форми (Додаток 1 до цього Договору), який містить усі обов'язкові реквізити, передбачені чинним законодавством, та подається в Банк з метою:

- приєднання до Договору,

- отримання обраних Клієнтом послуг (відкриття першого Рахунку, підключення сервісів, в тому числі Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» тощо) у порядку, передбаченому цим Договором.

Заява про зміну умов обслуговування - документ стандартизованої форми (Додаток 2 до цього Договору), який містить усі обов'язкові реквізити, передбачені чинним законодавством, та подається в Банк Клієнтом в період дії Договору з метою, зокрема:

- відкриття нових Рахунків;
- відмови або підключення Пакетів;
- відмови, підключення або зміни умов Послуг «Min Balance», «Прибутковий рахунок», «Незнижувальний залишок», Послуги автоматичного продажу надходжень в іноземній валюті тощо;
- відмови, підключення або зміни умов сервісів «СМС Banking», «Погодження курсів», Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» тощо;
- закриття Рахунку.

Заява на підключення послуги «Прибутковий рахунок» - стандартизований документ, який складається Клієнтом за наведеним у Додатку 2.1 до цього Договору зразком у електронній формі за допомогою засобів дистанційної комунікації, підписується КЕП або УЕП уповноваженої особи Клієнта, яка має право розпоряджатися Рахунком, з пропозицією отримання послуги «Прибутковий рахунок». Заява на підключення послуги «Прибутковий рахунок» після її погодження Банком становиться невід'ємною частиною цього Договору.

Заява на підключення до сервісу торгового еквайрингу - заява Торговця щодо надання сервісу торгового еквайрингу, в межах якого Банк здійснює технологічне, інформаційне обслуговування Торговця та забезпечує проведення розрахунків з ним за операціями, які здійснені Держателями з використанням БПК міжнародних та національних платіжних систем (Додаток 22 до цього Договору).

Заява Торговця Digital – електронна форма, щодо надання сервісу торгового еквайрингу, в межах якого Банк здійснює технологічне, інформаційне обслуговування Торговця та забезпечує проведення розрахунків з ним за операціями, які здійснені Держателями з використанням БПК міжнародних та національних платіжних систем, яка подається Торговцем виключно з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».

Заява про розміщення Вкладу - документ стандартизованої форми, який складається Клієнтом та подається до Банку з метою розміщення Вкладу згідно з чинними у Банку Депозитними програмами та приєднання до Договору банківського вкладу, який є складовою частиною Договору.

Заява про розміщення Вкладу за формою, яка наведена у Додатку 3 до Договору, складається Клієнтом, якщо він приєднався до Договору в цілому на підставі Заяви про приєднання.

Заява про розміщення Вкладу за формами, які наведені у Додатках 3.1 та 3.2 до Договору, складаються Клієнтом, якщо він не виявив бажання приєднатись до Договору в цілому на підставі Заяви про приєднання.

Заява про розміщення Вкладу за формою, яка наведена у Додатку 3.3 до Договору, складається Клієнтом виключно у електронній формі за допомогою засобів дистанційної комунікації, підписується Кваліфікованим ЕП або Удосконаленим ЕП уповноваженої особи Клієнта, яка має право розпоряджатися Рахунком, з метою розміщення Вкладу за Депозитними програмами «Депозит «Стандартний» та «Депозит «Зручний»».

Заява про зміну умов Вкладу – документ стандартизованої форми згідно Додатку 4 до цього Договору, яка подається у Банк відповідно до умов цього Договору з метою зміни строку Вкладу, поповнення суми Вкладу, дострокового повернення Вкладу, якщо така умова передбачена відповідною Депозитною програмою, а також зміни рахунків для повернення суми та/або процентів за Вкладом тощо.

Індивідуальні тарифи – індивідуально встановлені розміри винагороди за надання Банком однієї або декількох послуг/сервісів, розміри процентних ставок та мінімальних сум для нарахування процентів за Послугою «Прибутковий рахунок», що відрізняються від розмірів комісійних винагород, процентних ставок, мінімальних сум для нарахування процентів, встановлених Тарифами Банку/Тарифами Послуги «Прибутковий рахунок»/Тарифами Банку на обслуговування зарплатних проектів корпоративних клієнтів та соціальних виплат.

Індивідуальні умови – індивідуально встановлені Банком строки оплати послуг Банку за Договором, що відрізняються від строків, встановлених Договором.

Кваліфікований ЕП – удосконалений електронний підпис, який створюється з використанням засобу кваліфікованого електронного підпису і базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Клієнт - користувач платіжних послуг, юридична особа – резидент, представництво юридичної особи-нерезидента, що представляє її інтереси в Україні та через яке повністю або частково здійснюється підприємницька діяльність нерезидента на території України, фізична особа – підприємець або фізична особа, яка провадить незалежну професійну діяльність (самозайнята особа), яка уклала з Банком цей Договір.

Клієнтами також є юридичні особи-нерезиденти, які приєдналися до цього Договору до 15 липня 2019 року.

Для Договору банківського вкладу, який є складовою частиною Договору, під терміном «Клієнт» розуміються наступні корпоративні клієнти: юридичні особи-резиденти та фізичні особи-підприємці.

Компрометація особистого ключа - будь-яка подія, що призвела або може призвести до несанкціонованого доступу до особистого ключа.

Міжнародна платіжна система (МПС) – платіжна система, в якій платіжна організація може бути як резидентом, так і нерезидентом і яка здійснює свою діяльність на території двох і більше країн та забезпечує проведення переказу коштів у межах цієї платіжної системи, у тому числі з однієї країни в іншу.

Миттєвий переказ – переказ, кошти за яким відповідно до правил МПС мають бути зараховані на рахунок отримувача протягом 30 хвилин з моменту виконання банком розпорядження платника на здійснення цього переказу.

Технологія МПС DCC - динамічна конвертація валют (Dynamic Currency Conversion).

Національна платіжна система (НПС) - платіжна система, в якій платіжна організація є резидентом та яка здійснює свою діяльність і забезпечує проведення переказу коштів виключно в межах України.

Негайно – період до двох годин (у разі технічної можливості Банку), але не пізніше наступного Операційного дня, у який Банком мають виконуватися (відбуватися) відповідні дії з моменту настання підстави для їх виконання.

Несанкціонований овердрафт - заборгованість Клієнта перед Банком, що не була обумовлена Договором та/або Договором овердрафтного кредитування, не є прогнозованою в розмірі та за часом виникнення та яка виникає внаслідок здійснення Клієнтом видаткових операцій з Рахунку на суму, що перевищує встановлений Банком розмір Платіжного ліміту.

Операційний день – день, протягом якого Банк здійснює свою діяльність, необхідну для виконання платіжних операцій. Операційні дні для виконання кожного виду платіжних операцій встановлюються Банком самостійно, затверджуються внутрішніми документами Банку та зазначаються в Тарифах Банку.

Операційний час - частина операційного дня Банку, протягом якої приймаються платіжні інструкції та інструкції на відкликання. Тривалість операційного часу та перелік операцій, які здійснюються в операційний час, встановлюються Банком самостійно, затверджуються внутрішніми документами Банку та зазначаються в Тарифах Банку.

Онлайн ЕП – ЕП Клієнта, особистий ключ якого генерується уповноваженою особою Клієнта (далі - користувачем) особисто і зберігається у Банку у зашифрованому вигляді; доступ до особистого ключа надається лише його користувачу шляхом ідентифікації такого користувача за логіном, паролем, введенням паролю до особистого ключа та введенням одноразового СМС-коду, що надсилається на номер телефону користувача, вказаний у Заяві про приєднання/Заяві про зміну умов обслуговування, за ініціюванням користувача у разі виникнення необхідності накладення ЕП Клієнта. Умови зберігання особистого ключа та порядок доступу до нього користувача забезпечують доступність такого ключа тільки користувачу. Зберігання особистого ключа Онлайн ЕП у Банку у зашифрованому вигляді не вважається його компрометацією.

Пакет – сервіси та послуги, які надаються за цим Договором комплексно. Види Пакетів, перелік послуг/сервісів, які входять до кожного виду Пакету, а також критерії та вимоги до Клієнтів, яким можуть надаватися послуги за відповідним видом Пакету, та розміри винагороди за надання Банком послуг за кожним видом Пакету визначається Тарифами Пакетів, які містяться у Додатках 5 та 5.1 до цього Договору.

Пакетні умови обслуговування – надання Банком комплексу банківських послуг, визначених обраним Клієнтом Пакетом.

ПІН (персональний ідентифікаційний номер) - набір цифр або букв і цифр, відомий лише Держателю БПК для його ідентифікації та автентифікації під час здійснення операцій із використанням БПК.

Платіжний ліміт - сума залишку грошових коштів на Рахунку, яка перевищує суму коштів Гарантійного покриття, та в межах якої Держатель може ініціювати перекази за Рахунком з використанням БПК.

Платіжна інструкція – розпорядження ініціатора Банку щодо виконання платіжної операції;

Платіжна операція - будь-яке внесення, переказ або зняття коштів на Рахунок/з Рахунку незалежно від правовідносин між платником і отримувачем, які є підставою для цього.

Повідомлення (повідомити, надати, надсилати) – інформація, яка відповідно до умов цього Договору надсилається Клієнту (доводиться до відома Клієнта) одним або декількома із вибраних Банком способів: 1) шляхом розміщення інформації на Сайті Банку; 2) через Сервіс «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»; 3) шляхом розміщення інформації у доступних для Клієнтів місцях надання Банком послуг; 4) шляхом вручення паперових документів особисто Клієнту або його представнику під розписку; 5) шляхом передавання підприємству зв'язку для відправлення рекомендованим листом, листом з оголошеною цінністю, телеграмою за місцезнаходженням / місцем проживання Клієнта, яке було встановлено Банком при ідентифікації Клієнта; 6) шляхом надсилання SMS-повідомлення або іншого електронного повідомлення на мобільний телефон Клієнта. Якщо спеціальний спосіб повідомлення Клієнта не визначений окремими положеннями цього Договору, вважається що Банк може повідомити Клієнта у спосіб, самостійно визначений Банком.

Послуга «Прибутковий рахунок» / «Незнижувальний залишок» - додаткова послуга обслуговування поточних рахунків, предметом якої є нарахування процентів на залишок коштів на Рахунку за спеціальними умовами. Підключення Послуги «Прибутковий рахунок» / «Незнижувальний залишок» відбувається на підставі Заяви про зміну умов обслуговування. В період надання Банком однієї із зазначених послуг, Банк не нараховує та не сплачує проценти за користування залишком коштів на Рахунку за іншими послугами, якими передбачено нарахування процентів на залишок коштів на Рахунку.

Послуга за Договором позики - консультаційна послуга, що надається Клієнту у разі його звернення до Банку з метою використання Рахунку для здійснення валютних операцій за Договором позики.

Послуга автоматичного продажу надходжень в іноземній валюті – послуга продажу іноземної валюти, яка надходить на Рахунок Клієнта із-за кордону, в сумі, що залишається після здійснення Банком обов'язкового продажу надходжень в іноземній валюті із-за кордону на користь Клієнта.

Правила використання БПК – правила (рекомендації) використання БПК для держателів платіжних карт (Додаток 9 до цього Договору).

Рахунок – поточний рахунок, у тому числі рахунок зі спеціальним режимом його використання, що відкривається у випадках, передбачених законами України та актами Кабінету Міністрів України, або всі перелічені рахунки разом.

Ринковий курс – курс, визначений Банком з урахуванням курсів, що склалися на валютному ринку України або на міжнародному валютному ринку, за яким Банк має можливість задовольнити Заяву Клієнта на торгівлю іноземною валютою.

Сайт Банку – офіційний сайт Банку в мережі Інтернет www.pumb.ua та/або www.digital.pumb.ua.

Сервіс «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» - відокремлений Сервіс, розміщений на сайті Банку, засіб дистанційної комунікації з використанням мережі «Internet», що дозволяє Клієнту отримувати послуги згідно умов Договору, а також здійснювати обмін документами та інформацією між Банком та Клієнтом.

Сервіс «СМС Banking» - сервіс отримання інформації про стан та рух коштів за Рахунком з використанням мобільного телефону стандарту СМС.

Сервісна організація – юридична особа, з якою Банк уклав договір на надання спектра послуг із супроводження POS-термінальної мережі, у тому числі послуг встановлення, демонтажу і технічного обслуговування обладнання. Умовами такого договору також передбачено право Сервісної організації від імені Банку передавати обладнання Торговцю і приймати його від Торговця у випадках і на умовах, передбачених цим Договором, з правом підписання актів прийому-передачі.

Тарифи Банку – документ, яким Банком самостійно визначені розміри винагороди за надання Банком послуг за Договором, який затверджується відповідно до внутрішніх актів Банку та розміщуються в відділеннях Банку «Регіональний центр» та в відділеннях Банку та/або розміщуються на Сайті Банку (Додаток 6 до цього Договору).

Тарифи Пакетів – Додатки 5 та 5.1 до Договору, у яких встановлюються критерії та вимоги до Клієнтів, яким можуть бути встановлені Пакетні умови обслуговування за відповідним видом Пакету, а також перелік послуг/сервісів, які входять до кожного виду Пакету, та розміри винагороди за надання Банком послуг за кожним окремим видом Пакету.

Торгівля іноземною валютою – операції з купівлі, продажу безготівкової іноземної валюти за безготівкові гривні, обміну безготівкової іноземної валюти на іншу безготівкову іноземну валюту за Клієнта відповідно до умов Договору та згідно вимог законодавства України.

Торговець – Клієнт, що здійснює діяльність в сфері торгівлі, надання послуг та виконання робіт і приймає БПК з метою проведення оплати товарів, робіт, послуг.

Удосконалений ЕП - електронний підпис,

- створений за результатом криптографічного перетворення електронних даних, з якими пов'язаний цей електронний підпис, з використанням засобу удосконаленого електронного підпису та особистого ключа, однозначно пов'язаного з підписувачем, і який дає змогу здійснити електронну ідентифікацію підписувача та виявити порушення цілісності електронних даних, з якими пов'язаний цей електронний підпис, або

- створений з використанням кваліфікованого сертифіката електронного підпису, виданого кваліфікованим надавачем електронних довірчих послуг, який не містить відомостей про те, що особистий ключ зберігається в засобі кваліфікованого електронного підпису.

Центр дистанційного обслуговування клієнтів малого бізнесу - підрозділ дистанційного обслуговування корпоративних клієнтів Банку:

- 0 800 503 703 – з 9:00 до 18:00, безкоштовно у межах України зі стаціонарних та мобільних телефонів,

- поштова скринька мережі «Internet»: OnlineBranch@fuib.com

Угода FATCA – УГОДА між Урядом України та Урядом Сполучених Штатів Америки для поліпшення виконання податкових правил й застосування положень Закону США "Про податкові вимоги до іноземних рахунків" (FATCA), від 07.02.2017 (ратифікована Законом України від 29.10.2019 № 229-IX), що спрямована на імплементацію та виконання положень Закону Сполучених Штатів Америки «Про податкові вимоги до іноземних рахунків» (The Foreign Account Tax Compliance Act (FATCA)) та визначає процедури та обов'язки для всіх фінансових установ-учасників FATCA.

Угода CRS - багатостороння угода компетентних органів про автоматичний обмін інформацією про фінансові рахунки (Multilateral Competent Authority Agreement on Automatic Exchange of Financial Account Information (MCAA CRS)), укладена відповідно до [статті 6](#) Конвенції про взаємну адміністративну допомогу в податкових справах (ратифікована Законом України від 20.03.2023 № 2970-IX), та Загальний стандарт звітності CRS.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ ТА ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Порядок та умови укладення Договору

2.1.1. Договір містить елементи різних договорів, зокрема Договору банківського вкладу, і є змішаним у розумінні ч. 2 ст. 628 Цивільного кодексу України.

До правовідносин Сторін застосовуються у відповідних частинах положення цього Договору та чинного законодавства України про договори, елементи яких містяться в цьому Договорі.

2.1.2. Клієнт не може запропонувати свої умови Договору, у тому числі і Договору банківського вкладу, який є його складовою частиною.

2.1.3. Цей Договір укладається шляхом приєднання Клієнта до Договору банківського обслуговування корпоративних клієнтів на підставі Заяви про приєднання, у якій визначається послуги та сервіси, що надаватимуться Клієнту відповідно до умов Договору.

Приєднання Клієнта до Договору банківського вкладу, який є складовою частиною Договору банківського обслуговування корпоративних клієнтів, здійснюється на підставі Заяви про розміщення Вкладу за формою, яка наведена у Додатку 3 до цього Договору.

Клієнт має право приєднатися лише до Договору банківського вкладу, який є складовою частиною Договору банківського обслуговування корпоративних клієнтів, на підставі Заяви про розміщення Вкладу за відповідним формами, які наведені у Додатках 3.1 та 3.2 цього Договору.

2.1.4. До Договору банківського обслуговування корпоративних клієнтів може приєднатися Клієнт, якщо він відповідає одночасно наступним критеріям:

- є юридичною особою – резидентом, представництвом юридичної особи-нерезидента, що представляє її інтереси в Україні та через яке повністю або частково здійснюється підприємницька діяльність нерезидента на території України, або фізичною особою – підприємцем, або фізичною особою, яка провадить незалежну професійну діяльність (самозайнятою особою);

- його грошовий оборот від здійснення підприємницької/незалежної професійної/іншої діяльності за минулий повний календарний рік не перевищує 200 млн. грн. без ПДВ (у тому числі створений у поточному календарному році).

2.1.5. До Договору банківського вкладу, який є складовою частиною Договору банківського обслуговування корпоративних клієнтів, може приєднатися Клієнт, якщо він відповідає одночасно наступним критеріям:

- є юридичною особою – резидентом або фізичною особою – підприємцем;

- його грошовий оборот від здійснення підприємницької діяльності за минулий повний календарний рік не перевищує 200 млн. грн. без ПДВ (у тому числі створений у поточному календарному році).

2.1.6. У разі приєднання Клієнта до умов цього Договору дія попередніх договорів, предметом яких є надання Банком послуг, до яких підключений Клієнт за цим Договором, припиняє свою чинність. Подальше врегулювання відносин між Банком та Клієнтом здійснюється на умовах цього Договору.

При наданні послуг засобів дистанційної комунікації «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»/«КЛІЄНТ-БАНК», Сервісу «СМС Banking» зберігаються переліки користувачів Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»/«КЛІЄНТ-БАНК» та реквізити для надання Сервісу «СМС Banking», які були узгоджені Сторонами до приєднання Клієнта до цього Договору.

2.1.7. Клієнти, з якими станом на 17 жовтня 2018 року були укладені договори банківського рахунку з умовами застосування Правил відкриття та обслуговування поточних рахунків юридичних осіб і самозайнятих осіб ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК» або договори банківського обслуговування корпоративних клієнтів (Digital Bank), та які станом на зазначену вище дату не виявили свою незгоду із цим Договором, вважаються такими, що приєдналися до Договору з 17 жовтня 2018 року.

Послуги та сервіси, які надавались таким Клієнтам станом на зазначену вище дату, діють до закінчення строку, встановленого відповідними договорами банківського рахунку.

Дія цього Договору поширюється також на Клієнтів-юридичних осіб-нерезидентів, які приєдналися до цього Договору до 15 липня 2019 року.

2.1.8. Цей Договір укладається відповідно до вимог Цивільного кодексу України, Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії», Закону України «Про платіжні послуги», Закону України «Про електронні довірчі послуги», Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», та інших вимог чинного законодавства України.

2.1.9. Місцем укладання Договору є місцезнаходження відділення Банку або інше місце надання Банком послуг, в якому Клієнтом оформлюється Заява про приєднання/Заява про розміщення Вкладу або до якого надіслана Заява про приєднання/Заява про розміщення Вкладу в електронній формі.

2.1.10. Предметом Договору є надання Банком наступних послуг Клієнту:

2.1.10.1. Платіжних послуг:

- послуги із зарахування/зняття готівкових коштів на Рахунок/з Рахунку, а також усі послуги щодо відкриття, обслуговування та закриття Рахунку;

- послуги з виконання платіжних операцій із власними коштами Клієнта з Рахунку/на Рахунок, у тому числі виконання кредитового/дебетового переказу та виконання інших платіжних операцій, у тому числі з використанням платіжних інструментів;

- послуги згідно Зарплатного проекту;

- послуги згідно Договору позики;

- послуги з емісії БПК та/або здійснення еквайрингу платіжних інструментів.

2.1.10.2. Послуги з торгівлі іноземною валютою.

2.1.10.3. Послуги «Прибутковий рахунок», «Незнижувальний залишок», «MIN BALANCE».

2.1.10.4. Послуги сервісів «Погодження курсів», «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» та «СМС BANKING».

2.1.11. Предметом цього Договору також є проведення вкладних (депозитних) операцій із залучення Банком грошових коштів Клієнта на Депозитний рахунок на умовах та у порядку, які встановлені Договором банківського вкладу, який є частиною цього Договору.

2.1.12. Цей Договір складається з:

2.1.12.1. публічної частини, якою є текст цього Договору разом з Додатками, які оприлюднюються на Сайті Банку,

та

2.1.12.2. індивідуальної частини, якими є Заяви про приєднання/Заяви про відкриття рахунку у Застосунку «ПУМБ Digital Business»/Заяви про надання/підключення послуг та/або сервісів, передбачених цим Договором/Заяви про зміну умов обслуговування/Заяви про розміщення Вкладу/Заяви про зміну умов Вкладу, а також повідомлення Банку про реквізити відкритого Рахунку/Депозитного рахунку, про встановлення або зміну процентних ставок чи про встановлення Тарифів за надання передбачених цим Договором послуг, в тому числі індивідуальних.

2.1.13. Для приєднання до цього Договору Клієнт подає до Банку Заяву про приєднання, яка зазначена у Додатку 1 до цього Договору, одним із наступних способів:

2.1.13.1. у паперовій формі, яка підписується уповноваженими особами Клієнта, скріплюється печаткою Клієнта (за наявності) та передається уповноваженому представнику Банку безпосередньо у відділенні Банку;

2.1.13.2. у електронній формі, яка підписується ЕП уповноважених осіб Клієнта та направляється Банку за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»/Сервісу «Вчасно»/Сервісу «Дія» чи інших публічних сервісів електронного документообігу.

Вимоги стосовно використання ЕП та його типу, - Кваліфікований ЕП або Удосконалений ЕП, яким має бути підписана уповноваженими особами Клієнта Заява про приєднання, встановлюються підрозділом 8 цього Договору.

2.1.14. Приєднання до цього Договору Клієнтів, які є фізичними особами-підприємцями або юридичними особами – резидентами, що відповідають встановленим у підрозділі 11.8 Додатку 5 до цього Договору критеріям, з метою отримання послуг у межах Пакету «всеDigital» з відкриттям на момент приєднання до Договору лише одного Рахунку у національній валюті без випуску БПК до такого Рахунку, здійснюється на підставі Заяви про приєднання у електронній формі, яка складається за відповідним зразком «ФОП-Digital Entry» або «ЮО-Digital Entry», що міститься у Додатку 1 до цього Договору, підписується Кваліфікованим ЕП уповноважених осіб Клієнта та направляється до Банку за допомогою Сервісу «Дія» чи інших публічних сервісів електронного документообігу.

Відкриття наступних Рахунків та/або випуск БПК та/або підключення інших сервісів та/або послуг, передбачених Пакетом «всеDigital», здійснюється на підставі поданої Клієнтом Заяви про зміну умов обслуговування у будь-якій формі та способом, які передбачені цим Договором.

Перехід на обслуговування відповідно до Пакету «всеDigital» з іншого Пакету та/або Тарифів Банку неможливий.

Встановлення Індивідуальних тарифів за операціями, які входять до Пакету «всеDigital», не передбачено.

2.1.15. Порядок та умови приєднання Клієнта до Договору банківського вкладу, який є складовою частиною цього Договору, визначаються з дотриманням положень підрозділу 21 Договору.

2.1.16. Банк розглядає питання про погодження або непогодження Заяви про приєднання протягом 3 (трьох) операційних днів з дня її отримання від Клієнта.

2.1.17. Погодження Банком Заяви про приєднання здійснюється шляхом:

2.1.17.1. її підписання уповноваженими особами Банку, якщо відповідна Заява про приєднання подана Клієнтом до Банку у паперовій формі;

2.1.17.2. її підписання Кваліфікованими ЕП уповноваженої особи Банку, якщо відповідна Заява про приєднання подана Клієнтом до Банку в електронній формі.

2.1.18. Дата погодження Банком Заяви про приєднання у визначеному цим підпунктом Договору порядку вважається датою укладання Договору між Сторонами.

Підписанням Заяви про приєднання Клієнт підтверджує факт свого ознайомлення зі змістом публічної частини цього Договору, в тому числі і з Додатками до нього, які розміщені на Сайті Банку.

2.1.19. Банк передає Клієнту Заяву про приєднання з зазначенням дати її погодження у наступному порядку:

2.1.19.1. якщо Заява про приєднання була складена Клієнтом у паперовій формі, Банк передає один її оригінальний примірник, підписаний уповноваженим представником Банку, безпосередньо Клієнту/уповноваженому представнику Клієнта у відділенні Банку не пізніше наступного операційного дня, який слідує після погодження Заяви про приєднання, за умови прибуття Клієнта/уповноваженого представника Клієнта у цей день до відділення Банку;

2.1.19.2. якщо Заява про приєднання складена у паперовій формі, а Клієнт/уповноважений представник Клієнта не прибуде до відділення Банку впродовж 5 (п'яти) операційних днів, які слідують після її погодження, Банк направляє засобами поштового зв'язку один оригінальний примірник Заяви про приєднання, підписаний уповноваженим представником Банку, на адресу Клієнта, яка зазначена у Заяві про приєднання;

2.1.19.3. якщо Заява про приєднання складена у електронній формі, Банк не пізніше наступного операційного дня, який слідує після її погодження, розміщує Заяву про приєднання у електронній формі з проставленим Кваліфікованим ЕП уповноваженого представника Банку безпосередньо у тому сервісі електронного документообігу (Сервісі «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»/Сервісі «Вчасно»/Сервісі «Дія» чи інших публічних сервісів), за допомогою якого вона створювалася Клієнтом;

2.1.19.4. якщо Заява про приєднання складена Клієнтом у електронній формі з метою отримання послуг у межах Пакету «всеDigital», Банк не пізніше наступного операційного дня, який слідує після її погодження, надсилає Заяву про приєднання у електронній формі з проставленим Кваліфікованим ЕП уповноваженого представника Банку на вказану у Заяві про приєднання електронну поштову скриньку Клієнта.

2.2. Порядок внесення змін до Договору

2.2.1. Умовами цього Договору укладання додаткових договорів про внесення змін до Договору, в тому числі і до Договору банківського вкладу, який є його складовою частиною, не передбачено.

2.2.2. Зміни до індивідуальної частини цього Договору вносяться шляхом підписання Сторонами Заяви про зміну умов обслуговування/Заяви про надання/підключення послуг та/або сервісів, які передбачені цим

Договором/Заяви про відкриття рахунку у Застосунку «ПУМБ Digital Business» за тими формами, які зазначені у Додатках до цього Договору.

До індивідуальних частин Договору відносяться також повідомлення Банку про реквізити відкритого Рахунку/Депозитного рахунку та про встановлення або зміну процентних ставок або про встановлення Тарифів за надання передбачених цим Договором послуг, в тому числі індивідуальних, які направляються Клієнту у випадках та у порядку, передбачених цим Договором, та не потребують оформлення Сторонами Заяв про зміну умов обслуговування/Заяв про надання/підключення послуг та/або сервісів/Заяв про зміну умов Вкладу тощо. Зміни до індивідуальної частини Договору банківського вкладу, який є складовою цього Договору, вносяться з дотриманням положень підрозділу 21 Договору.

2.2.3. Клієнт подає до Банку Заяву про зміну умов обслуговування/Заяву про надання/підключення послуг та/або сервісів, які передбачені цим Договором, одним із наступних способів:

2.2.3.1. у паперовій формі, яка підписується уповноваженими особами Клієнта, скріплюється печаткою Клієнта (за наявності) та передається уповноваженому представнику Банку безпосередньо у відділенні Банку;

2.2.3.2. у електронній формі, яка підписується ЕП уповноважених осіб Клієнта та направляється Банку за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»/Сервісу «Вчасно»/Сервісу «Дія» чи інших публічних сервісів електронного документообігу.

Вимоги стосовно використання ЕП та його типу, - Кваліфікований ЕП або Удосконалений ЕП, яким має бути підписана уповноваженими особами Клієнта відповідна Заява про зміну умов обслуговування та/або Заява про надання послуг, що передбачені цим Договором, встановлюються підрозділом 8 цього Договору.

У передбаченому п.14.3 цього Договору випадках та порядку Клієнтом створюється електронна Заява про відкриття рахунку у Застосунку «ПУМБ Digital Business», яка підписується ЕП уповноважених осіб Клієнта безпосередньо у Застосунку «ПУМБ Digital Business».

Клієнтом може бути створена електронна Заява на підключення послуги «Прибутковий рахунок» у відповідному засобі дистанційної комунікації, яка підписується Клієнтом з накладанням Кваліфікованого ЕП або Удосконаленого ЕП уповноважених представників Клієнта.

2.2.4. Банк розглядає питання про погодження або непогодження Заяви про зміну умов обслуговування/Заяви про надання/підключення послуг та/або сервісів протягом 3 (трьох) операційних днів з дня її отримання від Клієнта.

2.2.5. Погодження Банком Заяви про зміну умов обслуговування/Заяви про надання/підключення послуг та/або сервісів здійснюється шляхом:

2.2.5.1. її підписання уповноваженими особами Банку, якщо відповідна Заява про зміну умов обслуговування/Заява про надання послуг подана Клієнтом до Банку у паперовій формі;

2.2.5.2. її підписання Кваліфікованими ЕП уповноваженої особи Банку, якщо відповідна Заява про зміну умов обслуговування/Заява про надання послуг подана Клієнтом до Банку в електронній формі.

2.2.6. Заява про відкриття рахунку у Застосунку «ПУМБ Digital Business» погоджується Банком шляхом її підписання ЕП уповноважених осіб Банку, після чого інформація про дату відкриття Рахунку та його реквізити розміщується у Сервісі «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».

2.2.7. Заява на підключення послуги «Прибутковий рахунок», яка була створена Клієнтом за допомогою засобів дистанційної комунікації, погоджується Банком шляхом її підписання ЕП уповноважених осіб Банку, після чого її візуальна форма у вигляді pdf файлу для доступності перегляду та друку розміщується у відповідному засобі дистанційної комунікації на весь строк дії Послуги.

2.2.8. Дата погодження Банком Заяви про зміну умов обслуговування/Заяви про надання/підключення послуг та/або сервісів/Заяви про відкриття рахунку у Застосунку «ПУМБ Digital Business» вважається датою набрання чинності змін до індивідуальної частини цього Договору, які зазначені у відповідних заявах.

2.2.9. Банк передає Клієнту погоджену Заяву про зміну умов обслуговування/Заяву про надання/підключення послуг та/або сервісів/Заяву про відкриття рахунку у Застосунку «ПУМБ Digital Business» у наступному порядку:

2.2.9.1. якщо Заява про зміну умов обслуговування/Заява про надання/підключення послуг та/або сервісів складена Клієнтом у паперовій формі, Банк передає один її оригінальний примірник, підписаний уповноваженим представником Банку, безпосередньо Клієнту/уповноваженому представнику Клієнта у відділенні Банку не пізніше наступного операційного дня, який слідує після погодження Заяви про зміну умов обслуговування/Заяви про надання/підключення послуг та/або сервісів, за умови прибуття Клієнта/уповноваженого представника Клієнта у цей день до відділення Банку;

2.2.9.2. якщо Заява про зміну умов обслуговування/Заява про надання/підключення послуг та/або сервісів складена у паперовій формі, а Клієнт/уповноважений представник Клієнта не прибуде до відділення Банку впродовж 5 (п'яти) операційних днів, які слідують після її погодження, Банк направляє засобами поштового зв'язку один оригінальний примірник Заяви про зміну умов обслуговування/Заяви про надання послуг, підписаний уповноваженим представником Банку, на зазначену у Заяві про приєднання/Заяві про зміну умов обслуговування/Заяві про надання послуг адресу Клієнта;

2.2.9.3. якщо Заява про зміну умов обслуговування/Заява про надання/підключення послуг та/або сервісів складена у електронній формі, Банк не пізніше наступного операційного дня, який слідує після її погодження, розміщує таку заяву з Кваліфікованим ЕП уповноваженого представника Банку безпосередньо у тому сервісі електронного документообігу (Сервісі «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»/Сервісі «Вчасно»/Сервісі «Дія» чи інших публічних сервісів), за допомогою якого вона створена Клієнтом;

2.2.9.4. інформація про погодження Банком Заяви про відкриття рахунку у Застосунку «ПУМБ Digital Business» з зазначенням дати відкриття Рахунку/Рахунків та їх реквізитів розміщується у Сервісі «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».

Банк за окремим зверненням Клієнта може надати засвідчену паперову копію підписаної обома Сторонами електронної Заяви про відкриття рахунку у Застосунку «ПУМБ Digital Business» або надати таку заяву у електронній формі;

2.2.9.5. погоджена Банком електронна Заява на підключення послуги «Прибутковий рахунок», яка створена у відповідному засобі дистанційної комунікації, розміщується у цьому засобі дистанційної комунікації у вигляді pdf файлу на весь строк дії Послуги

Банк за окремим зверненням Клієнта може надати засвідчену паперову копію підписаної обома Сторонами електронної Заяви на підключення послуги «Прибутковий рахунок», яка була створена за допомогою засобу дистанційної комунікації, або надати таку заяву у електронній формі.

2.2.10. Зміни до публічної частини Договору, у тому числі до Договору банківського вкладу та до Додатків до цього Договору, оформлюються шляхом викладення їх у новій редакції та набувають чинності:

2.2.10.1. не раніше, ніж через 30 (тридцять) календарних днів з дати оприлюднення відповідних змін на офіційному сайті Банку;

2.2.10.2. з дати, яка слідує за датою оприлюднення відповідних змін на Сайті Банку, якщо зміни до публічної частини цього Договору, у тому числі до його Додатків, спрямовані на виконання вимог чинного законодавства України, внаслідок таких змін встановлюється інша тривалість Операційного часу та/або покращуються умови обслуговування Клієнта, зокрема розширюється перелік послуг Банку та/або зменшуються Тарифи.

2.2.11. Дата надбання чинності змін до публічної частини Договору визначається Банком з врахуванням правил, які містяться у п 2.2.10, та вказується безпосередньо у інформаційному повідомленні Банку, яке оприлюднюється на Сайті Банку одночасно з відповідними змінами.

2.2.12. Розміщення на Сайті Банку змін до публічної частини цього Договору, в тому числі до Договору банківського вкладу та до Додатків до цього Договору, є належним виконанням Банком обов'язку щодо ознайомлення Клієнта з такими змінами.

2.2.13. Клієнт безумовно приймає на себе ризики та обов'язок самостійно відстежувати наявність/відсутність повідомлень Банку про зміну публічної частини цього Договору на Сайті Банку.

2.2.14. Відповідно до ч.3 ст.205 Цивільного кодексу України внесені зміни до публічної частини Договору, в тому числі до Договору банківського вкладу та до Додатків до цього Договору, вважаються погодженими Клієнтом, якщо до дати, з якої вони набувають чинності, Клієнт не повідомить Банк про свою незгоду з ними.

2.2.15. У разі незгоди Клієнта з внесеними змінами до публічної частини Договору, в тому числі до Договору банківського вкладу, а також до Додатків до Договору, Клієнт має право відмовитись від Договору та закрити всі Рахунки, зокрема Депозитні рахунки, які відкривалися відповідно до цього Договору.

2.3. Строк дії та умови припинення Договору

2.3.1. Договір набуває чинності з дня погодження Банком поданої Клієнтом Заяви про приєднання у порядку, який визначений умовами Договору, і діє протягом невизначеного строку.

Строк дії Договору банківського вкладу, який є складовою частиною цього Договору, визначається у Заяві про розміщення Вкладу, у тому числі складеній в електронній формі за допомогою засобів дистанційної комунікації /Заяві про зміну умов розміщення Вкладу.

2.3.2. Дія цього Договору може бути припинена, у тому числі шляхом розірвання, з припиненням надання всіх послуг за Договором та закриттям всіх рахунків.

У разі випуску БПК Договір діє до моменту закінчення строку дії всіх БПК (за відсутності їх перевипуску), емітованих в межах цього Договору.

2.3.3. Банк має право розірвати Договір або припинити надання передбачених цим Договором послуг на підставах, передбачених цим Договором або чинним законодавством України, попередивши Клієнта через Сервіс «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» або будь-яким іншим способом не пізніше ніж за 30 календарних днів до дати розірвання Договору або припинення передбачених цим Договором послуг, якщо інша дата розірвання Договору або припинення надання передбачених цим Договором послуг не впливає із умов цього Договору або вимог чинного законодавства України.

3. УМОВИ ОБСЛУГОВУВАННЯ РАХУНКУ

3.1. Дія цього Договору розповсюджується на обслуговування будь-якого Рахунку у національній та/або іноземній валютах, у тому числі зі спеціальними режимами їх використання, які були відкриті у Банку до приєднання Клієнта до цього Договору, а також які будуть відкриті Клієнту в Банку в момент або після укладання цього Договору.

3.2. Відкриття нових Рахунків та зміна умов обслуговування першого Рахунку може здійснюватися Клієнтом в процесі обслуговування.

3.3. Відкриття Клієнту Рахунків зі спеціальними режимами їх використання здійснюється Банком у випадках, передбачених законами України або актами Кабінету Міністрів України. Особливості функціонування Рахунків зі спеціальними режимами їх використання, передбачені відповідними нормативно-правовими актами, положення яких відносно порядку проведення операцій за такими Рахунками є пріоритетними по відношенню

до будь-яких інших умов Договору та застосовуються незалежно від загальних умов Договору, що регулюють відкриття та ведення Рахунків Клієнта.

3.4. Порядок відкриття Депозитних рахунків, визначається з урахуванням положень підрозділу 21 Договору, у якому містяться умови Договору банківського вкладу, який є складовою частиною цього Договору.

3.5. Рахунок відкривається Банком протягом 3 (трьох) операційних днів з моменту отримання від Клієнта наступних належним чином оформлених документів:

3.5.1. Заяви про приєднання, якщо Клієнт відкриває у Банку Рахунок чи декілька Рахунків вперше, або

Заяви про зміну умов обслуговування, якщо Клієнт відкриває Рахунок вже після приєднання до цього Договору, або

електронної Заяви про відкриття рахунку у Застосунку «ПУМБ Digital Business»;

3.5.2. необхідних Банку для відкриття Рахунку документів, які визначені чинним законодавством та умовами цього Договору;

3.5.3. офіційних документів або засвідчених в установленому порядку їх копій, необхідних Банку для проведення належної перевірки Клієнта в порядку, встановленому чинним законодавством України з питань запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, а також для виконання Банком функцій фінансового агента, які передбачені Податковим кодексом України та Угодами FATCA/CRS.

3.6. Дата відкриття Рахунку зазначається:

- у погодженій Банком Заяві про приєднання, якщо Клієнт відкриває у Банку Рахунок чи декілька Рахунків вперше;

- у погодженій Банком Заяві про зміну умов обслуговування, якщо Клієнт відкриває у Банку Рахунок вже після приєднання до цього Договору.

Якщо Рахунок відкривається на підставі електронної Заяви про відкриття рахунку у Застосунку «ПУМБ Digital Business», інформація про дату відкриття Рахунку розміщується Банком безпосередньо у Застосунку «ПУМБ Digital Business».

3.7. У день відкриття Рахунку відповідно до Заяви про приєднання/Заяви про зміну умов обслуговування, Банк розміщує в Системі «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» повідомлення про реквізити Рахунку у електронній формі, яке доступне Клієнту для самостійного скачування.

3.8. За окремим зверненням Клієнта повідомлення про реквізити відкритого Рахунку передається Клієнту одним із наступних способів:

- шляхом особистого вручення Клієнту/уповноваженому представнику Клієнта підписаного уповноваженим представником Банку відповідного повідомлення у паперовій формі у відділенні Банку;

- шляхом направлення підписаного уповноваженим представником Банку відповідного повідомлення у паперовій формі засобами поштового зв'язку на адресу Клієнта, яка зазначена у Заяві про приєднання/Заяви про зміну умов обслуговування;

- шляхом направлення підписаного ЕП уповноваженого представника Банку відповідного повідомлення у електронній формі за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».

Якщо Рахунок відкривається на підставі електронної Заяви про відкриття рахунку у Застосунку «ПУМБ Digital Business», інформація про реквізити відкритого Рахунку розміщується Банком безпосередньо у Застосунку «ПУМБ Digital Business».

3.9. Банк виконує платіжні операції з Рахунку/на Рахунок які відповідають режиму функціонування Рахунку, визначеного Договором та/або законодавством України.

3.10. Обраний Клієнтом Пакет застосовується до всіх Рахунків Клієнта, в тому числі Рахунків, які відкриті або будуть відкриті після обрання Пакету. При зміні Клієнтом Пакета обслуговування Рахунку за новим обраним Пакетом починається не пізніше дня, наступного за днем отримання Банком Заяви про зміну умов обслуговування, та за умови забезпечення на Рахунку коштів, достатніх для оплати Клієнтом послуг Банку у розмірах, передбачених Тарифами Пакету.

3.11. Банк надає Клієнту послуги відповідно до умов даного Договору, вимог чинного законодавства України, включаючи законодавство у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення при одночасному виконанні наступних умов:

- наявності в Банку технічної можливості для надання послуги;

- сплати Клієнтом комісії Банку;

- відсутності встановлених законодавством заборон на проведення платіжних операцій;

- відсутності обмежень для проведення платіжних операцій, що самостійно встановлюються Банком з урахуванням ризик-орієнтованого підходу відповідно до законодавством у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення;

- максимальна сума однієї платіжної операції не перевищує ліміт, самостійно встановлений Банком та/або правилами платіжної системи, через яку проводиться платіжна операція.

3.12. Платіжні інструкції для здійснення безготівкових платіжних операцій оформлюються по встановленій Банком формі, які наведені у Додатках 33 та 34 до цього Договору. Платіжні інструкції для здійснення касових операцій оформлюються по формі, встановленій нормативно-правовими актами Національного банку України.

3.13. Згода на виконання платіжної операції надається Клієнтом шляхом підписання платіжної інструкції власноручним підписом або ЕП.

Згода на виконання касових платіжних операцій надається Клієнтом шляхом підписання платіжної інструкції, а за прибутковими касовими операції додатково - внесенням готівки.

Згода на проведення платіжної операції, яка ініційована з використанням БПК, надається шляхом переходу до будь-якого розділу платіжного пристрою, функціонал якого дозволяє направити платіжну інструкцію Банку до виконання після використання БПК або введення її реквізитів.

Згода на виконання першої пов'язаної операції надається Клієнтом шляхом приєднання до Договору.

Згода на виконання першої пов'язаної операції, яка виконується в межах надання Послуги Договірного списання, передбаченої розділом 25 Договору, надається Клієнтом шляхом підписання Заяви щодо послуги Договірного списання коштів (Додаток 38 до цього Договору).

3.14. Відкликання згоди на виконання платіжної операції та/або відкликання платіжної інструкції може бути здійснено Клієнтом:

- у будь-який час, але не пізніше настання дати валютування, якщо дата валютування була зазначена у платіжній інструкції;

- у будь-який час, але не пізніше списання коштів з Рахунку, а в разі ініціювання дебетового переказу на підставі платіжної інструкції отримувача, - додатково, за умови погодження з отримувачем.

Відкликання згоди на виконання пов'язаної платіжної операції в межах договірної списання на користь Банку може бути здійснено Клієнтом за погодженням з Банком у будь-який час, але не пізніше списання коштів з Рахунку, та за умови відсутності будь-якої заборгованості Клієнта перед Банком за цим Договором, або іншими договорами, укладеними між Сторонами, в тому числі за зобов'язаннями, строк яких не настав.

Відкликання згоди на виконання пов'язаної операції, яка виконується в межах надання Послуги Договірного списання, передбаченої розділом 25 Договору, надається Клієнтом шляхом підписання Заяви щодо послуги Договірного списання коштів (Додаток 38 до цього Договору) з проханням припинення надання зазначеної послуги.

3.15. Розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції та/або відкликання платіжної інструкції надається Клієнтом з використанням Сервіс «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» або через відділення Банку в довільній письмовій формі із зазначенням Клієнтом номеру, дати, суми платіжної інструкції та реквізитів отримувача (найменування, коду, рахунку), а у разі відкликання згоди на виконання пов'язаної платіжної операції - ознак такої операції.

У випадку зазначення в платіжній інструкції дати валютування, розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції та/або відкликання платіжної інструкції надається до кінця операційного часу Банку дня, що передує даті валютування.

3.16. Банк виконує платіжну інструкцію Клієнта протягом того операційного дня, в якому до Банку надана платіжна інструкція. Платіжну інструкцію, що надійшла до Банку після закінчення операційного часу, Банку виконує не пізніше наступного операційного дня. Строки виконання платіжних операцій у платіжних системах встановлюються правилами платіжних систем. У випадку встановлення судом та або стягувачами обмежень щодо здійснення Клієнтом платіжних операцій з Рахунку, Банк виконує платіжну операцію не пізніше наступного операційного дня Банку.

3.17. Строк зарахування коштів на Рахунок залежить від технологічних та операційних можливостей Банку і може становити від декількох секунд до закінчення операційного дня надходження коштів на рахунок Банку. Після ініціювання платіжної інструкції/виконання платіжної операції Банк надає Клієнту інформацію, передбачену ст. 31 Закону України «Про платіжні послуги», у наступному порядку:

3.17.1. Відомості про дату і час отримання платіжної інструкції та дату і час прийняття до виконання платіжної інструкції, дату валютування Банк надає шляхом внесення цих відомостей Банком до платіжної інструкції Клієнта, що створена в паперовій або електронній формі.

3.17.2. Інші відомості надаються у формі виписки про рух коштів за Рахунком у порядку, передбаченому п. 4.1.8 цього Договору.

3.17.3. У разі відмови Банку у прийнятті платіжної інструкції Клієнта до виконання Банк повідомляє Клієнта про це із зазначенням причини відмови та посиланням на норми законодавства України. Інформацію, пов'язану з невиконанням платіжної інструкції, оформленої в електронній формі, Банк надає з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ». Інформацію, пов'язану з невиконанням платіжної інструкції, оформленої в паперовій формі, Банк надає шляхом здійснення напису на її зворотному боці.

3.17.4. Банк цілодобово надає Клієнту доступ до перегляду інформації стосовно статусу виконання платіжної операції та зарахування коштів на Рахунок за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».

3.18. Порядок закриття Рахунку:

3.18.1. Рахунок може бути закритий за ініціативою Клієнта на підставі Заяви про зміну умов обслуговування. У випадку наявності на Рахунку, який закривається, залишків грошових коштів, Банк на підставі Заяви про зміну умов обслуговування та платіжної інструкції Клієнта перераховує ці кошти на інший рахунок, або видає залишок грошових коштів з Рахунку через касу Банку на підставі відповідних касових документів. У разі зазначення в Заяві про зміну умов обслуговування реквізитів рахунку, на який перераховується залишок коштів на Рахунку, що закривається, Клієнт доручає Банку (наділяє Банк правом) договірне списання коштів з Рахунку у сумі залишку на підставі Заяви про зміну умов обслуговування без надання платіжної інструкції.

3.18.2. Банк має право самостійно закрити Рахунок у разі проведення Клієнтом через Банк, операцій, розцінених Банком як такі, що призводять або можуть призвести до порушення норм чинного законодавства, або у разі прийняття Банком як суб'єктом первинного фінансового моніторингу рішення про відмову від подальшого підтримання ділових відносин з Клієнтом, у тому числі шляхом розірвання з ним ділових відносин, згідно

законодавства, що регулюють відносини у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

У таких випадках Банк надсилає Клієнту повідомлення про необхідність закриття Рахунку в електронній формі за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» або будь-яким іншим способом.

Клієнт зобов'язаний надати до Банку письмову заяву про закриття Рахунку у строк, який зазначений Банком безпосередньо у повідомленні про необхідність закриття Рахунку.

Якщо на Рахунку знаходяться грошові кошти, Клієнт зобов'язаний:

- або у письмовій заяві про закриття Рахунку зазначити реквізити відкритих у інших банківських установах власних рахунків, для перерахування на них залишків коштів. У такому випадку Банк перераховує залишки коштів з Рахунку Клієнта на підставі власної платіжної інструкції, у реквізиті «Призначення платежу» якої зазначає причини такого переказу та правових підстав його проведення з посиланням на відповідні норми чинного законодавства, що регулює зокрема відносини у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення,

- або разом із заявою про закриття Рахунку надати до Банку платіжну інструкцію про перерахування залишків на відкриті в інших банківських установах власні рахунки, з обов'язковим зазначенням у реквізиті «Призначення платежу» причини такого переказу та правових підстав його проведення з посиланням на відповідні норми законодавства, що регулюють зокрема відносини у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

Якщо Клієнт не звернеться до Банку з письмовою заявою про закриття Рахунку у строк, встановлений Банком у відповідному повідомленні,

або Клієнт у своїй письмовій заяві про закриття Рахунку не зазначить реквізити відкритих у інших банківських установах власних рахунків для перерахування на них Банком залишків коштів,

або Клієнт не надасть до Банку належним чином оформлену платіжну інструкцію про перерахування залишків коштів на власні рахунки в інших банківських установах з обов'язковим зазначенням у реквізиті «Призначення платежу» причини такого переказу та правових підстав його проведення з посиланням на відповідні норми законодавства, що регулюють зокрема відносини у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, то

Банк набуває право самостійно закрити Рахунок, а Клієнт доручає Банку (наділяє Банк правом) самостійно списати залишок коштів з Рахунку на окремий рахунок Банку згідно з внутрішнім порядком Банку про закриття недіючих (неактивних) рахунків для їх подальшого обліку та перерахування на відкриті Клієнтом в інших банківських установах рахунки за письмовим зверненням Клієнта.

3.18.3. Банк має право закрити Рахунок, якщо протягом 1 (одного) року за Рахунком не здійснюються операції незалежно від наявності залишку коштів на Рахунку. Якщо на Рахунку наявний залишок грошових коштів, Клієнт цим доручає Банку (наділяє Банк правом) самостійно списати залишок коштів з Рахунку на рахунок Банку у відповідності до порядку, передбаченого внутрішніми положеннями Банку, що регулюють порядок закриття недіючих (неактивних) рахунків.

3.18.4. Банк має право закрити Рахунок у разі незгоди Клієнта зі змінами Тарифів Банку/Тарифів Пакетів/Індивідуальних тарифів/Пакетних умов обслуговування та/або Договору, які здійснені за ініціативою Банку. Рахунок закривається не пізніше 30 (тридцяти) календарних днів від дати отримання від Клієнта повідомлення про свою незгоду із зазначеними змінами.

3.18.5. Рахунок, до якого випущена БПК, може бути закритий за ініціативою Клієнта за умови відсутності у Сторін невиконаних зобов'язань за Договором і проведення всіх взаєморозрахунків. При необхідності закриття такого Рахунку Клієнт повідомляє про такий намір Банк не пізніше, ніж за 45 (сорока п'яти) календарних днів до ймовірної дати закриття Рахунку. Банк має право блокувати усі БПК, випущені до такого Рахунку, в день початку процедури закриття Рахунку.

Ініціювання закриття такого Рахунку Клієнтом здійснюється шляхом надання Банку Заяви про зміну умов обслуговування, яка виконується Банком після спливу 45-денного строку з моменту надання Банку цієї заяви. У випадку наявності на Рахунку, який закривається, залишків грошових коштів, Банк перераховує ці кошти за реквізитами, зазначеними Клієнтом в платіжній інструкції / в Заяві про зміну умов обслуговування, або видає залишок грошових коштів з Рахунку через касу Банку на підставі відповідних касових документів. У випадку, якщо на Рахунок, який закривається, впродовж 45 (сорока п'яти) календарних днів будуть зараховані інші кошти, Банк перераховує залишок коштів на Рахунку за реквізитами, зазначеними Клієнтом в Заяві про зміну умов обслуговування.

3.18.6. У разі наявності будь-якої кредитної заборгованості Клієнта перед Банком Рахунок може бути закритий за ініціативою Клієнта виключно за згодою Банку. У такому випадку Банк має право відмовити Клієнту у закритті Рахунку до повного виконання зобов'язань Клієнта перед Банком за договором, на підставі якого Клієнту був наданий кредит у будь-якій його формі.

4. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

4.1. Обов'язки Банку:

4.1.1. Належним чином виконувати умови Договору.

- 4.1.2. Відкрити Клієнту Рахунок та підключити всі сервіси та послуги, передбачені в обраному Пакеті, за умови надання Клієнтом документів, визначених п. 3.5 Договору.
- 4.1.3. Повідомити контролюючий орган, в якому обліковується Клієнт як платник податків, про відкриття/закриття Рахунку у порядку та в строки, передбачені чинним законодавством.
- 4.1.4. Приймати платіжні інструкції, оформлені та подані Клієнтом до Банку належним чином, протягом встановленого Банком операційного часу. У разі зміни операційного часу Банк повідомляє про це Клієнта не пізніше ніж за 1 (один) робочий день шляхом розміщення інформації на Сайті Банку або через Сервіс «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».
- 4.1.5. Виконувати платіжні інструкції Клієнта з урахуванням сум, які надходять на Рахунок протягом операційного дня, за умови відсутності обмежень щодо використання Клієнтом поточних надходжень, встановлених чинним законодавством та/або регуляторними актами Національного банку України.
- 4.1.6. Своєчасно виконувати платіжні операції у відповідності до вимог Закону України «Про платіжні послуги», інших законів та нормативних актів, у тому числі Національного банку України, що регламентують порядок виконання платіжних операцій за поточними рахунками користувачів платіжних послуг. Платіжні операції за Рахунком Банк починає виконувати після отримання повідомлення про взяття Рахунку на облік контролюючим органом, в якому обліковується Клієнт як платник податків. Забезпечувати своєчасне зарахування коштів на Рахунок Клієнта в строки, встановлені чинним законодавством.
- 4.1.7. Здійснювати приймання та видачу готівки для зарахування/видачі на Рахунок/з Рахунку у відповідності до чинного законодавства України та вимог нормативних документів Національного банку України з урахуванням строку здавання готівки, визначеного Заявою про приєднання/Заявою про зміну умов обслуговування, та з урахуванням умов та обмежень встановлених Тарифами Банку/Тарифами Пакетів/Індивідуальними тарифами.
- 4.1.8. Формувати та надавати безкоштовно виписки про рух коштів за Рахунком за дату проведення операцій за Рахунком (не пізніше наступного операційного дня після проведення операцій за Рахунком) з інформацією про ініціювання платіжної інструкції/виконання платіжної операції, в тому числі про списання (зарахування) коштів з Рахунку (на Рахунок) Клієнта в електронній формі шляхом направлення Клієнту з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ». За вимогою Клієнта надавати дублікат виписки про рух коштів за Рахунком в паперовій формі за період, визначений Клієнтом. Оплата дублікату виписки здійснюється Клієнтом згідно з умовами цього Договору відповідно до Тарифів Банку/Тарифів Пакетів/Індивідуальних тарифів.
- 4.1.9. Щомісячно (не пізніше 10 числа місяця, наступного за звітним) формувати та надавати Клієнту безкоштовно виписку про платіжні операції за Рахунком, до якого випущено БПК, у вигляді звіту по транзакціях з використанням/ без використання БПК в електронній формі шляхом направлення їх Клієнту з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ». До отримання звіту по транзакціях інформування Банком про кожну здійснену операцію з використанням БПК здійснюється шляхом надання цілодобового доступу до перегляду руху коштів за Рахунком за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» або користування Сервісом «СМС Banking».
- 4.1.10. У разі здійснення помилкової платіжної операції переказу на Рахунок Клієнта повідомляти Клієнта про це та про необхідність повернення суми помилкової платіжної операції Банку протягом 3 (трьох) робочих днів з дати отримання такого повідомлення.
- 4.1.11. Якщо інше не передбачено умовами підключеної до поточного рахунку Послуги «Прибутковий рахунок»/«Незнижувальний залишок», нараховувати проценти на суму залишку за Рахунком у валюті Рахунку у розмірах, встановлених Тарифами Банку/Тарифами Пакетів/Індивідуальними тарифами, та щомісяця зараховувати їх у валюті Рахунку на Рахунок до 10 (десятого) числа місяця. Розрахункова база для розрахунку процентів складає фактичну кількість днів у році (365 або 366). Проценти, нараховані на суму залишку за Рахунком, що має спеціальний режим використання, перераховуються Банком на будь-який інший Рахунок Клієнта в національній валюті, відкритий в Банку.
- 4.1.12. Гарантувати таємницю операцій за Рахунком Клієнта та іншої інформації, яка належить до банківської таємниці. Інформація, яка складає банківську таємницю, без згоди Клієнта може бути надана третім особам тільки у випадках і в порядку, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.
- 4.1.13. Надавати інформацію та консультації Клієнту з питань надання банківських послуг.
- 4.1.14. Надавати від власного імені та за винагороду комісійні послуги з Торгівлі іноземною валютою в порядку та згідно з нормами, що установлені чинним законодавством України та Договором.
- 4.1.15. Здійснювати функції агента валютного нагляду та суб'єкта первинного фінансового моніторингу.
- 4.1.16. Інформувати Клієнта про внесення змін до Договору шляхом розміщення інформації у порядку, передбаченому цим Договором.
- 4.1.17. Здійснювати обслуговування Клієнта за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» на умовах, визначених відповідним розділом цього Договору
- 4.1.18. Приймати за допомогою засобів Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» електронні документи та виконувати їх за умови дотримання Клієнтом правил оформлення і передачі таких документів, а також процедури їх захисту
- 4.1.19. У випадку отримання відповідної заяви Клієнта або у разі припинення дії Договору блокувати у Сервісі «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» відкриті ключі Удосконалених ЕП Клієнта.
- 4.1.20. Проконсультувати Клієнта з питання першої генерації ключів для уповноважених осіб Клієнта, які будуть працювати з Сервісом «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».

4.1.21. Забезпечити Клієнта документацією про Сервіс «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», яка включає в себе інструкцію з використання Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», шляхом її розміщення на сторінці входу Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».

4.1.22. Протягом п'яти операційних днів з дня отримання від Клієнта Анкети-заяви (опитувальник) на видачу платіжної картки АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК», що є Додатком 8 до Договору, випустити БПК для Держателів.

4.1.23. Забезпечити здійснення розрахунків за операціями з використанням БПК.

4.1.24. Ознайомити Клієнта з Правилами користування БПК.

4.1.25. Інформувати Клієнта про транзакції Держателів, здійснені з використанням БПК, шляхом надання щомісячних виписок про платіжні операції за Рахунком у вигляді звітів по транзакціях з використанням/ без використання БПК. Якщо протягом 15 днів з моменту формування Банком звіту по транзакціях з використанням/ без використання БПК Клієнт не виставив за нею претензій Банку в письмовій формі, транзакції Держателів вважаються підтвердженими. Дія цього пункту поширюється на випадки неотримання Клієнтом виписки про платіжні операції за Рахунком у вигляді звіту по транзакціях з використанням/ без використання БПК з вини Клієнта.

4.1.26. У випадку виникнення питань з обслуговування Рахунку та щодо операцій, здійснених із використанням БПК, забезпечити надання консультацій за телефоном Служби клієнтської підтримки Банку +38 044 290 7 290 – в межах України та для міжнародних дзвінків,

- 490 – для дзвінків з мобільних телефонів за тарифами мобільних операторів,

- 0 800 501 275, або 0 800 503 703 - з 9:00 до 18:00, безкоштовно у межах України зі стаціонарних та мобільних телефонів,

4.1.27. Надати Клієнту код доступу для користування сервісом «СМС Banking».

4.1.28. Забезпечити надання сервісу «СМС Banking» у відповідності до умов Договору.

4.1.29. Підключити Клієнта до Сервісу «Погодження курсів» за умови надання Клієнтом Заяви про приєднання /Заяви про зміну умов обслуговування та її погодження Банком в цій частині;

4.1.30. Забезпечити надання Сервісу «Погодження курсів» у відповідності до умов цього Договору;

4.1.31. Повідомити Клієнта про припинення надання Сервісу «Погодження курсів» щодо однієї валюти або всіх валют одночасно шляхом надсилання Клієнту повідомлення відповідного змісту;

4.1.32. У випадку зміни протягом операційного дня Ринкового курсу та/або його строку дії - надсилати Клієнту повідомлення відповідного змісту при кожній такій зміні.

4.1.33. Повідомити Клієнта про впровадження нових засобів, за допомогою яких може відбуватись погодження курсів, та забезпечити Клієнта докладними інструкціями щодо застосування таких засобів шляхом їх публікації на Сайті Банку або засобами Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», або іншим способом;

4.1.34. Інформувати Клієнта про зміну налаштувань Сервісу «Погодження курсів» шляхом розміщення інформації:

- на Сайті Банку, та/або

- у відділеннях Банку

4.1.35. Не рідше одного разу на рік - не пізніше 25 грудня, направляти Клієнту - фізичній особі Довідку про систему гарантування вкладів фізичних осіб за зразком, який міститься у Додатку 12, одним з наступних способів: шляхом особистого вручення Клієнту у паперовій формі або шляхом направлення Клієнту за допомогою засобів Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» у електронній формі або шляхом розміщення актуальної форми довідки на офіційному сайті Банку разом з відповідним інформаційним повідомленням про таке розміщення.

4.1.37 Відмовитися від підтримання ділових відносин (у тому числі шляхом розірвання ділових відносин) або проведення фінансової операції у випадках, передбачених Законом України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення».

4.1.38 Заморозити без попереднього повідомлення клієнта (особи) активи, пов'язані з тероризмом та його фінансуванням, розповсюдженням зброї масового знищення та його фінансуванням.

4.1.39 Розглядати заяви (повідомлення) Клієнта щодо використання БПК, помилкових, неналежних, неакцептованих платіжних операцій, ініційованих з використанням такого БПК, надавати Клієнту можливість одержувати інформацію про хід розгляду заяви (повідомлення) і повідомляти в письмовій формі про результати розгляду заяви (повідомлення) у строк до 10 календарних днів. Строк розгляду заяв (повідомлень) може бути подовжений Банком з урахуванням загального строку розгляду - одного місяця від дня їх надходження.

4.1.40. Забезпечувати авторизацію та переказ коштів на рахунок Торговця, а також надавати Торговцю необхідні консультації.

4.1.41. Здійснювати оплату операцій, які пройшли в торгово-сервісних точках Торговця та проведені з дотриманням Порядку роботи з БПК (Додаток 28 до цього Договору) на рахунок Торговця, визначений в Заяві на підключення до сервісу торгового еквайрингу, крім випадків, зазначених у п.п. 4.4.41., 4.4.42, 4.4.43.

4.1.42. Своєчасно забезпечувати Торговця необхідними витратними матеріалами, якщо обладнання (POS-термінал) належить Банку та було надано в користування Торговцю, інструментами.

4.1.43. Проводити навчання Торговця правилам прийому БПК до сплати, проведення авторизації, процедури обміну та повернення товару, ознайомити з підставами для відмови в прийомі БПК, із ознаками фальшивих БПК, процедурою вилучення таких БПК, а також БПК, які використовуються третіми особами, до початку роботи персоналу Торговця з обладнанням, зафіксувавши даний факт ознайомленням. (Додаток 23 до цього Договору).

4.1.44. Інформувати Торговця про факти списання з Банку міжнародними, національними платіжними системами відповідно до правил міжнародної, національної платіжної системи штрафів/комісій та надавати копії документів, на підставі яких були здійснені списання.

4.2. Обов'язки Клієнта:

4.2.1. Виконувати вимоги чинного законодавства, у т.ч. нормативно-правових та регуляторних актів Національного банку України з питань здійснення розрахунково-касових операцій. При використанні Рахунку в іноземних валютах дотримуватись вимог чинного законодавства України, у тому числі валютного законодавства.

4.2.2. Дотримуватись вимог щодо надання платіжних послуг, в т.ч. порядку застосування платіжних інструментів, стандартів документів і документообігу, вимог Договору, порядку здійснення касових операцій, встановлених чинним законодавством України, нормативно-правовими документами Національного банку України, а також внутрішніх нормативних документів Банку.

4.2.3. Дотримуватись вимог нормативних актів, якими встановлено спеціальний режим використання Рахунків, а також передбачені обмеження права Клієнта розпоряджатися коштами на таких Рахунках.

4.2.4. Своєчасно здійснювати оплату за виконані Банком операції та надані послуги на умовах та у розмірах, передбачених Договором та/або Тарифами Банку та/або Тарифами Пакетів та/або та/або Індивідуальними тарифами/Індивідуальними умовами. Відшкодовувати Банку телекомунікаційні, поштові та інші витрати Банку, інших банків, комісії банків-кореспондентів, платіжних організацій МПС, а також інші непередбачувані витрати, які виникли під час виконання Банком розпоряджень Клієнта щодо переказу коштів.

4.2.5. Забезпечувати наявність на Рахунках у відповідності з підрозділом «Порядок договірному списання» розділу «ФОРМИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ цього Договору необхідної суми грошових коштів для виконання договірному списання Банком суми щомісячної комісії за розрахунково-касове обслуговування пакету згідно з Тарифами Пакетів/ Індивідуальними тарифами в термін, зазначений в п.5.2.2 підрозділу «Оплата комісій за Пакетні умови обслуговування» цього Договору.

4.2.6. Не пізніше робочого дня, наступного за днем отримання виписки за Рахунком або платіжних інструкцій, що підтверджують списання (зарахування) коштів з Рахунку (на Рахунок) Клієнта, повідомляти Банк про неналежні або неакцептовані платіжні операції, а також про всі помічені неточності або помилки у виписках за Рахунком та інших документах або про невизнання (не підтвердження) підсумкового сальдо за Рахунком. Вимоги цього пункту розповсюджуються на Рахунок, до якого випущено БПК, з урахуванням особливостей, встановлених розділом «ФОРМИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ» цього Договору.

4.2.7. У разі помилкового зарахування з вини Банку коштів на Рахунок Клієнта як неналежного отримувача, Клієнт зобов'язаний протягом 3 (трьох) робочих днів з дати отримання від Банку повідомлення про помилкову платіжну операцію перерахувати кошти у сумі, у якій на Рахунок були помилково зараховані кошти, на користь Банку за реквізитами Банку, вказаними в повідомленні про помилкову платіжну операцію. До моменту виконання Клієнтом обов'язку з повернення коштів, зарахованих на Рахунок у результаті помилкової операції у повному обсязі, Банк має право блокувати на Рахунку кошти у сумі, що підлягає поверненню Клієнтом.

4.2.8. У разі зарахування на Рахунок коштів внаслідок неналежної або неакцептованої платіжної операції, ініційованої особою, яка не є платником, та/або без законних підстав, протягом 3 (трьох) робочих днів з дати отримання від Банку повідомлення про такі операції, оформленого на підставі відповідного повідомлення банку, що обслуговує платника, переказати кошти у сумі неналежної або неакцептованої платіжної операції за реквізитами, вказаними у повідомленні Банку про неналежну або неакцептовану платіжну операцію. До моменту виконання Клієнтом обов'язку з повернення коштів, зарахованих на Рахунок внаслідок неналежної або неакцептованої операції у повному обсязі, Банк має право блокувати на Рахунку кошти у сумі, що підлягає поверненню Клієнтом.

4.2.9. Надавати письмове підтвердження залишків на Рахунку станом на 1 січня нового календарного року протягом 10 (десяти) робочих днів з дати отримання підсумкової виписки за Рахунком за рік. При неотриманні Банком підтвердження до 1 (першого) лютого цього ж самого року залишок коштів вважається підтвердженим. Повідомляти Банк про зміну даних, які були встановлені під час належної перевірки Клієнта, в т.ч. про внесення змін до відомостей про Клієнта, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, в місячний строк з дня державної реєстрації цих змін шляхом надання до Банку листа в паперовій формі, або в електронній формі з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».

У разі відсутності відповідної інформації в публічних джерелах Клієнт надає до Банку оформлені належним чином відповідні документи, що підтверджують такі зміни.

4.2.10. У разі закриття Рахунку надати до Банку оформлену у відповідності до вимог чинного законодавства та умов цього Договору платіжну інструкцію на перерахування залишку коштів або зазначити в Заяві про зміну умов обслуговування реквізити рахунку, на який перераховується залишок коштів на Рахунку, що закривається.

4.2.11. Надавати за запитом Банку протягом терміну, вказаного Банком у запиті, документи та відомості, необхідні Банку для:

- здійснення валютного нагляду;

- виконання вимог чинного законодавства з питань запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення (у т.ч. необхідних для здійснення належної перевірки та встановлення суті та мети ділових відносин,

відомостей про кінцевих бенефіціарних власників, а також здійснення Банком моніторингу ділових відносин та фінансових операцій Клієнта);

- встановлення статусу податкового резидентства Клієнта (кінцевих бенефіціарних власників Клієнта), а також іншу інформацію і документи, необхідні Банку для належного виконання функцій фінансового агента, передбачених Податковим кодексом України, зокрема для звітності за підзвітними рахунками на виконання вимог Угоди FATCA;

- встановлення статусу податкового резидентства Клієнта (кінцевих бенефіціарних власників Клієнта) відповідно до вимог Загального стандарту звітності CRS для встановлення держави (території), резидентом якої є Клієнт (кінцевий бенефіціарний власник Клієнта) з метою належного виконання функцій фінансового агента, передбачених Податковим кодексом України, зокрема для звітності за підзвітними рахунками на виконання вимог Угоди CRS;

- виконання умов Договору, а також іншу інформацію, передбачену законодавством.

4.2.12. Дотримуватись вимог нормативних актів та регуляторних актів Національного банку України, якими передбачені обмеження права Клієнта розпоряджатися коштами на Рахунках.

4.2.13. Не використовувати Рахунок для здійснення/проведення фінансових операцій, пов'язаних з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

4.2.14. За один операційний день до отримання готівки з Рахунку надавати до банку заявку на отримання готівки. Сума та час надання заявки погоджується Сторонами окремо шляхом обміну листами.

4.2.15. Гарантувати дотримання Правил використання БПК Держателями БПК

4.2.16. Забезпечити отримання уповноваженою особою Клієнта або відповідним Держателем в Банку емітованої на його ім'я БПК разом з ПІН та надання Держателем документів/відомостей, необхідних Банку для проведення ідентифікації Держателя.

4.2.17. Ознайомити Держателів:

- з умовами Договору в частині обмежень здійснення операцій з використанням БПК за Рахунком,

- з Правилами використання БПК, що є Додатком 9 до Договору

4.2.18. Забезпечити дотримання Держателями Правил користування БПК та особисте використання БПК та/або її реквізитів Держателями, та умов Договору щодо використання БПК.

4.2.19. Забезпечити особисте підписання Держателями БПК під час її отримання на зворотному боці БПК на панелі для підпису.

4.2.20. Попередити Держателя про збереження в таємниці ПІН. Про випадки дискредитації БПК, її втрати, пошкодження, а також випадки, коли ПІН або інша індивідуальна облікова інформація стала відома іншій особі, забезпечити негайне повідомлення Держателем Банку з метою припинення здійснення операцій з використанням БПК та внесення БПК у стоп-лист за телефонами Служби клієнтської підтримки Банку:

- +38 044 290 7 290 – в межах України та для міжнародних дзвінків,

- 490 – для дзвінків з мобільних телефонів за тарифами мобільних операторів,

- 0 800 501 275, або 0 800 503 703 - з 9:00 до 18:00, безкоштовно у межах України зі стаціонарних та мобільних телефонів, з підтвердженням персональних даних та слова-паролі. Держатель повинен при першій можливості підтвердити свою заяву в письмовій формі Моментом одержання повідомлення Держателя про втрату БПК є дата першого звернення Клієнта до Служби клієнтської підтримки Банку. Моментом одержання повідомлення Держателя про незаконне використання БПК визнається дата та час отримання Банком письмового повідомлення, підписаного Держателем. Про знайдення БПК, раніше заявленої як втраченої, негайно повідомити Банк за вищевказаними телефонами або найближчий підрозділ Банку. Раніше заявлену БПК як втрачену Клієнт зобов'язаний знищити, якщо термін її дії не закінчився. Забезпечити перевірку Держателями правильності зазначення суми, валюти та дати операції в квитанції про здійснення транзакції (сліп) перед її підписанням при використанні БПК для сплати товарів та послуг. Підписані Держателем квитанції про здійснення транзакції (сліп) визнаються Клієнтом такими, в яких правильно вказані суми та які є підставою для списання Банком коштів з Рахунку.

4.2.21. Забезпечити отримання Держателями копії оформленої квитанції та зберігання Держателями чеків та сліпів, що підтверджують факт здійснення операцій з використанням БПК, до моменту відображення відповідних операцій у щомісячній виписці про рух коштів за Рахунком.

4.2.22. Відповідати за всі операції, здійснені з використанням БПК, в т.ч. за операції, здійснені третіми особами до моменту отримання Банком повідомлення про втрату БПК.

4.2.23. У випадку, якщо товар повернено або послугу не отримано в повному обсязі, самостійно звернутися до торгової точки, в якій було придбано товар, надано послуги, для отримання рахунку на суму поверненого товару, послуги.

4.2.24. Використовувати готівкову іноземну валюту, видану Банком з Рахунку, виключно на цілі, на які вона отримана (застосовується для Клієнтів - юридичних осіб-резидентів, представництв юридичних осіб-нерезидентів).

4.2.25. Забезпечити здійснення Держателями операцій з використанням БПК у валютах, в яких Банк не проводить операції з використанням БПК, тільки після письмового повідомлення Банку.

4.2.26. Забезпечити зміну Держателями ПІН не менш ніж один раз на рік з метою виключення можливості використання скомпрометованих БПК для отримання готівкових коштів у банкоматах.

4.2.27. Проводити операції за Рахунком, до якого випущено БПК, у межах Платіжного ліміту.

4.2.28. Відшкодовувати суми збитків, понесених Банком у результаті використання БПК із порушенням умов Договору, протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з моменту виявлення таких порушень.

4.2.29. При звільненні/припиненні повноважень Держателя вилучити в Держателя БПК, та ініціювати відміну дії БПК до закінчення терміну дії БПК, подавши до Банку відповідну заяву на закриття БПК. При цьому Клієнт несе відповідальність перед Банком за всіма операціями, здійсненими таким Держателем незалежно від повернення БПК останнім.

4.2.30. У випадку незгоди з випискою за Рахунком протягом 15 днів з моменту її отримання направити в письмовому вигляді, в т.ч. з використанням Сервісу, свої заперечення за випискою з додаванням необхідних документів (копії чеків, рахунків тощо), в іншому разі виписка вважається підтвердженою.

4.2.31. Самостійно регулювати фінансові взаємовідносини з Держателями.

4.2.32. При виникненні Несанкціонованого овердрафту за Рахунком, до якого випущено БПК. без узгодження з Банком відшкодувати Банку допущену суму Несанкціонованого овердрафту та суму процентів, нарахованих за використання Несанкціонованого овердрафту, у розмірах, передбачених Тарифами Банку, діючими на момент здійснення операції за Рахунком. Прокенти нараховуються за час фактичного використання грошових коштів у сумі Несанкціонованого овердрафту. Клієнт зобов'язаний погасити Несанкціонований овердрафт протягом 15 календарних днів з моменту його виникнення, а суму процентів - до 1-го числа місяця, наступного за звітним, шляхом безготівкового перерахування коштів на Рахунок.

4.2.33. У разі користування Сервісом «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» не рідше, ніж один раз на місяць входити до Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» для своєчасного автоматичного оновлення версій Сервісу, отримання нових форм документів і сертифікатів.

4.2.34. Стежити за своєчасністю генерації нових особистих ключів для своїх уповноважених осіб.

4.2.35. Надавати до Банку належним чином оформлені та затверджені платіжні інструкції з використанням Удосконаленого ЕП /Онлайн ЕП Клієнта за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».

4.2.36. Не використовувати інші засоби передачі інформації до Банку, якщо це не обумовлено окремо, за винятком випадків, коли ця інформація не може бути передана електронним способом через специфічність її носія (наприклад, нотаріально посвідчені документи) або у випадку непрацездатності каналів зв'язку, обладнання тощо.

4.2.37. Здійснювати щоденний контроль проходження платежів Клієнта на підставі виписки про рух за Рахунком.

4.2.38. З метою захисту інформації у Сервісі «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» на своєму обладнанні виконувати вимоги відповідних розділів цього Договору

4.2.39. У випадку компрометації або виникнення підозри в компрометації особистих ключів Удосконаленого ЕП Клієнта негайно повідомити про те, що сталося, до Банку для блокування доступу користувача до Рахунків:

- адміністратору Сервіса «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» за телефоном - **0 800 501 275**, або
- працівнику відділення Центру дистанційного обслуговування клієнтів малого бізнесу за телефоном – **0 800 503 703**, або

- в письмовому вигляді (у довільній формі), в т.ч. на поштову скриньку в мережі «Internet»: **OnlineBranch@fuib.com**.

Негайно вжити заходи з припинення відправки електронних документів до отримання нових особистих ключів. У разі необхідності відкликання особистого ключа Удосконаленого ЕП Клієнта сформулювати за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» заяву на відкликання сертифікату, після отримання якої Банком особистий і відкритий ключі відповідного користувача втрачають чинність.

У разі неможливості увійти до Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» для створення заявки на відкликання сертифікату Клієнт має звернутися до Банку для блокування доступу користувача до Рахунків.

4.2.40. У випадку компрометації або виникнення підозри в компрометації особистих ключів Кваліфікованих ЕП негайно повідомити адміністратора кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг та відкликати сертифікат ключа ЕП (заблокувати ключі), скориставшись контактними номерами телефонів кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг, що вказані на сайті відповідного кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг. Повідомити про те, що сталося, до Банку за телефоном **0 800 503 703**;

4.2.41. Ні на яких умовах не передавати програмне забезпечення Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», особисті ключі Удосконалених ЕП Клієнта, особисті ключі Кваліфікованих ЕП стороннім організаціям і особам.

4.2.42. У випадку втрати номеру мобільного телефону, на який надаються послуги Сервісу «Погодження курсів»/ «СМС Banking», негайно повідомити Банк будь – яким чином та змінити реквізити для надання цього Сервісу, подавши до Банку нову Заяву про зміну умов обслуговування для зміни номеру мобільного телефону або для відключення сервісу.

4.2.43. Після припинення дії Договору припинити використання Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» і відповідних ключів Удосконалених ЕП Клієнта.

4.2.44. Після припинення дії Договору видалити всі криптографічні ключі Удосконалених ЕП Клієнта, включаючи резервні копії з усіх носіїв інформації Клієнта (перед видаленням можна експортувати документи користувача з Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»).

4.2.45. Не виконувати дій зі зламу, дизасемблювання, дослідження вихідного коду та алгоритмів роботи, налагодження та реінжинірингу програмного забезпечення Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», а також будь-яких інших дій, для яких це програмне забезпечення прямо не призначене.

4.2.46. Користуватися сервісом «СМС Banking» відповідно до правил користування сервісом «СМС Banking».

4.2.47. Не розголошувати код доступу до сервісу «СМС Banking».

4.2.48. Сплачувати вартість послуг Банку за надання сервісу «СМС Banking» у порядку та в строки, передбачені цим Договором, у відповідності до діючих Тарифів Банку/ Індивідуальних тарифів на момент сплати.

4.2.49. У період дії особливого періоду узгоджувати з Банком розрахунок ліміту залишку готівки в касі шляхом підписання Сторонами розрахунку ліміту залишку готівки в касі, у формі, встановленій Банком у Додатку 37 до цього Договору.

4.2.50. Ставити свій підпис на Довідці про систему гарантування вкладів фізичних осіб, зразок якої наведений у Додатком 12 до цього Договору, у день її отримання у паперовій формі.

4.2.51. Відшкодувати фактичні витрати, понесені Банком в результаті застосування до Банку санкцій/штрафів, пов'язаних з порушенням або неналежним виконанням Банком вимог Угоди FATCA/CRS в зв'язку з поданням Клієнтом Банку недостовірної інформації, а також невиконанням Клієнтом вимог законодавства України, спрямованих на виконання вимог Угоди FATCA/CRS, в т.ч., але не виключно, у разі стягнення/утримання з Банку обов'язкових платежів (withholding) Клієнта, які підлягають утриманню з американського джерела, в розмірі 30% від суми кожного окремого платежу Клієнта.

Клієнт зобов'язується відшкодувати витрати Банку протягом 3 (трьох) операційних днів з дати направлення письмового інформаційного повідомлення Банку та підтверджувальних документів. Відшкодування витрат Банку, понесених Банком в іноземній валюті, здійснюється Клієнтом у гривні за курсом Національного банку України, встановленому на день оформлення інформаційного повідомлення Банку.

У випадку, якщо Клієнт не відшкодує витрати Банку в строк, встановлений цим пунктом Договору, відшкодування може здійснюватися у порядку, передбаченому пп. 5.3.2. Договору.

4.2.52. Протягом 30 календарних днів повідомляти Банк про зміну свого статусу податкового резидентства Клієнта (кінцевих бенефіціарних власників Клієнта) для цілей Загального стандарту звітності CRS та/або їх статусу для цілей Угод FATCA/CRS

4.3. Обов'язки Торговця:

4.3.1. Надати можливість та умови для встановлення на території торгово-сервісної точки Торговця обладнання (POS-термінал), яке належить Банку, з фотофіксацією місця встановлення обладнання (зона де буде працювати обладнання), фасаду з вивіскою, внутрішнього інтер'єру приміщення, з метою підтвердження виду діяльності Торговця зазначеного у Заяві. Якщо обладнання належить Банку, передача від Банку до Торговця оформляється Актом прийому-передачі у відповідній формі (Додаток 23 до цього Договору), підписаним представниками Сторін Договору. У будь-якому разі обладнання вважається переданим від Банку до Торговця, незважаючи на підписання Акту прийому-передачі, якщо через надане обладнання Торговцем було проведено хоча б одну успішну операцію продажу чи її скасування.

4.3.1.1. Акт прийому-передачі може надаватися Банком через систему «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», в такому разі, якщо Торговець на протязі трьох календарних від дати відправки Акту не виявив незгоду, Акт вважається прийнятим та узгодженим Сторонами, дата відправки Акту Банком вважається датою його узгодження Сторонами.

4.3.1.2. У разі підписання Акт прийому-передачі на одне й теж саме обладнання, за допомогою системи ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», так і на паперову носії, перевага надається Акту прийому-передачі на паперовому носії.

4.3.2. Приймати БПК як платіжний засіб, рівноцінний готівковим коштам.

4.3.3. При здійсненні платежу суворо дотримуватися Порядку роботи з БПК (Додаток 28 до цього Договору).

4.3.4. Не приймати БПК до оплати у випадках, обумовлених у Порядку роботи з БПК (Додаток 28 до цього Договору).

4.3.5. Інформувати Банк про всі зміни даних Торговця, у тому числі пов'язаних із банківськими реквізитами Торговця, зазначеними в Заяві на підключення до сервісу торгового еквайрингу (Додаток 22 до цього Договору), у письмовому вигляді протягом 24 годин. Торговець зобов'язаний повідомляти Банк про зміну даних, які були встановлені під час належної перевірки Торговця, в т.ч. про внесення змін до відомостей про Торговця, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, в місячний строк з дня державної реєстрації цих змін шляхом надання до Банку листа в паперовій формі або в електронній формі з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ - БАНКІНГ». У разі відсутності відповідної інформації в публічних джерелах Клієнт надає до Банку оформлені належним чином відповідні офіційні документи, що підтверджують такі зміни. Торговець несе повну відповідальність за достовірність та коректність переданих даних про зміни.

4.3.6. Не допускати перевищення цін на товари, роботи та послуги, які реалізуються Торговцем, при оплаті з використанням БПК, над цінами при готівковому платежі. Не встановлювати мінімальну або максимальну суму покупки, оплата якої може бути здійснена за допомогою БПК.

4.3.7. Ознайомити працівників з Порядком роботи з БПК, що є Додатком 28 до Договору.

4.3.8. Не допускати до обслуговування БПК працівників, яких Торговець не ознайомив з правилами прийому БПК до оплати, проведення авторизації, процедури обміну та повернення товару, не ознайомлених із підставами для відмови в прийомі БПК, із ознаками фальшивих БПК, процедурою вилучення таких БПК, а також БПК, які використовуються третіми особами (Додаток 28 до цього Договору).

4.3.9. Зберігати всю наявну документацію, пов'язану з операціями з використанням БПК (у т.ч. свої примірники чеків), протягом 1 року від дати здійснення таких операцій та надавати їх протягом двох операційних днів на першу вимогу Банку. У разі вимоги Банку Торговець також у дводенний термін зобов'язаний надати будь-яку інформацію щодо обставин проведення тієї чи іншої операції з використанням БПК.

4.3.10. Здійснювати щоденне балансування POS-терміналу/ів, або забезпечити можливість його своєчасному автоматичному балансуванню, при відповідному налаштуванні обладнання.

- 4.3.11. Розміщувати на дверях і в приміщенні Торговця поліграфічну продукцію, надану Банком (наліпки, буклети з логотипами Банку та міжнародних, національних платіжних систем тощо), яка вказує, що в цих місцях обслуговуються Держателі БПК. У разі розірвання Договору зняти цю поліграфічну продукцію.
- 4.3.12. Не передавати обладнання третім особам, самовільно не переміщувати обладнання на інші торгові точки відмінні від тієї де було встановлено обладнання Банком, не допускати псування або втрати обладнання або його комплектуючих. За передачу обладнання третім особам, самовільне переміщення, крадіжку, а також його псування та будь які дії, що призвели до фізичного знищення або втрати обладнання, сплачувати штраф у розмірі первинної вартості обладнання за кожну вкрадену, втрачену, переміщену, знищену або зіпсовану одиницю.
- 4.3.13. Повертати отримане в Банку обладнання та комплектуючі до нього (блок живлення, PIN-рад клавиатура, СІМ-карта тощо), яке є власністю останнього, на вимогу Банку. Процедура повернення обладнання оформляється відповідним Актом прийому-передачі від Торговця до Банку (Додаток 23.1 до цього Договору), підписаним чи направлений Сторонами відповідно до умов Договору. Усі виявлені факти механічних пошкоджень, поломок, псування обладнання, відсутності обладнання чи його комплектуючих тощо фіксуються в Акті прийому-передачі.
- 4.3.14. Зберігати документи та обладнання, які містять конфіденційні відомості про номери БПК, імена та адреси Держателів БПК, дати закінчення терміну дії БПК, в місцях, не доступних особам, не уповноваженим працювати з БПК.
- 4.3.15. У разі здійснення операції повернення грошових коштів у торговій точці Торговця при поверненні Держателем БПК товару/обміні на товар меншої вартості або невикористанні послуги/частковому використанні послуги протягом двох операційних днів перерахувати Банку суму транзакції повернення на рахунок Банку UA133348510000029244810002904 у разі якщо Банк не утримав вказану суму згідно з п. 4.4.42.
- 4.3.16. У разі необхідності здійснення повного або часткового скасування транзакції, списання за якою було здійснено в результаті помилки, надіслати Банку письмовий запит на здійснення скасування із зазначенням реквізитів оригінальної транзакції, причини скасування та суми повернення.
- 4.3.17. У разі здійснення Банком скасування транзакції, здійсненої в торговій точці Торговця, протягом 2-х операційних днів з моменту висування такої вимоги Банком відшкодувати Банку суму, списану з Банку в результаті обробки операції скасування відповідною міжнародною/національною платіжною системою, у разі якщо Банк не утримав вказану суму згідно з п. 4.4.42.
- 4.3.18. У разі отримання Банком у випадках, передбачених відповідними правилами міжнародних, національних платіжних систем, вимоги зворотного платежу або фінансової претензії за операцією, здійсненою в торговій точці Торговця, протягом 2-х операційних днів з моменту висування вимоги Банком відшкодувати Банку суму операції, а також виплачувати Банку в повному обсязі компенсацію штрафів/комісій, списаних з Банку міжнародними, національними платіжними системами відповідно до чинних правил міжнародної, національної платіжної системи, на підставі документації, яка підтверджує списання суми штрафів/комісій з Банку, у гривневому еквіваленті за офіційним курсом Національного банку України, що діяв на день списання міжнародними/національними платіжними системами коштів з Банку, на рахунок Банку, вказаний у п. 4.3.15 даних Правил, у разі якщо Банк не утримав вказану суму згідно з п. 4.4.42. При цьому комісія, утримана Банком відповідно до Договору при оплаті операції, яка пройшла в торговій точці Торговця, не повертається.
- 4.3.19. Терміново повідомляти до Банку та до правоохоронних органів про всі обставини, які можна розглядати як протиправну діяльність щодо використання БПК.
- 4.3.20. Не допускати копіювання, перенесення конфіденційних відомостей про БПК на інші носії, крім POS-терміналів.
- 4.3.21. Надавати достовірні правовстановлюючі/реєстраційні документи, які необхідні Банку для оцінки безпеки операцій еквайрингу.
- 4.3.22. Неухильно виконувати вимоги щодо збереження конфіденційності даних про номери БПК, імена та адреси Держателів БПК, дати закінчення строку дії БПК, деталі/реквізити операцій Держателів БПК. Такі дані не можуть бути скопійовані, збережені на інших носіях або використані будь-яким іншим способом, іншим обладнанням або для цілей, не передбачених цим Договором. Порушення цього зобов'язання буде розглядатися як протиправні дії Торговця, наслідком яких стане блокування проведення операцій і припинення надання сервісу за ініціативою Банку.
- 4.3.22.1 Забезпечити виконання працівниками Інструкції щодо захисту Обладнання (POS термінал) яке належить Банку від зовнішнього фізичного втручання (Додаток 30 до цього Договору) та Інструкцій по використанню обладнання (Додатки 31, 32 та 33 до цього Договору).
- 4.3.23. Для підтвердження фактичної діяльності торгової точки на відповідність тій що була заявлена Торговцем в Договорі, надавати по запиту Банку документи що можуть підтвердити таку діяльність, не перешкоджати та сприяти в здійсненні перевірки торгової точки з можливістю фотофіксації.
- 4.3.24. Своєчасно повідомляти Банк про непрацездатність обладнання POS терміналу(ів).

4.4. Права Банку:

- 4.4.1. Відмовити Клієнту у видачі готівкових коштів у випадку ненадання ним попереднього замовлення на отримання готівкових коштів, а також у випадку, коли операція з виплати коштів з Рахунку готівкою суперечить чинному законодавству України або умовам Договору.
- 4.4.2. Відмовити Клієнту у відкритті Рахунку та/або відмовитись від встановлення/підтримання ділових відносин з Клієнтом у випадках, передбачених законодавством.

4.4.3. Відмовити Клієнту в наданні послуг, здійсненні операцій або зупинити операції за Рахунком у випадку їх невідповідності вимогам валютного законодавства України (за Рахунком в іноземній валюті), Закону України «Про платіжні послуги», нормативних актів, що регулюють спеціальний режим використання Рахунку та нормативних актів Національного банку України, що регламентують порядок здійснення операцій за рахунками клієнтів, ненадання на запит Банку інформації та/або документів, необхідних для належної перевірки Клієнта, у тому числі для ідентифікації Клієнта, та виконання інших вимог законодавства про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванням тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, а також у зв'язку з виконанням Банку функцій агента валютного нагляду, дотриманням фінансових санкцій (ембарго) або інших обмежень, встановлених Україною, Радою Безпеки ООН та/або іншими міжнародними організаціями, рішення яких є обов'язковими для України, та/або внутрішніми документами Банку, а також у інших випадках, передбачених чинним законодавством про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванням тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, Податковим кодексом України або якщо така операція суперечить умовам Договору.

4.4.4. Відмовити Клієнту в здійсненні видаткових операцій або зупинити зарахування коштів на Рахунок на строк, самостійно визначений Банком, у випадку невідповідності операцій режиму Рахунку, встановленому Національним банком України.

4.4.5. У випадку оформлення Клієнтом платіжних інструкцій із порушенням вимог чинного законодавства України, нормативних документів Національного банку України, встановленої Банком форми, повернути їх без виконання Клієнту не пізніше наступного операційного дня із зазначенням причини повернення.

4.4.6. Встановити обмеження в наданні Клієнту банківських продуктів/послуг за умови наявності ризиків їх використання для здійснення Клієнтом діяльності/операцій, які є підозрілими у відповідності до індикаторів, встановлених Національним банком України, включаючи блокування БПК, призупинення надання послуг з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» до моменту спростування наявних підозр (припущень).

4.4.7. Здійснювати примусове списання коштів з Рахунку Клієнта у випадках, передбачених чинним законодавством України.

4.4.8. Одержувати від Клієнта плату за надані послуги в строки, в порядку та в розмірах, визначених Договором.

4.4.9. Банк на власний розсуд може встановити Клієнту Індивідуальні тарифи, про що повідомляє Клієнта, зокрема, шляхом відправки засобами Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» письмового повідомлення про встановлення Індивідуальних тарифів, підписаного Удосконаленим ЕП або Кваліфікованим ЕП уповноваженої особи Банку, в якому визначає:

- перелік послуг і розмір встановлених за їх надання Індивідуальних тарифів;
- період дії Індивідуальних тарифів;
- перелік рахунків Клієнта, щодо яких Банк погодився застосовувати Індивідуальні тарифи протягом зазначеного періоду.

4.4.9.1. На період, визначений в повідомленні про встановлення Індивідуальних тарифів, обслуговування Рахунків Клієнта здійснюється:

- згідно встановлених Індивідуальних тарифів щодо послуг, визначених в повідомленні,
- на умовах, передбачених цим Договором, щодо інших послуг, не визначених в повідомленні.

4.4.9.2. До послуг, які отримує Клієнт на підставі підключеного Пакету та передбачених Тарифами Пакету, Індивідуальні тарифи не встановлюються.

У випадку подання Клієнтом Заяви про зміну умов обслуговування щодо зміни Пакету до закінчення терміну дії Індивідуальних тарифів, зазначеного в повідомленні, Індивідуальні тарифи за послугами, які входять до нового Пакету, втрачають свою чинність з моменту виконання Банком Заяви про зміну умов обслуговування, при цьому Банк не відправляє Клієнту повідомлення про скасування таких Індивідуальних тарифів.

4.4.9.3. Після закінчення терміну, зазначеного в повідомленні про встановлення Індивідуальних тарифів, обслуговування Рахунків Клієнта здійснюється на умовах, передбачених цим Договором.

4.4.9.4. Передбачений цим пунктом порядок встановлення Клієнту Індивідуальних тарифів не поширюється на випадки встановлення Індивідуальних умов надання Послуги «Прибутковий рахунок».

4.4.10. Змінювати Тарифи Банку/Тарифи Пакетів/Умови надання Послуги «Прибутковий рахунок»/«Незнижувальний залишок»/Пакетні умови обслуговування та умови Договору, повідомляючи про це Клієнта не пізніше, ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати введення цих змін, шляхом розміщення вказаних змін на Сайті Банку, якщо інший порядок змін не передбачений окремими підрозділами цього Договору.

4.4.10.1. Банк має право змінити або скасувати Індивідуальні тарифи до закінчення терміну їх дії, зазначеного в повідомленні про встановлення Індивідуальних тарифів, повідомляючи про це Клієнта не пізніше, ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати введення цих змін, шляхом направлення Клієнту відповідного повідомлення, зокрема, з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».

4.4.10.2. Якщо до закінчення цього терміну Клієнт не висловить свою незгоду зі зміною Тарифів Банку/Тарифів Пакетів/Індивідуальних тарифів/Пакетних умов обслуговування/ Договору шляхом направлення відповідного повідомлення, зокрема, з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», вважається, що він зі зміненими Тарифами Банку/Тарифами Пакетів / Індивідуальними тарифами/ Пакетними умовами обслуговування/Договором згоден. Банк має право відмовитися від обслуговування Рахунку та закрити Рахунок у разі незгоди Клієнта із зазначеними змінами, які здійснені за ініціативою Банку.

- 4.4.10.3. Вказаний в цьому пункті порядок змін Тарифів Банку/Тарифів Пакетів/ Індивідуальних тарифів/ Пакетних умов обслуговування /Договору не застосовується у разі зміни тривалості Операційного часу, а також у випадку зміни Тарифів Банку/Тарифів Пакетів/Індивідуальних тарифів/Пакетів обслуговування/Договору, які покращують умови обслуговування Клієнтів (розширюють перелік послуг Банку та/або зменшують Тарифи) або спрямовані на виконання вимог чинного законодавства України, що набувають чинності з дати розміщення повідомлення про внесення таких змін на Сайті Банку, якщо інше не визначено у повідомленні Банку.
- 4.4.10.4. Вказаний в цьому пункті порядок змін Індивідуальних тарифів не застосовується у випадку скасування Індивідуальних тарифів, встановлених за послугами, які входять до нового Пакету, в результаті зміни Пакету за ініціативою Клієнта, що відбулась до закінчення терміну дії Індивідуальних тарифів. В такому випадку Індивідуальні тарифи втрачають свою чинність з моменту виконання Банком Заяви про зміну умов обслуговування щодо зміни Пакету, при цьому Банк не відправляє Клієнту повідомлення про скасування Індивідуальних тарифів.
- 4.4.10.5. Передбачений цим пунктом порядок зміни Банком Індивідуальних тарифів не поширюється на випадки зміни Індивідуальних умов надання Послуги «Прибутковий рахунок».
- 4.4.11. Здійснювати договірне списання коштів з Рахунку Клієнта у випадках, передбачених цим Договором.
- 4.4.12. Використовувати кошти Клієнта, які зберігаються на Рахунку, забезпечуючи право Клієнта вільно розпоряджатися його коштами згідно з умовами, встановленими цими Договором.
- 4.4.13. При обслуговуванні Рахунку в іноземній валюті встановлювати перелік основних банків-кореспондентів, який надається Клієнту.
- 4.4.14. Відмовити у виконанні електронного документа, якщо він не підписаний Удосконаленим ЕП /Кваліфікованим ЕП Клієнта, або сертифікат відкритого ключа підписувача (підписувачів) недійсний на момент перевірки Удосконаленого ЕП / Кваліфікованого ЕП Клієнта, та повернути його не пізніше наступного операційного дня з вказаною причиною повернення.
- 4.4.15. Відмовити Клієнту в проведенні видаткових операцій за Рахунком Клієнта у разі несплати послуг Банку відповідно до Тарифів Банку/Тарифів Пакетів/ Індивідуальних тарифів.
- 4.4.16. Здійснити купівлю/продаж іноземної валюти згідно Заяви Клієнта на торгівлю іноземною валютою за Ринковим курсом, зазначеним в повідомленні Банку, згідно якого Банк отримав відповідь Клієнта у відповідності з п.12.2.4 цього Договору, якщо така відповідь Клієнта була отримана Банком у строк, визначений п. 12.2.5. цього Договору;
- 4.4.17. На власний розсуд протягом операційного дня змінити Ринковий курс та/або його строк дії, в тому числі до закінчення строку дії Ринкового курсу, зазначеного в попередньому повідомленні;
- 4.4.18. Направляти повідомлення Клієнту щодо однієї і тієї ж Заяви на торгівлю іноземною валютою засобами, визначеними в цьому Договорі;
- 4.4.19. Направляти повідомлення Клієнту повторно щодо однієї і тієї ж Заяви на торгівлю іноземною валютою на випадок неотримання Банком відповіді Клієнта з метою нагадування;
- 4.4.20. Направляти повідомлення Клієнту повторно щодо однієї і тієї ж Заяви на торгівлю іноземною валютою, на випадок, якщо відправлене Банком SMS-повідомлення з Ринковим курсом і строком його дії не було доставлене Клієнту і Банк отримав повідомлення про такий факт відповідного змісту;
- 4.4.21. На власний розсуд змінювати налаштування Сервісу «Погодження курсів», зазначені в п. 12.1.2. цього Договору;
- 4.4.22. На власний розсуд без погодження з Клієнтом змінювати:
- час та періодичність надсилання повторних повідомлень Клієнту щодо однієї і тієї ж Заяви на торгівлю іноземною валютою з метою нагадування;
 - формат повідомлень та об'єм інформації, що відправляється Клієнту в повідомленнях, в рамках надання Сервісу;
- 4.4.23. Призупинити надання Сервісу «Погодження курсів» у випадках:
- спроб несанкціонованого доступу до Сервісу «Погодження курсів»;
 - закриття Рахунку/Рахунків Клієнта, до яких був підключений Сервіс;
- 4.4.24. Відмовити Клієнту у здійсненні купівлі/продажу згідно Заяви Клієнта на торгівлю іноземною валютою за Ринковим курсом, якщо Банк:
- отримав відповідь Клієнта згідно п.12.2.4. цього Договору після закінчення строку, визначеного п.12.2.5. цього Договору;
 - отримав відповідь Клієнта з невірним кодом підтвердження;
- 4.4.25. На власний розсуд припинити роботу Сервісу «Погодження курсів» щодо певних валют або всіх валют одночасно
- 4.4.26. Здійснювати надсилання повідомлень інформаційного й рекламного характеру на мобільний телефон Клієнта, зазначений в Заяві про приєднання /Заяві про зміну умов обслуговування
- 4.4.27. Відмовити Клієнту в задоволенні вимог, зазначених в зверненні щодо зміни умов обслуговування Рахунків Клієнта
- 4.4.28. Запроваджувати нові програмно - технічні та технологічні засоби для удосконалення послуг, що надаються Клієнту.
- 4.4.29. Дебетувати Рахунок на суму операцій, здійснених Держателем із використанням БПК, з урахуванням комісій Банку, встановлених Тарифами Банку/Тарифами Пакетів/ Індивідуальними тарифами.
- 4.4.30. Встановити розмір незнижувального залишку за Рахунком, до якого випущено БПК. згідно з Тарифами Банку (Гарантійне покриття).
- 4.4.31. Вилучити БПК у Держателя за наявності обставин, які свідчать про неправомірне користування БПК.

- 4.4.32. Призупиняти дію всіх БПК Клієнта у випадках непогашення Клієнтом Несанкціонованого овердрафту та суми процентів, нарахованих за використання Несанкціонованого овердрафту, після попередження Клієнта про це в письмовій формі за 5 (п'ять) робочих днів.
- 4.4.33. Зупиняти зарахування коштів на Рахунок, до якого випущено БПК, на час встановлення правомірності переказу у разі надходження від банку-ініціатора повідомлення про неналежний переказ коштів.
- 4.4.34. Встановлювати ліміти та/або обмеження на суми та кількість платіжних операцій з використанням БПК. Інформація про встановлені Банком ліміти та/обмеження доводиться до відома Клієнта шляхом розміщення в відділеннях та на Сайті Банку.
- 4.4.35. Змінювати ліміти та/або обмеження на суми та кількість платіжних операцій з використанням БПК шляхом розміщення інформації в відділеннях та на Сайті Банку.
- 4.4.36. Припинити надання Сервісу «СМС Banking» після закінчення терміну дії Договору.
- 4.4.37. Призупинити надання Сервісу «СМС Banking» у випадку спроб несанкціонованого доступу до сервісу «СМС Banking».
- 4.4.38. Призупинити надання Сервісу «СМС Banking» у випадку закриття Рахунку/Рахунків Клієнта, до яких був підключений сервіс.
- 4.4.39. Припинити надання Сервісу «СМС Banking» у випадку несплати Клієнтом комісійної винагороди Банку.
- 4.4.40. Вимагати від Торговця забезпечення чіткого дотримання його персоналом Порядку роботи з БПК (Додаток 28 до цього Договору).
- 4.4.41. Не відшкодувати, призупинити виплату, утримувати із сум відшкодування за операціями, які підлягають перерахуванню Торговцю, суми платежів, якщо операції в торговій точці здійснюються з порушенням вимог, передбачених Додатком 28, або в разі появи в Банку обґрунтованих підозр здійснення несанкціонованих Держателем операцій та/або з порушенням правил міжнародних, національних платіжних систем, інших відповідних нормативно-інструктивних документів.
- 4.4.42. Утримувати з суми операцій оплати, які пройшли в торгових точках Торговця, та належать перерахуванню Торговцю згідно з п. 5.7.1, або з будь-якого поточного рахунку Торговця, відкритого в Банку, суми операцій повернення та/або оброблених Банком запитів Торговця на здійснення скасування операції, суми скасованих транзакцій, зворотних платежів або фінансових претензій по операціям, здійсненим в торговій точці Торговця. У разі перевищення суми повернення/скасування над сумою оплати операцій вимагати від Торговця перерахування в дводенний термін грошових коштів на рахунок Банку № UA133348510000029244810002904.
- 4.4.43. У разі оскарження операції, яка пройшла в торговій точці Торговця, Держателем БПК, Банком-емітентом БПК або міжнародною/національною платіжною системою Банк надає Торговцю відповідні документи як доказ отримання оскарження операції, якщо такі передбачені правилами відповідної міжнародної/національної платіжної системи. Банк має право призупинити перерахування коштів Торговцю на суму операції до закінчення з'ясування ситуації.
- 4.4.44. Після закінчення процедури оскарження операції та в тому разі, якщо згідно з правилами відповідної міжнародної/національної платіжної системи Банк доводить правочинність операції, сума операції зараховується на рахунок Торговця, зазначений в Заяві на підключення до сервісу торгового еквайрингу
- 4.4.44.1. Якщо Держатель БПК, Банк-емітент БПК або міжнародна/національна платіжна система згідно з правилами відповідної міжнародної/національної платіжної системи доводять зобов'язання Банку перерахувати суму операції на користь Держателя БПК, Банку-емітента БПК або міжнародної/національної платіжної системи, Банк має право здійснити таке перерахування, не повертаючи при цьому суму операції на рахунок Торговця.
- 4.4.44.2. Банк надає Торговцю документи, які доводять зобов'язання Банку відшкодувати суму операції на користь Держателя БПК, Банку - емітента БПК або міжнародної/національної платіжної системи, якщо такі документи передбачені правилами відповідної міжнародної/національної платіжної системи.
- 4.4.45. Без будь-яких обмежень і попереднього погодження повідомляти міжнародні, національні платіжні системи та/або членів міжнародних, національних платіжних систем про будь-які підозрілі, незаконні або не погоджені з Банком дії ТСП з використанням БПК для припинення або попередження можливого шахрайства.
- 4.4.46. У випадках несанкціонованого використання Торговцем обладнання та/або БПК, отримання негативної інформації про Торговця від міжнародної, національної платіжної системи, отримання інформації про здійснення несанкціонованих Держателями операцій, про ліквідацію Торговця або порушення справи про банкрутство Торговця блокувати можливість проведення операцій за БПК із використанням наданого Банком обладнання, призупинити перерахування грошового відшкодування за операціями, вилучити обладнання, припинити надання сервісу торгового еквайрингу.
- 4.4.47. Повідомляти до правоохоронних органів про всі обставини, які можна розглядати як протиправну діяльність щодо використання БПК Торговцем.
- 4.4.48. Розміщувати поліграфічну продукцію (наклейки, буклети тощо) в торгових точках Торговця.
- 4.4.49. У разі порушення Торговцем порядку зберігання конфіденційних відомостей про номери БПК, імена та адреси Держателів БПК, Банк має право блокувати авторизацію за БПК, вилучити обладнання, яке належить Банку, припинити надання сервісу торгового еквайрингу та повідомити до правоохоронних органів про порушення як про протиправну діяльність щодо використання даних БПК Торговцем.
- 4.4.50. У разі надання Торговцем недостовірних правостановлюючих/реєстраційних документів, неправдивої чи не повної інформації про фактичний вид діяльності власних торгових точок, Банк має право на власний розсуд блокувати авторизації за БПК, вилучити обладнання, яке належить Банку та припинити надання сервісу торгового еквайрингу.

4.4.51. Змінювати комісії Банку, встановлені пунктами 5.7.2. і 5.7.7. Договору (Банк має право, зокрема, збільшувати розмір комісій у випадку, якщо сума всіх проведених Торговцем операцій у розрахунку на один встановлений POS-термінал менше 30 000 грн. в місяць), повідомляючи про це Торговця (якщо інше не передбачено умовами діючих тарифів зазначених в Заяві на підключення до сервісу торгового еквайрингу) не пізніше, ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати введення зазначених змін, шляхом направлення відповідного повідомлення на адресу електронної пошти Торговця, шляхом засобів дистанційної комунікації або засобів поштового зв'язку. Датою повідомлення Торговця про нові розміри комісії вважається дата відправлення Банком відповідного повідомлення Торговцю. Якщо до закінчення зазначеного терміну Торговець не висловить свою незгоду зі зміною комісій Банку, вважається, що він з новими розмірами комісії Банку згоден. При наявності заперечень Торговця відносно нових розмірів комісії, які направлені Банком, повідомлення про зміну розмірів комісії вважається повідомленням припинення надання сервісу торгового еквайрингу. У такому випадку датою припинення надання сервісу торгового еквайрингу вважається дата введення Банком нових розмірів комісій.

4.4.52. У випадку, якщо протягом 30 календарних днів поспіль операції через встановлене Торговцю обладнання не проводились, Банк має право в односторонньому порядку блокувати обладнання і припинити надання сервісу торгового еквайрингу, повідомивши про це Торговця не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів шляхом направлення відповідного повідомлення на адресу електронної пошти Торговця або через засоби дистанційної комунікації, або засобами поштового зв'язку.

4.4.53. Розкривати інформацію про Клієнта, що становить банківську таємницю у випадках та в обсязі, визначених Угодами FATCA/CRS та іншими міжнародними договорами, що містять положення про обмін інформацією для податкових цілей, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, або укладеними на їх підставі міжвідомчими договорами, а також обробляти персональні дані Клієнта, в тому числі передавати інформацію про Клієнта, що становить банківську таємницю та персональні дані Клієнта третім особам, в межах та порядку, встановлених чинним законодавством України та умовами Договору.

4.4.54. Під час здійснення своєї діяльності вживати всіх заходів для дотримання вимог Угоди FATCA/CRS, враховуючи, що Банк зареєстрований на сайті Служби внутрішніх доходів США (U.S. IRS) зі статусом «Іноземна фінансова установа, що звітує по Моделі 1» (Reporting Model 1 FFI). Для виконання вимог Угоди FATCA/CRS, а також інших вимог законодавства України з питань FATCA, Банк має право у відносинах Сторін за Договором застосовувати положення цього пункту Договору, включаючи в т.ч, але не виключно, такі процедури:

- проведення ідентифікації Клієнтів з метою виявлення серед Клієнтів (КБВ Клієнтів) податкових резидентів США, тобто Клієнтів-юридичних осіб, які є товариством чи корпорацією, організованою в США або відповідно до законодавством США чи будь-якого з окремих штатів, трастом, Клієнтів - фізичних осіб – підприємців/фізичних осіб, які провадять незалежну професійну діяльність, які є/Клієнтів-юридичних осіб, кінцеві бенефіціарні власники яких є громадянами США, мають постійне місце проживання на території США або з інших підстав зобов'язані сплачувати податки відповідно до законодавства США;
- проведення ідентифікації Клієнтів з метою виявлення серед Клієнтів (кінцевих бенефіціарних власників Клієнтів) підзвітних осіб, визначених Загальним стандартом звітності CRS;
- отримання від Клієнтів заповнених належним чином документів самостійної оцінки, форми яких визначені чинним законодавством та/або внутрішніми нормативно-розпорядчими документами Банку (далі – FATCA/CRS -ідентифікація);
- надання в порядку та строки, визначені чинним законодавством, звітності про зокрема американські підзвітні рахунки до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну податкову політику;
- розкриття інформації про результати FATCA/CRS-ідентифікації у випадках, передбачених чинним законодавством.

4.4.55. Якщо Клієнт або його представник не надали необхідної інформації/документів для проведення FATCA/CRS-ідентифікації або було виявлено недостовірність чи порушення засвідчень та гарантій, наведених в п. 8.13 Договору, з метою дотримання вимог Угоди FATCA/CRS, а також виконання вимог законодавства України, спрямованих на виконання вимог Угод FATCA/CRS, вчиняти наступні дії:

- закрити всі або окремі рахунки Клієнта, відкриті відповідно до цього Договору, та розірвати Договір і в такому разі дана умова Договору у сукупності з ненаданням необхідної інформації для проведення FATCA/CRS - ідентифікації або при виявленні недостовірності або порушенні засвідчень та гарантій, наведених в п. 8.13. Договору, буде вважатися Сторонами прирівняною до відмови Клієнта від всіх послуг за Договором;
- тимчасово/ частково відмовитися від надання послуг за Договором чи від проведення операцій по рахунках Клієнта, відкритих відповідно до цього Договору, або тимчасово призупинити операції по ним.

4.4.56 Відмовити у встановленні та підключенні обладнання в торгово-сервісній точці Торговця, якщо торгова точка:

- не працює;
- має фактичну адресу відмінну від тієї що зазначено у Заяві на підключення до сервісу торгового еквайрингу;
- має фактичну назву, що зазначено на вивісці, відмінну від тієї яка зазначена в Заяві на підключення до сервісу торгового еквайрингу;
- не відповідає заявленому виду діяльності;
- не має відповідного обладнання та товару для здійснення заявленої діяльності;
- у приміщенні проводяться ремонтні роботи або інші заходи, які не дають змогу визначити відповідність заявленого виду діяльності;

- не надає можливості здійснити фотофіксацію місця встановлення обладнання.
- 4.4.57. Встановити обмеження в наданні Клієнту банківських продуктів/послуг, якщо фінансові операції мають ознаки підозрілості у відповідності до індикаторів, встановлених Національним банком України, включаючи блокування БПК, призупинення надання послуг по дистанційному банківському обслуговуванню до моменту спростування наявних підозр.
- 4.4.58. Відмовити Клієнту в здійсненні видаткових/прибуткових операцій за Рахунком або зупинити зарахування коштів на Рахунок на строк, самостійно визначений Банком, у випадку:
 - ненадання документів, підтверджуючих призначення платежу, економічну доцільність (сенс) операцій, фінансові можливості здійснення фінансових операцій;
 - невідповідності фінансових операцій Клієнта наявним у Банку документам (інформації) щодо фінансового стану та/або змісту діяльності Клієнта;
 - наявності у Банку підозри (припущення) про те, що Клієнт, учасник фінансової операції, їх активи чи джерела походження активів пов'язані із легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванням тероризму чи пов'язані із вчиненням іншого злочину, який визначений Кримінальним кодексом України, або за який передбачені міжнародні санкції.
 - не надання Клієнтом або його представником документів та інформації необхідних для планової актуалізації даних або при настанні подій, які передбачають здійснення актуалізації даних, та визначені нормативно-правовими документами Національного банку України та законодавством України.
- 4.4.59. Без попередження Торговця здійснювати перевірку відповідності фактичної діяльності торгових точок Торговця заявленій діяльності в Договорі, у будь-який час та період, впродовж дії даного Договору.
- 4.4.60. Призупинити надання всіх або будь-якої окремої послуги за Договором у разі наявності простроченої заборгованості Клієнта за Договором.
- 4.4.61. Відмовити у виконанні платіжної операції з Рахунку у разі якщо Клієнтом не сплачена комісія, що підлягає сплаті одночасно з виконанням платіжної операції та на Рахунку відсутні/недостатньо коштів для здійснення Банком договірною списання з метою оплати такої комісії.
- 4.4.62. З метою забезпечення вимог пп. 4.3.18, 4.4.42., 4.4.43., 4.4.44., 4.4.44.1., 4.4.44.2 Банк має право блокувати на будь-яких Рахунках Клієнта кошти у розмірі відповідної суми платіжної операції до моменту завершення процедури оскарження операції, передбаченої правилами платіжної системи.
- 4.4.63. Встановлювати обмеження, ліміти та/або заборони на здійснення видаткових операцій за Рахунком Клієнта, використання БПК, Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», платіжних застосунків у випадку, якщо операції за Рахунком не здійснювалися протягом 1 (одного) року та адреса реєстрації або фактичне місце перебування Клієнта є тимчасово окупована територія або територія, яка раніше була під окупацією.

4.5. Права Клієнта:

- 4.5.1. Самостійно розпоряджатися коштами на Рахунку (в тому числі за допомогою БПК у межах Платіжного ліміту), за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.
- 4.5.2. Доручати Банку виконувати платіжні інструкції на здійснення переказів з Рахунку, підписані особами, які діють на підставі довіреності, засвідченої працівником Банку. Дані особи мають бути включені до картки із зразками підписів/переліку осіб, які мають право розпорядження Рахунком.
- 4.5.3. Отримувати готівкові кошти з Рахунку на цілі, передбачені чинним законодавством, в межах замовлення на отримання готівкових коштів, за наявності коштів на Рахунку.
- 4.5.4. Вимагати своєчасного й повного проведення операцій за Рахунком Клієнта, у т.ч. на підставі документів, отриманих за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» та інших обумовлених Договором послуг.
- 4.5.5. Розірвати Договір та закрити Рахунок у разі незгоди із зміною Банком Тарифів Банку/ Тарифів Пакетів/Індивідуальних тарифів та/або умов Договору.
- 4.5.6. Встановлювати ліміти та погоджувати з Банком строки здавання готівкової виручки (готівки) відповідно до вимог чинного законодавства та умов Заяви про приєднання/Заяви про зміну умов обслуговування
- 4.5.7. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством для суб'єкта переказу коштів (платника/отримувача).
- 4.5.8. Здійснювати Платіжні операції за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».
- 4.5.9. Надати Заяву про зміну умов обслуговування з метою тимчасового припинення обслуговування за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» з будь-яких причин, впродовж всього строку дії Договору необмежену кількість разів та безкоштовно поновити обслуговування за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» після надання відповідної заяви.
- 4.5.10. У період дії Договору звернутись до Банку щодо зміни умов обслуговування Рахунків Клієнта, передбачених цим Договором, у випадках та в порядку, передбаченому цим Договором, та/або закрити Рахунок/Рахунки з дотриманням обмежень, передбачених п. 3.18.6. Договору.
- 4.5.11. Доручати Банку виконувати касові документи для здійснення переказу готівки на Рахунок, надані особами, що діють на підставі довіреності, засвідченої працівником Банку (виключно для фізичних осіб – підприємців або фізичних осіб, які провадять незалежну професійну діяльність (самозайнятих осіб)
- 4.5.12. Використовувати БПК як засіб для отримання готівкових грошових коштів у відповідності до чинного законодавства України: в мережі Банку - за встановленим Банком курсом, в інших банках України та за кордоном - за курсом, встановленим платіжними системами Visa International або MasterCard Worldwide, в залежності від того, за допомогою карти якої платіжної системи була проведена операція.
- 4.5.13. Оскаржувати операції за Рахунком, здійснені з використанням БПК, протягом 15 (п'ятнадцяти) днів з

моменту отримання виписки, але не пізніше 40 (сорока) днів з дати здійснення операції шляхом надання до Банку в письмовому вигляді своїх заперечень з приводу оскаржуваних операцій.

4.5.14. Отримувати за Рахунком виписки про платіжні операції у вигляді звітів по транзакціях з використанням/ без використання БПК у порядку та формі, встановлених у п. 4.1.8. цього Договору.

4.5.15. Встановлювати індивідуальний Платіжний ліміт та обмеження по операціях з використанням БПК (отримання готівки, оплата товарів та послуг, кількість операцій) шляхом надання в Банк письмової заяви.

4.5.16. Змінити встановлений Банком ліміт та/або обмеження за операціями з використанням БПК шляхом звернення до Банку в письмовій формі.

4.5.17. Змінити реквізити для надання Сервісу «СМС Banking»/ Сервісу «Погодження курсів», у період дії Договору за умови надання Заяви про зміну умов обслуговування/Заяву про зміну умов надання Сервісу.

4.5.18. Припинити дію сервісу «СМС Banking»/Сервісу «Погодження курсів» у період дії Договору за умови надання Заяви про зміну умов обслуговування

4.5.19. Погодитись на запропонований Банком Ринковий курс, виконавши дії згідно п. 12.2.4 цього Договору у строк, визначений п.12.2.5. цього Договору;

4.5.20. Відмовитись від запропонованого Банком Ринкового курсу, проігнорувавши повідомлення Банку

4.6. Права Торговця:

4.6.1. Вимагати від Банку забезпечення своєчасної оплати операцій за денними звітами, які Торговець надає Банку за всіма проведеними операціями з використанням БПК шляхом балансування POS-терміналу за умови дотримання цього Договору, у т.ч. Порядку роботи з БПК (Додаток 28 до цього Договору).

5. ФОРМИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Загальні положення

5.1.1. Розрахунки проводяться в готівковій і безготівковій формах у відповідності до Договору та/або правил, встановлених чинним законодавством України, в т.ч. нормативно-правовими актами Національного банку України. Оплата послуг Банку, наданих Клієнту, здійснюється у національній валюті України.

5.1.2. Клієнт застосовує всі види платіжних інструкцій, передбачених Законом України «Про платіжні послуги» та нормативними актами Національного банку України.

5.1.3. Надання послуг кредитування, застосування акредитивної, вексельної форми розрахунків, надання інших банківських послуг здійснюються на підставі окремих договорів.

5.1.4. Сплата послуг з відкриття Рахунку здійснюється Клієнтом в день відкриття Рахунку за реквізитами, вказаними Банком.

5.1.5. Сплата послуг з ведення Рахунку здійснюється Клієнтом за реквізитами, вказаними Банком.

5.1.6. Сплата послуг Банку з ведення Рахунку здійснюється щомісячно не пізніше 1 (першого) робочого дня місяця, наступного за поточним.

5.1.7. Клієнт має право сплатити послуги Банку самостійно в момент здійснення операції/надання послуг за Рахунком шляхом перерахування суми комісійної винагороди в розмірах, встановлених Тарифами Банку/ Індивідуальними тарифами, діючими на момент здійснення операції/надання послуг за Рахунком, шляхом надання платіжної інструкції на рахунок, вказаний Банком, або шляхом внесення готівкових коштів до каси Банку.

5.1.8. Оплата послуг за проведення платежів за Рахунком, та інших послуг що надаються у відповідності з умовами Договору та Тарифів Банку/Тарифів Пакетів, у розмірах встановлених Тарифами Банку/Тарифами Пакетів / Індивідуальними тарифами, здійснюється Клієнтом одночасно із здійсненням операції за Рахунком. У виняткових випадках сплата може здійснюватися в строки, встановлені Індивідуальними умовами в Заяві про зміну умов обслуговування, але не пізніше останнього робочого дня місяця, в якому такі послуги надані. Відшкодування витрат Банку, передбачених п. 4.2.4. Договору, здійснюється Клієнтом у національній валюті в розмірі фактично понесених Банком витрат до кінця наступного операційного дня за днем, в якому Банк повідомив Клієнта про необхідність відшкодування витрат.

5.2. Оплата комісій за Пакетні умови обслуговування

5.2.1. Одноразова комісія за оформлення та обслуговування Пакету послуг сплачується Клієнтом самостійно шляхом внесення готівкових коштів у касу Банку або в безготівковій формі на рахунок Банку за реквізитами, вказаними на Сайті Банку, та у розмірі, встановленому Тарифами Пакетів/ Індивідуальними тарифами. Ця оплата має бути проведена протягом операційного дня, в якому укладено Договір.

5.2.2. Комісія за розрахунково – касове обслуговування Пакету нараховується у розмірі, встановленому Тарифами Пакетів/Індивідуальними тарифами, у останній календарний день кожного місяця незалежно від фактичної кількості днів обслуговування Рахунку на умовах Пакету.

Щомісячна комісія за розрахунково – касове обслуговування Пакету сплачується Клієнтом до 4 (четвертого) числа (включно) місяця, наступного за місяцем, за який вона нарахована.

Якщо Клієнт закриває всі рахунки у Банку, щомісячна комісія за розрахунково-касове обслуговування Пакету не нараховується і не сплачується.

У такому разі Клієнт сплачує лише комісію за закриття рахунків відповідно до Тарифів Банку, якщо інше не передбачено умовами Пакетів.

5.2.3. Щомісячна комісія за розрахунково – касове обслуговування пакету сплачується шляхом договірної списання у порядку, встановленому підрозділом «Порядок договірної списання» підрозділу «ФОРМИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ цього Договору, при цьому Клієнт забезпечує наявність на Рахунках необхідної суми грошових коштів для виконання договірної списання Банком суми щомісячної комісії згідно з Тарифами Пакетів/ Індивідуальними тарифами.

5.2.4. У разі, якщо коштів на Рахунках Клієнта недостатньо для виконання договірної списання суми щомісячної комісії за розрахунково-касове обслуговування пакету в термін, зазначений у підрозділі «Порядок договірної списання» підрозділу «ФОРМИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ цього Договору, то надання послуг Банком в рамках підключеного Пакета призупиняється, в т.ч. шляхом відмови в проведенні видаткових операцій по Рахунку(-ах) Клієнта.

5.2.5. У разі призупинення надання послуг Банком через несплату Клієнтом щомісячної комісії за розрахунково – касове обслуговування пакету, щомісячна комісія не стягується за кожен повний календарний місяць ненадання послуг Пакетного обслуговування, а також за місяць, в якому відбулось призупинення надання послуг, за умови, якщо комісія за цей місяць в повному обсязі не була сплачена ще до моменту призупинення надання послуг.

5.2.6. Банк відновлює надання послуг в рамках підключеного Пакету та відновлює видаткові операції за Рахунком(-ами) Клієнта не пізніше дати, наступної за датою оплати заборгованості за комісіями згідно з Тарифами Банку/Тарифами Пакетів/Індивідуальними тарифами. У випадку повної оплати такої заборгованості, щомісячна комісія за розрахунково – касове обслуговування пакету за місяць, в якому відбулась така оплата, сплачується в термін, зазначений у п.5.2.2 цього Договору незалежно від фактичної кількості днів обслуговування Рахунку на умовах Пакету, та у розмірі, встановленому Тарифами Пакетів/ Індивідуальними тарифами.

5.3. Порядок договірної списання

5.3.1. За умови відсутності самостійної оплати послуг Клієнтом, оплата послуг за Договором здійснюється шляхом договірної списання Банком коштів з Рахунку Клієнта.

5.3.2. При настанні строків виконання будь-яких зобов'язань Клієнта за Договором та/або іншими договорами, укладеними між Сторонами Договору, Клієнт приєднанням до Договору доручає (надає право) Банку здійснювати договірне списання коштів з Рахунку Клієнта, а також з будь-яких інших Рахунків, які відкриті (або будуть відкриті) Клієнтом в Банку, у розмірі, необхідному для виконання зобов'язань Клієнта за Договором та/або іншими договорами, укладеними між Сторонами.

5.3.3. Приєднанням до цього Договору Клієнт доручає (надає право) Банку протягом всього строку дії Договору здійснювати договірне списання з Рахунків Клієнта коштів, які були зараховані Клієнту внаслідок помилкової, неналежної або неакцептованої платіжної операції, починаючи з наступного дня після завершення встановленого пп.4.2.7 та 4.2.8 цього Договору строку у випадку, якщо Клієнт не виконає самостійно свої зобов'язання по поверенню у повному обсязі сума помилкових/неналежних/неакцептованих платіжних операцій.

5.4. Порядок розрахунків за Послугу за Договором позики

5.4.1. Клієнт оплачує Послуги за Договором позики, у розмірах, передбачених Тарифами Банку.

5.4.2. Оплата послуг за розрахункове обслуговування за Договором позики здійснюється не пізніше 20 операційних днів одноразово з моменту отримання Банком від Національного банку України підтвердження про внесення до АІС «Кредитні договори з нерезидентами» інформації про Договір позики, але не пізніше останнього операційного дня місяця, в якому послуги надані.

5.4.3. Оплата послуг за перевірку/термінову перевірку документів, необхідних для внесення до АІС «Кредитні договори з нерезидентами» інформації про Договір позики або змін/доповнень до нього, здійснюється в день надання до Банку документів. У виключних випадках оплата може здійснюватися у письмово узгоджені Сторонами строки, але не пізніше останнього операційного дня місяця, в якому послуги надані.

5.4.4. Оплата послуг за розробку повного пакету документів, необхідного для отримання позики від нерезидента та внесення до АІС «Кредитні договори з нерезидентами» інформації про Договір позики, здійснюється не пізніше 20 (двадцяти) операційних днів одноразово з моменту отримання Банком від Національного банку України підтвердження про внесення до АІС «Кредитні договори з нерезидентами» інформації про Договір позики. У виключних випадках оплата може здійснюватися у письмово узгоджені Сторонами строки, але не пізніше останнього операційного дня місяця, в якому послуги надані.

5.4.5. Клієнт має право сплатити послуги Банку самостійно шляхом перерахування суми комісійної винагороди в розмірах, встановлених Тарифами Банку, діючими на момент надання Послуги за Договором позики, шляхом надання Банку платіжної інструкції на рахунок, вказаний Банком, або шляхом внесення грошових коштів до каси Банку.

5.4.6. У випадку якщо Клієнт не сплатить вказані послуги в строки, встановлені пп. 5.4.2 – 5.4.4 Договору, Банк має право стягувати плату відповідно до п. 5.3.2. Договору

5.5. Порядок розрахунків за Рахунками, до яких випущено БПК

5.5.1. Умови здійснення договірною списання коштів з Рахунку, порядок та строки оплати комісій та послуг Банку, передбачені цим Договором, застосовуються також до порядку розрахунків за Рахунками, до яких випущено БПК. Комісія Банку за випуск БПК сплачується на рахунок Банку, визначений Банком.

5.5.2. У разі виконання Держателем платіжної операції з використанням БПК у валюті, яка відрізняється від валюти Рахунку, розрахунок суми коштів, що підлягають списанню з Рахунку за цією платіжною операцією, здійснюється Банком згідно умов, викладених у підпунктах 5.5.3-5.5.13 Договору. Списання з Рахунку коштів за платіжною операцією та комісійної винагороди Банку, безпосередньо пов'язаної з платіжною операцією, здійснюється після отримання Банком від МПС/іншого учасника МПС інформації про необхідність списання суми платіжної операції та інформації про суму до списання за такою платіжною операцією. Враховуючи особливості функціонування МПС, сума платіжної операції, заблокована на Рахунку, може відрізнитись від суми коштів, що підлягають списанню з Рахунку за платіжною операцією. Банк не несе відповідальності та не відшкодовує Клієнту різницю між заблокованою сумою та сумою платіжної операції, розрахованою на дату списання коштів з Рахунку.

5.5.3. При здійсненні операції в іноземній валюті з використанням БПК (або реквізитів БПК), випущеної до Рахунку в іншій іноземній валюті, поза мережею платіжних терміналів, банкоматів або інших платіжних пристроїв Банку сума в валюті Рахунку, що підлягає списанню з вказаного Рахунку в іноземній валюті, розраховується за курсом МПС на дату обробки МПС фінансової операції.

5.5.4. При здійсненні операції в іноземній валюті з використанням БПК (або реквізитів БПК), випущеної до Рахунку в національній валюті, поза мережею платіжних терміналів, банкоматів або інших платіжних пристроїв Банку сума в національній валюті, що підлягає списанню з Рахунку в національній валюті, розраховується:

- якщо валюта операції долар США: від суми операції – за курсом, встановленим Банком по операціях, здійснених з використанням БПК поза мережею платіжних терміналів, банкоматів або інших платіжних пристроїв Банку, на дату здійснення операції;

- якщо валюта операції не долар США: спочатку від суми операції в долар США – за курсом МПС на дату обробки МПС фінансової операції, після чого від суми в доларах США в національну валюту – за курсом, встановленим Банком по операціях, здійснених з використанням БПК поза мережею платіжних терміналів, банкоматів або інших платіжних пристроїв Банку, на дату здійснення операції.

5.5.5. При здійсненні операції в національній валюті з використанням БПК (або реквізитів БПК), випущеної до Рахунку в національній валюті, поза мережею платіжних терміналів, банкоматів або інших платіжних пристроїв Банку, у випадку здійснення МПС конвертації в іноземну валюту під час проведення розрахунків, сума в національній валюті, що підлягає списанню з Рахунку в національній валюті, розраховується: з конвертацією з національної валюти в долар США за курсом МПС та з долара США в національну валюту за курсом, встановленим Банком по операціях, здійснених з використанням БПК поза мережею платіжних терміналів, банкоматів або інших платіжних пристроїв Банку, на дату здійснення операції.

5.5.6. При здійсненні операції в національній валюті з використанням БПК (або реквізитів БПК), випущеної до рахунку в іноземній валюті, поза мережею платіжних терміналів, банкоматів або інших платіжних пристроїв Банку списання коштів з Рахунку, який відкрито в іноземній валюті, здійснюється за курсом МПС на дату обробки МПС фінансової операції.

5.5.7. При здійсненні операції зняття готівкових коштів в національній валюті з використанням БПК (або реквізитів БПК), випущеної до Рахунку в іноземній валюті, у мережі платіжних терміналів, банкоматів або інших платіжних пристроїв Банку сума в валюті Рахунку, що підлягає списанню з вказаного Рахунку, розраховується за курсом, встановленим Банком по операціях, здійснених з використанням БПК в платіжних терміналах, банкоматах або інших платіжних пристроях Банку, на день здійснення такої операції.

5.5.8. При здійсненні операції купівлі товарів, робіт або послуг з використанням БПК (або реквізитів БПК), у мережі платіжних терміналів або інших платіжних пристроїв Банку у валюті, яка відрізняється від валюти Рахунку, до якого випущена зазначена БПК, сума в валюті Рахунку, що підлягає списанню з цього Рахунку, розраховується за здійснюється за встановленим Національним банком України курсом, чинним на день здійснення такої операції.

5.5.9. Якщо операція з Миттєвого переказу, ініційована платником за межами України в іноземній валюті за допомогою МПС, за дорученням платника має бути зарахована на Рахунок у національній валюті, сума в національній валюті розраховується за курсом МПС на дату здійснення операції з зарахування на рахунок отримувача.

5.5.10. Якщо операція з переказу (крім Миттєвих переказів, вказаних у підпункті 5.5.9 Договору), ініційована платником за межами України в іноземній валюті за допомогою МПС, за дорученням платника має бути зарахована на Рахунок у національній валюті, сума в національній валюті розраховується за курсом МПС на дату обробки фінансової операції.

5.5.11. Якщо операція з переказу, ініційована платником за межами України в іноземній валюті за допомогою МПС, за дорученням платника має бути зарахована на Рахунок в іншій іноземній валюті, сума в іноземній валюті Рахунку розраховується за курсом МПС на дату обробки фінансової операції.

5.5.12. Клієнт підтверджує, що йому зрозумілі умови щодо застосування курсів при здійсненні операцій, зазначених у підпунктах 5.5.3.-5.5.11 Договору, і Клієнт погоджується з тим, що сума, що підлягає списанню з Рахунку, розраховується за курсом, який застосовується на дату, визначену відповідним підпунктом пункту 5.5 Договору. Клієнт підтверджує, що йому зрозумілі умови, що при здійсненні операцій, зазначених у пунктах 5.5.3-5.5.11 Договору, дата здійснення операції може відрізнитися від дати списання коштів з Рахунку (дати обробки МПС фінансової операції), і Клієнт погоджується з тим, що, як наслідок, може виникати курсова різниця у разі зміни суми операції, яка підлягає списанню з Рахунку.

5.5.13. Для здійснення розрахунків грошових зобов'язань Сторін у правовідносинах між ними по операціях поза мережею платіжних терміналів, банкоматів або інших платіжних пристроїв Банку, врегульованих пунктом 5.5 та іншими пунктами Договору та будь-якими іншими договорами між Сторонами, Банк встановлює виключно курс гривні до долару США.

5.5.14. Оплата процентів за користування Несанкціонованим овердрафтом може здійснюватися шляхом списання коштів з Рахунку. Цим Клієнт доручає Банку здійснювати договірне списання коштів з будь-якого Рахунку Клієнта на суму процентів за користування Несанкціонованим овердрафтом в будь-який момент.

5.5.15. Погашення Клієнтом заборгованості за Несанкціонований овердрафт здійснюється за рахунок коштів, які надійшли на Рахунок. У випадку несвоєчасного погашення суми Несанкціонованого овердрафту та суми процентів, Банк набуває право договірною списання коштів з Рахунку у порядку, передбаченому цим Договором.

5.5.16. При надходженні грошових коштів на Рахунок або при направленні Клієнтом на користь Банку грошових коштів на погашення заборгованості за Несанкціонованим овердрафтом та за процентами за його використання такі грошові кошти направляються на погашення заборгованості в такій черговості:

- затримана заборгованість за процентами за користування Несанкціонованим овердрафтом;
- затримана заборгованість із погашення основної суми Несанкціонованого овердрафту;
- стандартна заборгованість за процентами за використання Несанкціонованого овердрафту;
- стандартна заборгованість із погашення основної суми Несанкціонованого овердрафту.

5.5.17. При проведенні Клієнтом операцій з використанням БПК, емітованої до Рахунку в національній валюті України, з оплати товарів/послуг, в тому числі на сайтах в мережі Інтернет, з видачі готівкових коштів в іноземній валюті через банкомати (інші пристрої), оброблення яких здійснюється еквайринговими установами-нерезидентами України (в тому числі, але не виключно, при проведенні операцій із використанням БПК за межами України), Торговець/еквайрингова установа, використовуючи технологію МПС DCC, може здійснити перерахунок або запропонувати Клієнту здійснити перерахунок коштів з іноземної валюти в національну валюту України вартості товару/послуги, суми готівкових коштів (до видачі/виданих через банкомат) і відобразити Клієнту орієнтовну вартість товару/послуги, орієнтовну суму готівкових коштів (до видачі/виданих через банкомат) в національній валюті України на платіжному терміналі/ банкоматі/ іншому платіжному пристрої/ на квитанціях (чеках, сліпах тощо), роздрукованому платіжним терміналом, банкоматом/ іншим платіжним пристроєм/ на сайті в мережі Інтернет, на якому здійснюється продаж товарів/послуг із використанням БПК, або повідомити Клієнта про орієнтовну вартість товару/послуги в національній валюті України іншим способом (наприклад, шляхом направлення повідомлень на електронну пошту або з використанням додатків, встановлених на мобільний телефон, тощо). Клієнт погоджується з тим, що: (а) Банк не впливає на застосування або незастосування Торговцем/еквайринговою установою технології МПС DCC та на порядок розрахунку в національній валюті України орієнтовної вартості товару/послуги, орієнтовної суми готівкових коштів (до видачі/виданих через банкомат), які повідомляються Клієнту Торговцем/еквайринговою установою; (б) орієнтовна вартість товару/послуги, орієнтовна сума готівкових коштів (до видачі/видана через банкомат), відображена в національній валюті України на платіжному терміналі/банкоматі/ іншому платіжному пристрої/ на квитанціях (чеку, сліпах тощо) платіжного терміналу/банкомата/ іншого платіжного пристрою/ на сайті в мережі Інтернет або повідомлена Клієнту іншим шляхом, відрізняється від сум коштів, які будуть заблоковані та списані Банком з Рахунку Клієнта. Блокування та списання коштів з Рахунку Клієнта здійснюється Банком відповідно до інформації про суму операції, отриманої Банком від МПС у валюті, яка використовується МПС при розрахунках з Банком (долар США), перерахованої за курсом, встановленим Банком по операціях, здійснених із використанням БПК поза мережею платіжних терміналів, банкоматів та інших платіжних пристроїв Банку, на дату блокування/списання коштів відповідно; (в) Банк не несе відповідальності за виникнення і не здійснює відшкодування різниці між орієнтовною сумою операції, відображеною Клієнту на сайті/платіжному терміналі/банкоматі/ іншому платіжному пристрої, на чеку платіжного терміналу/банкомата/іншого платіжного пристрою, або повідомленою Клієнту Торговцем/еквайринговою установою іншим способом, та сумою грошових коштів фактично заблокованих/списаних з Рахунку Клієнта в національній валюті.

5.6. Порядок розрахунків при наданні Сервісу «СМС Banking»

5.6.1. Сплата комісійної винагороди Банку здійснюється самостійно Клієнтом в готівковій або безготівковій формі шляхом переказу коштів в національній валюті за реквізитами, вказаними Банком, в розмірах, встановлених Тарифами Банку/Індивідуальними тарифами, діючими на момент настання відповідних строків сплати.

5.6.2. Комісійна винагорода Банку за перший рік дії Договору сплачується Клієнтом до моменту фактичного надання послуг Банком (підключення до сервісу «СМС Banking»). У разі сплати комісійної винагороди Банку за надання сервісу «СМС Banking» після дати подання до Банку Заяви про приєднання або Заяви про зміну умов обслуговування перебіг дії надання сервісу «СМС Banking» починається не пізніше дня, наступного за днем сплати. Комісійна винагорода Банку за кожний наступний рік дії Договору сплачується Клієнтом не пізніше останнього дня відповідного року. Якщо останній день строку сплати комісійної винагороди припадатиме на суботу, неділю, святковий або неробочий день, то вона має бути сплачена не пізніше операційного дня, який передує таким дням.

5.6.3. При відсутності самостійної оплати Клієнтом комісійної винагороди Банку в строки, встановлені п. 5.6.2. Договору, Банк набуває право, а Клієнт цим доручає Банку (наділяє Банк правом) самостійно списувати

грошові кошти з будь-яких Рахунків, які відкриті (або будуть відкриті) Клієнтом в Банку, у розмірі, необхідному для виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором.

5.6.4. У випадку, якщо щорічна сплата комісійної винагороди Банку не буде здійснена у строки, визначені цим Договором, надання сервісу «СМС Banking» припиняється Банком, починаючи з першого дня року, наступного за поточним роком.

5.6.5. У разі поновлення Клієнтом оплати комісійної винагороди Банку надання Сервісу «СМС Banking» починається не пізніше дня, наступного за днем сплати. При цьому для застосування строку оплати послуг Банку за цим Договором за наступний рік перебіг наступного року дії надання сервісу «СМС Banking» починається з дня, наступного за днем оплати.

5.7. Порядок та умови розрахунків за сервісом торгового еквайрингу

5.7.1. Оплата операцій, які пройшли в торгових точках Торговця та за денними звітами, які Торговець надає до Банку за всіма проведеними операціями з використанням БПК шляхом балансування POS-терміналу проведені з дотриманням Порядку роботи з БПК для еквайрингу (Додаток 28 до цього Договору), здійснюється Банком не пізніше 2 операційних днів з дня надання реєстрів до Банку, крім випадків, вказаних у п. п. 4.4.41 - 4.4.43, 4.4.46. цього Договору.

5.7.2. За надання проведення Банком операцій, передбачених п. 4.1.40, 4.1.41, Торговець сплачує Банку комісію, розмір та спосіб сплати якої встановлюються у п. 2.2 Заяви на підключення до сервісу торгового еквайрингу (Додаток 22 до цього Договору), за виключенням операцій видачі готівки через POS-термінал.

5.7.3. Комісія, передбачена п.5.7.2. Договору, розраховується від суми кожної операції, здійсненої з використанням БПК. Торговець, якому сервіс торгового еквайрингу підключений на підставі п. 23.2.2. Договору, зазначені комісії сплачуються у розмірах, встановлених Тарифами Банку, способом, зазначеним в Заяві Торговця Digital.

5.7.4. У разі здійснення операції повернення грошових коштів у торговій точці Торговця при поверненні Держателем БПК товару/обміні на товар меншої вартості або не використанні/частковому використанні послуги Торговець протягом двох операційних днів перераховує Банку суму транзакції повернення за реквізитами, вказаними в п.4.3.15, у разі якщо Банк не утримав вказану суму згідно з п. 4.4.42.

5.7.5. Комісія, передбачена п. 5.7.2. не повертається у разі отримання Банком вимоги зворотного платежу за операцією, здійсненою в торговій точці Торговця, а також у випадках згідно пунктів 4.3.15, п. 4.3.16 та п. 5.7.4.

5.7.6. Після завершення процедури оскарження операції та в тому випадку, якщо, згідно з правилами відповідної міжнародної, національної платіжної системи, Банк доводить правомірність операції, сума операції зараховується на рахунок Торговця.

5.7.7. Комісію за проведення розрахункових операцій за допомогою систем дистанційного обслуговування POS - терміналів, передбачену п. 2.3 Заяви на підключення до сервісу торгового еквайрингу (Додаток 22 до цього Договору/Тарифами Банку (для Торговця, якому сервіс торгового еквайрингу підключений на підставі п. 23.2.2. Договору)), Торговець сплачує Банку у наступному порядку:

5.7.8. Оплата комісії здійснюється, починаючи з календарного місяця, наступного за місяцем, в якому підписана Заява на підключення до сервісу торгового еквайрингу (Додаток 22 до цього Договору/ Заява Торговця Digital) яка передбачає сплату такої комісії. Оплата комісії припиняється з календарного місяця, наступного за місяцем, в якому демонтовані всі розміщені на території Торговця POS-термінали, які належать Банку. Підтвердженням демонтажу POS-терміналу є підписаний Акт прийому - передачі POS-терміналу(ів) від Торговця до Банку (Додаток 23.1 до цього Договору). Комісія сплачується незалежно від кількості днів у місяці на протязі якого були встановлені та підключені POS-термінали.

5.7.9. Розмір комісії визначається у п. 2.3 Заяви на підключення до сервісу торгового еквайрингу (Додаток 22 до цього Договору) або в Тарифах Банку (для Торговця, якому сервіс торгового еквайрингу підключений на підставі п. 23.2.2 Договору) та залежить від кількості POS-терміналів, які були встановлені та підключені станом на 1 число звітного місяця.

5.7.9.1. У випадку, якщо Торговець обслуговується на умовах тарифних пакетів, комісії Банку, передбачені цим розділом Договору, сплачуються у розмірах, встановлених тарифами відповідного пакету.

5.7.9.2. Вимоги до обороту починають застосовуватися з календарного місяця, третього за місяцем, в якому підписана Заява на підключення до сервісу торгового еквайрингу (Додаток 22 до цього Договору/Заява Торговця Digital, яка передбачає сплату такої комісії.

5.7.9.3. Розмір комісії у другому місяці визначається по найменшому значенню тарифу.

5.7.9.4. Середньомісячний оборот на один POS-термінал визначається як сума усіх операцій покупки (за виключенням операцій повернення) по всім торговим точкам Торговця, які виконані у попередньому календарному місяці та збалансовані до дати розрахунку комісії, поділена на кількість усіх підключених POS-терміналів Торговця на 1 число звітного місяця.

5.7.10. Оплата комісії за звітний місяць здійснюється Торговцем не пізніше 25-го числа кожного місяця. У випадку, якщо 25 число місяця припадає на суботу, неділю, святковий або неробочий день, оплату комісії необхідно здійснювати у робочий день, який передує вказаним дням.

5.7.11. Торговець доручає Банку утримувати нараховану суму комісії, передбачену п. 5.7.7. з коштів, які підлягають зарахуванню Банком на рахунок Торговця відповідно до п. 5.7.1 або доручає здійснювати договірне списання з будь-якого поточного рахунку Торговця, відкритого в Банку.

5.7.12. У випадку якщо комісія не сплачена Банку у встановлені строки, Банк в односторонньому порядку має право блокувати проведення операцій і припинити надання сервісу торгового еквайрингу проінформувавши Торговця відповідним письмовим повідомленням. Припинення надання сервісу торгового еквайрингу не звільняє Торговця від обов'язку оплати комісії за надані Банком послуги в період дії Договору.

5.8. Порядок та умови розрахунків за послугою Зарплатного проекту.

5.8.1. Розмір комісії за надання Банком послуг із перерахування заробітної плати та інших виплат на рахунки фізичних осіб – працівників Клієнта, які відкриті в Банку, визначається у Тарифах Пакетів/Тарифах АТ «ПУМБ» на обслуговування зарплатних проектів корпоративних клієнтів та соціальних виплат (Додаток 29 до цього Договору).

5.8.2. Комісія сплачується Клієнтом у національній валюті України самостійно у строки, встановлені п. 22.7.4 цього Договору.

5.8.3. Якщо перерахування заробітної плати та інших виплат здійснюється Клієнтом в іноземних валютах, комісія сплачується в національній валюті України за офіційним курсом Національного банку України, який встановлений на дату перерахування коштів.

5.8.4. Рахунок, на який має сплачуватись комісія, зазначається у Заяві про надання послуг Зарплатного проекту або у Заяві про зміну умов обслуговування.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. У випадку виникнення обставин непереборної сили (форс-мажор), як-то: війна, бойові дії, громадські заворушення, стихійні лиха, а також акти державних органів, кібератаки, комп'ютерні віруси, якщо такі обставини роблять об'єктивно неможливим (неправомірним) виконання Сторонами (Стороною) своїх обов'язків за Договором, відповідна Сторона звільняється від відповідальності за невиконання обов'язків за Договором. Термін виконання в такому випадку переноситься на термін дії обставин непереборної сили.

6.2. Сторона Договору, яка знаходиться під дією обставин непереборної сили, зобов'язана протягом 2 (двох) робочих днів повідомити про це іншу Сторону, а протягом місяця надати останній письмове підтвердження відповідного державного органу/установи.

6.3. Невиконання зобов'язання, вказаного в п. 6.2 Договору, позбавляє Сторону, яка знаходиться під впливом обставин непереборної сили, права посылатися на такі обставини як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання зобов'язань за Договором.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. За виконання помилкової, неакцептованої платіжної операції або виконання платіжної операції з порушенням установлених строків Банк несе відповідальність у відповідності до Закону України «Про платіжні послуги».

7.2. У випадку порушення Клієнтом вказаного у п. 4.2.7. цього Договору терміну повернення Банку суми, помилково зарахованої на Рахунок Клієнта, Клієнт повинен сплатити Банку пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, діючої на дату завершення помилкової платіжної операції, від суми помилкової платіжної операції за кожен календарний день, починаючи з дати завершення помилкової платіжної операції до дати повернення коштів включно, але не більше 10 % від суми операції.

7.3. У випадку непогашення Несанкціонованого овердрафту та суми процентів, нарахованих за використання Несанкціонованого овердрафту, Клієнт протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з моменту виникнення Несанкціонованого овердрафту, сплачує Банку пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми Несанкціонованого овердрафту за кожен день затримки (пеня сплачується в гривневому еквіваленті за курсом НБУ на день сплати). Сплата пені не звільняє Клієнта від зобов'язання погасити суму Несанкціонованого овердрафту та суму процентів.

7.4. У випадку неможливості стягнення Банком плати за надані послуги (через відсутність/недостатність коштів на Рахунку Клієнта або з інших причин, які не залежать від Банку) Банк має право нарахувати, а Клієнт повинен сплатити Банку пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, діючої на момент виникнення простроченої заборгованості з оплати послуг, за кожен календарний день, починаючи з дати виникнення вказаної простроченої заборгованості до дати оплати послуг.

7.5. За незаконне розголошення інформації, яка складає банківську таємницю, Банк несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

7.6. Банк несе відповідальність за неналежне прийняття та фіксування інформації від Держателя БПК у випадку втрати або крадіжки БПК у відповідності до внутрішніх процедур Банку. Ризик збитків від виконання неакцептованих/неналежних платіжних операцій Банк несе після постановки БПК до стоп-листа.

7.7. Клієнт-фізична особа несе відповідальність за повноту та своєчасність сплати податків, зборів, інших обов'язкових платежів, передбачених законодавством України, при переказі чистого доходу Клієнта від здійснення підприємницької/незалежної професійної діяльності з Рахунку на рахунок Клієнта, відкритий для власних потреб.

7.8. Банк не несе відповідальності за:

7.8.1. обмеження права Клієнта розпоряджатися коштами на Рахунку, якщо таке обмеження пов'язане з прийняттям Національним банком України актів, обов'язкових до виконання уповноваженими банками України;

7.8.2. порушення строків проведення операцій (видаткових/прибуткових) за Рахунком, якщо такі випадки пов'язані з несправністю/некоректним функціонуванням платіжних систем, що забезпечують проведення міжбанківських переказів через кореспондентські рахунки;

7.8.3. неповідомлення Клієнта щодо обставин, про настання яких Банк зобов'язаний обов'язково повідомити Клієнта, за умови, якщо письмова кореспонденція направлена на адресу Клієнта, що була встановлена Банком при ідентифікації Клієнта, у випадку зміни місцезнаходження (місця проживання) Клієнта, про яку Банк не був повідомлений Клієнтом, в порядку, визначеному цим Договором;

7.8.4. відмову від надання Клієнту послуг, не передбачених Тарифами Банку та від проведення операцій за Рахунком у випадках порушення режиму Рахунку, встановленого законодавством;

7.8.5. наслідки проведених операцій за Рахунком, які виникли не з вини Банку;

7.8.6. розголошення Банком інформації, в т.ч. яка належить до банківської таємниці, яке відбулось внаслідок її пересилання через незахищені канали зв'язку за вимогою чи на прохання Клієнта;

7.8.7. відмову в проведенні видаткових операцій за Рахунком у випадку прийняття центральним органом виконавчої влади із спеціальним статусом з питань фінансового моніторингу, що реалізує державну політику у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму, фінансуванню розповсюдженню зброї масового знищення рішення щодо зупинення видаткових операцій за Рахунком у порядку та з підстав, передбачених чинним законодавством з питань запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдженню зброї масового знищення;

7.8.8. відмову в обслуговуванні Клієнта у випадках, передбачених Законом України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдженню зброї масового знищення" та встановлення інших обмежень, встановлених з метою виконання Банком функцій суб'єкта первинного фінансового моніторингу;

7.8.9. незручності, які виникли при обслуговуванні рахунку, під час виконання Банком своїх обов'язків як суб'єкта первинного фінансового моніторингу;

7.8.10. стан каналів зв'язку, псування та втрату інформації через неякісні канали зв'язку;

7.8.11. псування інформації, відправленої Клієнту з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», після отримання квитанції від Клієнта про прийом цієї інформації;

7.8.12. невиконання оформлених та/або підписаних Удосконаленим ЕП/Кваліфікованим ЕП Клієнта із порушеннями (помилками) платіжних інструкцій Клієнта;

7.8.13. невиконання електронних платіжних інструкцій Клієнта, відправлених Клієнтом із порушенням технології здійснення електронно-розрахункового обслуговування;

7.8.14. порушення користувачами вимог безпеки під час використання Онлайн ЕП (доступ до мобільного телефону користувача (або SIM-карти, що з ним пов'язана), номер якого зазначений у Заяві про приєднання/Заяві про зміну умов обслуговування, сторонніх осіб; неповідомлення/невчасне повідомлення Банку про втрату контролю над мобільним телефоном або SIM-карти, що з ним пов'язана, тощо). Ризик несанкціонованого списання коштів із Рахунку Клієнта на підставі платіжної інструкції, підписаної Онлайн ЕП, несе Клієнт до моменту отримання Банком заявки на відкликання сертифікату користувача.

7.8.15. За ненадання Сервісу «СМС Banking» /Сервісу «Погодження курсів» у випадку технічних несправностей мобільного телефону Клієнта.

7.8.16. За ненадання сервісу «СМС Banking»/ Сервісу «Погодження курсів» у випадку збоїв у мережі оператора мобільного зв'язку.

7.8.17. За ненадання сервісу «СМС Banking»/Сервісу «Погодження курсів» у випадку знаходження Клієнта за межами покриття мережі оператора мобільного зв'язку.

7.8.18. За отримання інформації третіми особами у випадку, якщо код доступу був Клієнтом розголошений.

7.8.19. За отримання інформації третіми особам у випадку розголошення інформації оператором мобільного зв'язку, або у разі втрати Клієнтом номеру мобільного телефону, про що Клієнт не повідомив Банк з метою зміни номеру мобільного телефону на дійсний, або якщо повідомлення Клієнта про зміну реквізитів для надання сервісу містило неточну, неповну та/або помилкову інформацію.

7.8.20. відмову в обслуговуванні БПК представниками підприємств торгівлі та сфери послуг.

7.8.21. відмову в обслуговуванні БПК, якщо відмова в обслуговуванні БПК була викликана технічними проблемами платіжної системи, яка знаходиться поза контролем Банку.

7.8.22. збитки, завдані Клієнту виходом із ладу технологічного обладнання, у випадку, якщо така поломка була очевидна (повідомлення на екрані приладу тощо).

7.8.23. неправомірне зняття грошових коштів з Рахунку через розголошення ПІН, передачу БПК Держателями третім особам, її втрату або крадіжку.

7.8.24. за несвоєчасний платіж, якщо затримка була викликана несвоєчасним повідомленням Торговцем Банку про зміну платіжних реквізитів Торговця;

7.8.25. за відмову в обслуговуванні Клієнта у випадках, передбачених Законом України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення";

7.8.26. за стан каналів зв'язку, псування та втрату інформації через неякісні канали зв'язку;
7.8.27. за будь-які утримання, санкції, обмеження та інші негативні наслідки з боку Служби внутрішніх доходів США, банків-кореспондентів та/або інших осіб/компетентних органів, що приймають участь в переказах, щодо рахунків Клієнта, відкритих відповідно до цього Договору, грошових коштів та операцій за рахунками Клієнта, відкритими відповідно до цього Договору, якщо такі наслідки пов'язані із виконанням вимог FATCA/CRS та податкового законодавства США, а також за будь-які пов'язані з цим збитки, витрати, моральну шкоду та/або недоотримані доходи.

7.9. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань однією із Сторін інша Сторона має право вимагати від винної Сторони виконання прийнятих на себе зобов'язань, а також відшкодування завданих їй збитків.

7.10. При несвоєчасній оплаті проведених операцій Банк виплачує Торговцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України за кожний день прострочки від суми простроченого платежу, що діяла у період прострочення.

7.11. Торговець несе відповідальність за несанкціонований доступ до обладнання для обслуговування БПК, а також за здійснення платежу фальшивою, викраденою/загубленою БПК.

7.12. У разі втрати обладнання та/або неповернення обладнання на вимогу Банку Торговець зобов'язаний відшкодувати Банку первісну вартість обладнання не пізніше 10 (Десяти) операційних днів з дня отримання Торговцем відповідного листа від Банку. Відсутність чи не підписання будь-якою із Сторін Акту прийому – передачі обладнання від Банку до Торговця не є підставою для відмови Торговцем у відшкодуванні вартості обладнання, якщо через таке обладнання Торговцем була проведена хоча б одна операція продажу чи скасування. У разі поломки обладнання з вини Торговця (знаходження обладнання в неробочому стані), втрати або поломки комплектуючих до обладнання в період знаходження його у Торговця, останній зобов'язаний сплатити Банку штраф у розмірі вартості ремонту або вартості комплектуючих не пізніше 10 (Десяти) операційних днів від дня направлення Банком відповідного листа. Сервісна організація, яка здійснює ремонт обладнання визначається Торговцем, з переліку компаній, який надає Банк.

8. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Приєднуючись до цього Договору, Клієнт погоджує всі нижче вказані умови застосування Удосконалених/Кваліфікованих ЕП, а саме:

8.1.1. Перевірка цілісності, достовірності та авторства електронних документів, на які накладено Удосконалений/Кваліфікований ЕП Клієнта/Банку, сертифікати яких сформовані Банком, здійснюється Сервісом «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» в автоматичному режимі відповідно до регламенту роботи цього сервісу. Перевірка цілісності, достовірності та авторства електронних документів, на які накладено Удосконалений/Кваліфікований ЕП Клієнта/ Банку, сертифікати яких сформовані не Банком, здійснюється за допомогою он-лайн ресурсів, які використовують криптографічні алгоритми та протоколи, що відповідають чинному законодавству України.

8.1.2 Сторони виходять з того, що:

- створення та накладання Кваліфікованих ЕП здійснюється відповідно до Регламенту роботи надавача електронних довірчих послуг «Дія» та договору про надання кваліфікованих електронних довірчих послуг, укладеного між Клієнтом/Банком та ДП «Дія» чи його представництвом, або Регламентом роботи кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК», або регламентом іншого надавача електронних довірчих послуг, в залежності від того, яким надавачем електронних довірчих послуг сформований сертифікат Кваліфікованого ЕП, який використовується при підписанні документів;

- створення та накладання Удосконаленого ЕП Клієнта, сертифікат якого сформований не Банком, здійснюється відповідно до регламенту роботи надавача електронних довірчих послуг, яким сформований сертифікат Удосконаленого ЕП, що використовується при підписанні документів.

- створення та накладання Удосконаленого ЕП Клієнта/Банку, сертифікат якого сформований Банком, здійснюється з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» відповідно до регламенту роботи цього сервісу та внутрішньобанківського порядку організації захисту електронних документів в інформаційних системах Банку.

8.1.3. Сторони взаємно визнають, що використання Удосконаленого ЕП особою, яка має намір стати Клієнтом, тільки після проведення її ідентифікації та верифікації відповідно до вимог законодавства України, та укладання відповідного договору між Банком та потенційним Клієнтом у формі паперового документа з власноручними підписами Сторін або у формі електронного документа з накладання Кваліфікованих ЕП Сторін.

Сторони взаємно визнають юридичну (доказову) силу за електронними документами, підписаними Клієнтом/представниками Клієнта та/або уповноваженими працівниками Банку з використанням Удосконалених/Кваліфікованих ЕП, без необхідності їх підтвердження документами на паперових носіях з накладанням на них власноручних підписів.

Сторони визнають, що електронні документи, в т.ч. заяви, повідомлення, передбачені Договором, передані/прийняті Сторонами за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» та підписані відповідними ЕП уповноважених осіб, прирівнюються до документів вчинених у письмовій формі, скріплені власноручними підписами уповноважених осіб Сторін.

У електронних документах, крім платіжних інструкцій, на які накладено ЕП (Удосконалений/ Кваліфікований, в т.ч. Онлайн) Клієнта чи його представника (підписувача) та/або уповноваженого працівника Банку, реквізит

«дата» може бути не заповнений. В такому випадку датою вважається дата накладення відповідного ЕП в контексті, передбаченому документом.

8.1.4. Сторона на звернення іншої Сторони надає електронний документ, який оформлювався згідно умов цього Договору, або ж його паперову копію, яка виготовляється з дотриманням правил діловодства та засвідчується власноручним підписом особи, яка накладала на відповідний електронний документ Удосконалений/Кваліфікований ЕП, або підписом іншої уповноваженої особи (з підтвердженням її повноважень). Якщо згідно з Тарифами Банку/Індивідуальними умовами за надання електронного документу або його паперової копії встановлена комісійна винагорода, то Банк надає Клієнту електронний документ або його паперову копію, за умови повної оплати такої комісії.

8.1.5. У разі заподіяння збитків підписувачам і третім особам при використанні Удосконалених/Кваліфікованих ЕП ризик їх відшкодування несе Сторона, працівник якої завдав шкоди в результаті неправомірного використання Удосконаленого/ Кваліфікованого ЕП.

8.1.6. Після приєднання до цього Договору Сторони можуть укласти між собою в електронній формі договори, предметом яких є надання Банком будь-яких банківських та фінансових послуг, кваліфікованих електронних довірчих послуг Клієнту, надавати/отримувати послуги на підставі електронних документів, які передбачені будь-якими договорами, зокрема, але не виключно банківського рахунку, банківського вкладу, послуги, які передбачають нарахування процентів на залишки коштів за рахунками Клієнта у Банку, надання кваліфікованих електронних довірчих послуг, а також укласти в електронній формі договори про зміну їх умов та/або розірвання/припинення.

8.1.7. Електронні правочини (договори) та документи не можуть бути заперечені Сторонами лише на тій підставі, що вони укладені з використанням Удосконалених/Кваліфікованих ЕП та/або мають електронну форму.

8.1.8. Підписувач при накладанні Удосконаленого/Кваліфікованого ЕП на електронний документ цим самим засвідчує, що ознайомився з усім текстом документа, повністю зрозумів його зміст, не має заперечень до тексту документа і свідомо застосовував свій підпис у контексті, передбаченому документом (підписав, погодив, засвідчив тощо). При цьому Сторони домовились, що повноваження представника Сторони на застосування Удосконаленого/Кваліфікованого ЕП у контексті, передбаченому документом (підписання, погодження, засвідчення тощо), окремо підтверджувати не потрібно. Такі повноваження підтверджуються у загальному порядку при встановленні ділових відносин між Сторонами.

8.1.9. Електронні документи, які підписуються шляхом накладання одного Удосконаленого/Кваліфікованого ЕП, вважаються дійсними з моменту його накладання; електронні документи, які вимагають накладання Удосконалених/Кваліфікованих ЕП обох Сторін (договори тощо) або накладання декількох Удосконалених/Кваліфікованих ЕП з боку однієї Сторони, вважаються дійсними з моменту їх підписання всіма підписантами документа.

8.1.10. Використання Удосконалених/Кваліфікованих ЕП не змінює порядку підписання договорів та інших документів, встановленого законом для вчинення правочинів у письмовій формі.

8.2. Будь-які повідомлення та/або документи, в тому числі заяви, які Сторони надають одна одній в межах цього Договору, вважаються належним чином отриманими в момент їх відправлення за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» або інших засобів дистанційної комунікації/сервісів надсилання електронних повідомлень, якщо інше не передбачене цим Договором,

У виключних випадках, пов'язаних з відсутністю технічної можливості направити повідомлення/документи за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» або інших засобів дистанційної комунікації/сервісів надсилання електронних повідомлень, повідомлення/документи можуть бути вручені особисто Стороні або надіслані їх рекомендованим листом, листом з оголошеною цінністю, телеграмою за її місцезнаходженням/місцем проживання.

У таких випадках повідомлення/документи Банку вважатимуться отриманими Клієнтом у день їх вручення особисто Клієнту або на сьомий день з дня реєстрації Банком у відділенні поштового зв'язку/телеграфі відправлення відповідного рекомендованого листа, листа з оголошеною цінністю або телеграми на адресу місцезнаходження/місця проживання Клієнта, встановлену Банком під час його ідентифікації.

Клієнт несе ризик отримання від Банку таких повідомлень/документів.

Вказаний в цьому пункті Договору порядок повідомлення застосовується у випадках, якщо інший порядок не встановлений будь-якими умовами Договору.

8.3. Представник Клієнта-юридичної особи, підписанням Заяви про приєднання/Заяви про розміщення Вкладу:

- надає Банку згоду на обробку своїх персональних даних відповідно до мети, визначеної предметом та зобов'язаннями Сторін за цим Договором;
- запевняє в отриманні від Банку повідомлення про володільця персональних даних, склад та зміст персональних даних, права суб'єкта персональних даних, передбачені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», мету збору персональних даних та осіб, яким передаються персональні дані.

8.4. Клієнт-фізична особа, підписанням Заяви про приєднання/Заяви про розміщення Вкладу:

- надає згоду Банку на обробку його персональних даних, без обмежень з метою надання Клієнту банківських послуг, передбачених цим Договором, а також з метою надання/пропонування банківських послуг та інших фінансових послуг, не передбачених цим Договором. Клієнт надає згоду на передачу персональних даних з правом їх обробки та використання третіми особами, залученими Банком на договірній основі до процесу обслуговування Договору та повернення заборгованості Клієнта перед Банком за цим Договором. Обсяг персональних даних Клієнта, які оброблятимуться Банком, визначається Банком відповідно до вимог законодавства України. Клієнт зобов'язується надавати уточнену інформацію та подавати оригінали відповідних документів при зміні персональних даних, якими є паспортні дані, у

тому числі дані про громадянство, місце проживання фактичне та за державною реєстрацією, та інші відомості в межах, визначених законодавством для ідентифікації фізичної особи;

- надає згоду Банку на перевірку Банком у будь-який визначений Банком спосіб, з будь-яких доступних джерел/ баз даних, а також надання Банком з метою перевірки третім особам інформації (зокрема, персональних даних), наданої Клієнтом у Заяві про приєднання чи іншому документі, зокрема, але не обмежуючись, з метою надання/ пропонування Банком Клієнту інших послуг, не передбачених цим Договором;

- надає згоду Банку на отримання від будь-яких операторів, провайдерів телекомунікацій, що надають послуги рухомого (мобільного) зв'язку та оброблюють дані, що пов'язані з наданням таких послуг, інформації про телекомунікаційні послуги, які надаються Клієнту та про його параметри як користувача послуг рухомого (мобільного) зв'язку;

- запевняє в отриманні від Банку повідомлення про володільця персональних даних, склад та зміст персональних даних, права суб'єкта персональних даних, передбачені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», мету збору персональних даних та осіб, яким передаються персональні дані.

8.5. Клієнт, підписанням Заяви про приєднання, надає згоду Банку:

- на отримання від будь-яких бюро кредитних історій, зокрема: ПАТ «Перше всеукраїнське бюро кредитних історій» (02002, Україна, м. Київ, вул. Євгена Сверстюка, буд.11) та/або ПАТ «Міжнародне бюро кредитних історій» (03062, Україна, м. Київ, пр-т Перемоги, буд. 65, оф.306) та/або ТОВ «Українське бюро кредитних історій» (01001, Україна, м. Київ, вул. Грушевського, буд. 1-д) та використання інформації щодо його кредитної історії;

- на збір, зберігання, використання та поширення через бюро кредитних історій, визначених у цьому пункті Договору, інформації щодо Клієнта та кредитного правочину, в тому числі інформації, яка міститься в державних реєстрах та інших базах публічного користування, в порядку, визначеному Законом України «Про організацію формування та обігу кредитних історій»;

- на збір, зберігання, використання та поширення інформації, яка складає кредитну історію Клієнта, через інші бюро кредитних історій, які будуть співпрацювати з Банком у майбутньому. Сторони домовились, що у разі зміни назви та/або адреси будь-якого із зазначених у цьому Договорі бюро кредитних історій, або у разі співпраці Банку з будь-якими іншими бюро кредитних історій протягом строку дії цього Договору або кредитного договору, Банк повідомляє Клієнта про назву та адресу бюро кредитних історій, до яких передаватиметься інформація для формування кредитної історії Клієнта, у місцях надання Банком послуг, на Сайті Банку, через Сервіс «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ». На розсуд Банку вищезазначене письмове повідомлення може бути направлено Банком на адресу Клієнта рекомендованим листом з описом вкладення.

8.6. Клієнт засвідчує, що підписана ним Заява про приєднання до цього Договору є документальним підтвердженням звернення Клієнта щодо його наміру здійснювати активні операції з Банком та може бути підставою для отримання Банком інформації про кредитні операції Клієнта та інших даних про нього з кредитного реєстру НБУ.

8.7. Підписанням Заяви про приєднання до цього Договору Клієнт підтверджує, що проінформований Банком про права суб'єкта кредитної історії та надає свою згоду на здійснення Банком запитів до кредитних бюро/кредитного реєстру НБУ впродовж всього строку дії цього Договору, починаючи з дати його укладення.

8.8. Банк є учасником Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (далі - Фонд).

8.9. На залишок коштів на Рахунку/Депозитному рахунку Клієнта - фізичної особи поширюються гарантії Фонду в межах гарантованої суми відшкодування відповідно до Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб».

8.10. Приєднанням до цього Договору Клієнт - фізична особа підтверджує, що:

- до підписання Заяви на приєднання/Заяви про розміщення Вкладу ознайомлений з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб, зразок який наведений у Додатком 12 до цього Договору, що засвідчується окремим підписом Клієнта або окремим повідомленням Клієнта про її одержання;

- всі заяви, що подані ним до Банку не призводять до порушення установчих та інших документів Клієнта або будь-якого положення чинного законодавства України, що має відношення до Клієнта; рішення про подання заяв, прийняті відповідними органами управління Клієнта згідно з їх компетенцією, визначеною установчими документами Клієнта; особа, яка подала заяву до Банку, має відповідні повноваження; заява не суперечить попереднім угодам Клієнта.

8.11. Довідка про систему гарантування вкладів фізичних осіб, яка підписана Клієнтом – фізичною особою до підписання Заяви на приєднання/Заяви про розміщення Вкладу у паперовій формі, зберігається у Банку в справі з юридичного оформлення Рахунку/Депозитного рахунку. У разі, якщо така довідка надавалася Клієнту у електронній формі за допомогою засобів дистанційної комунікації, у Банку зберігається повідомлення про її одержання Клієнтом.

8.12. Приєднанням до цього Договору Клієнт - фізична особа запевняє, що:

- за Рахунком не будуть здійснюватися операції, пов'язані з власними потребами;

- при переказі коштів з Рахунку на рахунок Клієнта, відкритий для власних потреб, здійснюється переказ чистого доходу Клієнта від здійснення підприємницької/незалежної професійної діяльності після сплати податків, зборів, інших обов'язкових платежів, передбачених законодавством України.

8.13. Клієнт запевняє, що:

- ні він, ні його кінцеві бенефіціарні власники (контролери) не є податковими резидентами США, в іншому випадку Клієнт//представники Клієнта зобов'язується надати до Банку всю необхідну інформацію/документи щодо статусу податкового резидентства США Клієнта (КБВ клієнта);

- надав Банку повну та достовірну інформацію/документи, достатні для проведення FATCA/CRS-ідентифікації.

8.14. Підписанням Заяви на приєднання до Договору або Заяви про розміщення Вкладу у разі укладання лише Договору банківського вкладу, який є складовою частиною цього Договору, Клієнт надає свою безумовну згоду (дозвіл) Банку на збирання, розкриття, поширення, розповсюдження, передачу в будь-який спосіб інформації, що містить банківську таємницю та/або персональні дані Клієнта/уповноважених осіб Клієнта, які надані Банку у процесі укладання та виконання умов цього Договору або Договору банківського вкладу, який є складовою частиною Договору, у передбачених чинним законодавством випадках, зокрема:

8.14.1 Задля належного виконання Банком функцій суб'єкта первинного фінансового моніторингу;

8.14.2. Задля належного виконання Банком функцій фінансового агента та дотримання вимог Податкового кодексу України, Угоди FATCA/CRS, Закону США про боротьбу з відмиванням грошей 2020 року (Anti-Money Laundering Act of 2020) та інших актів США по боротьбі з відмиванням грошей, в тому числі:

- Службі внутрішніх доходів США при наданні звітності в порядку та обсягах, визначених Угодою FATCA або запитами Служби внутрішніх доходів США, пов'язаними із реалізацією вимог Угоди FATCA;

- уповноваженим особам, державним органам/установам та банкам США у зв'язку з виконанням Закону США про боротьбу з відмиванням грошей 2020 року, інших актів США по боротьбі з відмиванням грошей, зокрема щодо даних про операції Клієнта та/або іншого учасника переказу, що стосуються Рахунку, підозрюваних американськими фінансовими або юридичними органами у відмиванні грошей, шахрайстві або іншій злочинній діяльності;

- а також іншим уповноваженим особам, державним органам/установам України з метою виконання вимог законодавства України, спрямованих на виконання вимог Угоди FATCA/;

- компетентним органам юрисдикції країни-учасниці Угоди «CRS» в порядку та обсягах, визначених Угодою «CRS»;

- особам, що приймають участь в переказі коштів на Рахунок/Депозитний рахунок Клієнта, наприклад, банкам-кореспондентам, платіжним системам та їх учасникам, відправникам та отримувачам переказів, іншим установам, що здійснюють авторизацію чи процесінг переказів;

8.14.3. Іншим надавачам платіжних послуг для належної ідентифікації суб'єктів помилкових, неналежних платіжних операцій, вжиття заходів із запобігання або припинення таких платіжних операцій.

8.14.4. Правоохоронним органам України на їх електронні запити з метою вжиття заходів із запобігання або припинення помилкових, неналежних платіжних операцій та реагування на інциденти безпеки, здійснення моніторингу та ведення бази даних операційних інцидентів, кіберінцидентів та інцидентів безпеки, пов'язаних з наданням платіжних послуг (виконанням платіжних операцій).

Інформація на запити надається в обсягах, в порядку та способом, передбаченими угодою, укладеною між Банком та Українською міжбанківською асоціацією членів платіжних систем «ЄМА», яка є власником ЕМА Anti Fraud Hub. Клієнт надає згоду на передачу інформації про нього згідно з цим пунктом Договору у тому форматі та тими захищеними каналами зв'язку, що використовуються для її передачі згідно умов зазначеної угоди.

8.14.5. Суб'єктам господарювання, в яких прямо або опосередковано істотну участь має АТ «СКМ» (код за ЄДРПОУ 31227326), як власник істотної участі в Банку.

8.15. Сторони домовились не використовувати для інформаційного обміну поштові скриньки @*.ru, @*.by (*@mail.ru, *@rambler.ru, *@yandex.ru, *@bk.ru, *@gmail.ru, *@yandex.by) та інші домени Російської Федерації та Республіки Білорусь.

У разі зазначення Клієнтом таких доменів Банк має право відмовити Клієнту в наданні інформації/в обслуговуванні.

РОЗДІЛ II «ПОСЛУГИ БАНКУ»

9. ПОРЯДОК І УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГИ «ПРИБУТКОВИЙ РАХУНОК»

9.1. Порядок оформлення, призупинення та припинення надання Послуги

9.1.1. Банк на підставі та згідно умов підписаної Сторонами Заяви про зміну умов обслуговування, форма якої міститься у Додатку 2 до цього Договору, або Заяви на підключення послуги «Прибутковий рахунок», форма якої приведена у Додатку 2.1 до цього Договору, надає послугу «Прибутковий рахунок» (далі – «Послуга») по нарахуванню процентів на залишок коштів на Рахунку Клієнта та сплаті Клієнту нарахованих процентів.

9.1.2. Послуга може надаватися як стосовно одного, так і стосовно декількох або всіх Рахунків Клієнта. З метою отримання Клієнтом Послуги щодо кожного окремого Рахунку Сторони підписують окрему Заяву про зміну умов обслуговування або Заяву на підключення послуги «Прибутковий рахунок».

Номер Рахунку Клієнта, на залишок коштів на якому нараховуватимуться проценти, зазначається у підписаній Сторонами Заяві про зміну умов обслуговування/Заяві на підключення послуги «Прибутковий рахунок».

9.1.3. Клієнт погоджується, що Банк не пізніше операційного дня, наступного за днем отримання від Клієнта належним чином оформленої, підписаної та поданої Заяви про зміну умов обслуговування та/або Заяви на підключення послуги «Прибутковий рахунок», має право на власний розсуд та без пояснення причин

- або відхилити пропозицію Клієнта про отримання Послуги, яка оформлена у відповідній заяві, та відмовити у підключенні Послуги

- або погодити пропозицію Клієнта про отримання Послуги, яка оформлена у відповідній заяві, та підключити Послугу до вказаного у заявах Рахунку Клієнта.

Якщо наступним днем після отримання від Клієнта належним чином оформленої, підписаної та поданої Заяви про зміну умов обслуговування та/або Заяви на підключення послуги «Прибутковий рахунок» є субота, неділя, неробочий чи святковий день, то Банк здійснює підключення Послуги до вказаного у заяві Рахунку Клієнта у разі її погодження або ж інформує Клієнта про відхилення пропозиції Клієнта про отримання Послуги не пізніше першого операційного дня, який слідує за такими днями.

9.1.4. Послуга надається Банком тільки після погодження Банком належним чином оформленої, підписаної та поданої Клієнтом Заяви про зміну умов обслуговування та/або Заяви на підключення послуги «Прибутковий рахунок». Заяви про зміну умов обслуговування та/або Заяви на підключення послуги «Прибутковий рахунок» після їх погодження Банком стають невід'ємними частинами цього Договору.

9.1.5. Для одного і того ж Рахунку Клієнта одночасно не можуть бути нараховані проценти за Послугою та іншими послугами Банку, які передбачають нарахування процентів на залишок коштів за цим Рахунком. У випадку підключення до Рахунку Послуги в період надання Клієнту послуги «Незнижувальний залишок», надання Послуги призупиняється та відновлюється лише після спливу строку дії послуги «Незнижувальний залишок». За період призупинення нарахування та виплата процентів на залишки коштів на Рахунку згідно умов Послуги не здійснюється.

9.1.6. Для оформлення Послуги Клієнт направляє до Банку Заяву про зміну умов обслуговування, яка заповнюється згідно Додатку 2 до цього Договору, або Заяву на підключення послуги «Прибутковий рахунок» згідно зразку, який наведений у Додатку 2.1 до цього Договору.

9.1.6.1. Заява про зміну умов обслуговування може передаватися до Банку як у паперовій формі з підписами уповноважених представників Клієнта, які мають право розпоряджатися коштами на Рахунку, скріпленими відбитком печатки Клієнта (за наявності), так і надсилатися до Банку у електронній формі за допомогою Системи «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» з накладанням Кваліфікованого ЕП або Удосконаленого ЕП уповноважених представників Клієнта, які мають право розпоряджатися коштами на Рахунку.

9.1.6.2. Заява на підключення послуги «Прибутковий рахунок» створюється Клієнтом за зразком, наведеним у Додатку 2.1 до цього Договору, виключено у електронній формі за допомогою засобів дистанційної комунікації.

Банк повідомляє Клієнта про перелік засобів дистанційної комунікації, за допомогою яких може бути створена у електронній формі Заява на підключення послуги «Прибутковий рахунок», шляхом розміщення такої інформації на Сайті Банку.

Створена Клієнтом у електронній формі Заява на підключення до послуги «Прибутковий рахунок» підписується Клієнтом з накладанням Кваліфікованого ЕП або Удосконаленого ЕП уповноважених представників Клієнта, які мають право розпоряджатися коштами на Рахунку.

Після погодження Банком електронної Заяви на підключення послуги «Прибутковий рахунок» її візуальна форма для доступності перегляду та друку на весь строк дії Послуги розміщується у вигляді pdf файлу у відповідному засобі дистанційної комунікації, за допомогою якого була створена Заява на підключення послуги «Прибутковий рахунок». У такій візуальній формі Заяви на підключення послуги «Прибутковий рахунок» відображаються всі параметри, які містяться безпосередньо у оригінальному електронному документі, зокрема дані про умови надання Послуги та про Кваліфікований ЕП/Удосконалений ЕП уповноваженої особи Клієнта, з додатковим відображенням параметрів погодження Банком заяви з даними про ЕП уповноваженої особи Банку.

За окремим зверненням Клієнта Банк може надати засвідчену в установленому чинним законодавством порядку паперову копію підписаної з Клієнтом електронної Заяви на підключення послуги «Прибутковий рахунок» або надати таку заяву у електронній формі.

9.1.7. Клієнт має право у будь-який момент ініціювати питання про припинення надання Послуги шляхом направлення до Банку відповідної Заяви про зміну умов обслуговування за правилами, які зазначені у п.9.1.6.1 цього Договору.

Якщо Послуга надавалася на підставі погодженої Банком електронної Заяви на підключення послуги «Прибутковий рахунок» для ініціювання питання про припинення надання Послуги Клієнт подає електронну Заяву на підключення послуги «Прибутковий рахунок» тільки після реалізації Банком такої технічної можливості у відповідному засобі дистанційної комунікації, за допомогою якого оформлюються такі заяви.

Інформація про налаштування функції, яка надаватиме Клієнту можливість оформити пропозицію про припинення надання Послуги у електронній формі, буде розміщена на Сайті Банку.

До моменту оприлюднення Банком вказаного повідомлення на Сайті Банку Клієнти, яким послуга була підключена на підставі електронної Заяви на підключення послуги «Прибутковий рахунок», для ініціювання питання про припинення надання Послуги можуть подати до Банку Заяву про зміну умов обслуговування відключення за тими правилами, які зазначені у п.9.1.6.1 цього Договору.

9.1.8. Надання Послуги припиняється не пізніше наступного операційного дня після надсилання Клієнтом відповідної Заяви про зміну умов обслуговування, а також зі спливом строку, який був встановлений для надання Послуги та у інших випадках, передбачених цим Договором.

9.2 Умови надання Послуги

9.2.1 Послуга надається у валюті Рахунку:

- у національній валюті, гривні (UAH),
- в іноземній валюті, долари США (USD),

- в іноземній валюті, євро (EUR).

9.2.2.Нарахування процентів на залишок коштів на Рахунку Клієнта здійснюється на умовах підписаної Сторонами Заяви про зміну умов обслуговування та/або Заява на підключення послуги «Прибутковий рахунок» з урахуванням положень цього підрозділу Договору та Додатку 7 до Договору.

9.2.3.Нарахування процентів здійснюється на щоденний залишок на Рахунку станом на кінець операційного дня Банку.

9.2.4.Умови надання Послуги, зокрема інформація про те, у яких валютах надається Послуга, стандартні процентні ставки та стандартні порогові значення мінімального та максимального розміру залишку для нарахування процентів за Послугою, строк дії Послуги, порядок автоматичного продовження строку дії Послуги встановлюються у Додатку 7 до цього Договору.

9.2.5.Індивідуальні процентні ставки та індивідуальні порогові значення мінімального та максимального розміру залишку для нарахування процентів за Послугою визначаються шляхом погодження Сторонами Заяви про зміну умов обслуговування з такими індивідуальними умовами надання Послуги. При оформленні Клієнтом електронної Заяви на підключення послуги «Прибутковий рахунок» встановлення індивідуальних процентних ставок та індивідуальних порогових значень мінімального та максимального розміру залишку для нарахування процентів за Послугою не передбачено. У процесі створення Клієнтом електронної Заяви на підключення послуги «Прибутковий рахунок» «за замовчуванням» встановлюються лише стандартні умови надання Послуги, зокрема процентні ставки та порогові значення мінімального та максимального розміру залишку для нарахування процентів, які є актуальними на момент формування Клієнтом електронної заяви та визначені у Додатку 7 до цього Договору.

9.2.6.Послуга надається протягом строку, який встановлений у Заяві про зміну умов обслуговування та/або у Заяві на підключення послуги «Прибутковий рахунок».

9.2.7. Сторони домовились, що строк дії Послуги, який був зазначений у Заяві про зміну умов обслуговування та/або у Заяві на підключення послуги «Прибутковий рахунок», може автоматично продовжуватися на такий самий строк, якщо станом на останній день строку дії Послуги:

- Послугою не встановлені індивідуальні процентні ставки та індивідуальні порогові значення мінімального та максимального розміру залишку для нарахування процентів;
- в останній день строку дії Послуги Банк має технічну можливість надавати цю Послугу і в Банку діють такі ж самі умови підключення Послуги (крім процентних ставок), які були зазначені у Заяві про зміну умов обслуговування та/або у Заяві на підключення послуги «Прибутковий рахунок», зокрема валюта Послуги, строк дії Послуги, порогові значення мінімального та максимального залишку на Рахунку для нарахування процентів, періодичність виплати процентів, можливість розпорядження коштами на Рахунку. Процентні ставки при автоматичному продовженні строку дії Послуги на новий період встановлюються у розмірі тих актуальних ставок для надання Послуги, які є діючими станом на перший день автоматично продовженого строку. Клієнт самостійно відслідковує на Сайті Банку інформацію про діючі умови підключення обраної ним Послуги, зокрема і дані про діючі процентні ставки за Послугою;
- внаслідок автоматичного продовження строку дії Послуги, не буде перевищена встановлена умовами надання Послуги, які викладені у Додатку 7 до цього Договору, загальна кількість можливих автоматичних продовжень дії Послуги та/або сумарна тривалість строку дії Послуги;
- до дня, який передує останньому дню строку дії Послуги, Клієнт не звернувся до Банку з пропозицією припинити надання Послуги;
- за 30 (тридцять) календарних днів до останнього дня строку дії Послуги, Банк не відмовився від автоматичного продовження дії Послуги;

9.2.8. Мають бути дотриманні всі з вказаних у п. 9.2.7 Договору умов для автоматичного продовження строку дії Послуги, який зазначений у Заяві про зміну умов обслуговування та/або у Заяві на підключення послуги «Прибутковий рахунок». У протилежному випадку Сторони домовились, що строк дії Послуги автоматично не продовжується і Банк припиняє надання Послуги.

9.2.9. Після закінчення строку дії Послуги, у тому числі і у випадках неможливості його автоматичного продовження, які зазначені у пп.9.2.7 та 9.2.8 цього Договору, підключення Клієнта до Послуги на новий строк можливе лише шляхом подання Клієнтом нової Заяви про зміну умов обслуговування або Заяви на підключення послуги «Прибутковий рахунок» та погодження їх Банком на новий строк надання Послуги, у порядку, який передбачений відповідними підпунктами п 9.1 цього Договору.

9.2.10.Сумарна тривалість строку дії Послуги з урахуванням автоматичного продовження, а також кількість можливих автоматичних продовжень дії Послуги в межах сумарної тривалості строку дії Послуги встановлюються у Додатку 7 до Договору та/або у Заяві про зміну умов обслуговування/Заяві на підключення послуги «Прибутковий рахунок».

9.2.11.Після спливу строку дії Послуги нарахування процентів на залишок на Рахунку здійснюється на стандартних умовах, передбачених цим Договором.

9.3. Умови нарахування та сплати процентів за Послугою

9.3.1. Проценти нараховуються щоденно на суму залишку на Рахунку станом на кінець операційного дня Банку.

9.3.2. При підключенні Послуги на підставі Заяви про зміну умов обслуговування проценти нараховуються починаючи з першого операційного дня після погодження Сторонами відповідної Заяви про зміну умов обслуговування і до дня, у якому закінчується строк надання Послуги (включно).

9.3.3. При підключенні Послуги на підставі електронної Заяви на підключення послуги «Прибутковий рахунок» проценти на залишки на Рахунку нараховуються з першого операційного дня надходження до Банку вказаної заяви за умови, якщо вона була погоджена Банком до 22:00 цього операційного дня, і до дня, у якому закінчується строк надання Послуги (включно). Якщо ж електронна Заява на підключення послуги «Прибутковий рахунок» була погоджена Банком після 22:00, то проценти на залишки нараховуються з наступного операційного дня після погодження Банком Заяви на підключення послуги «Прибутковий рахунок» і до дня, у якому закінчується строк надання Послуги (включно).

9.3.4. Розрахункова база для нарахування процентів становить фактичну кількість календарних днів у поточному місяці (28,29,30,31) та у поточному році (365/366).

9.3.5. Процентна ставка залежить від порогових значень мінімального та максимального залишку на Рахунках, які встановлюються у Додатку 7 до цього Договору та/або у Заяві про зміну умов обслуговування/Заяві на підключення послуги «Прибутковий рахунок».

9.3.6. Виплата процентів здійснюється шляхом перерахування на Рахунок Клієнта, що відкритий у Банку та визначений у Заяві про зміну умов обслуговування/Заяві на підключення послуги «Прибутковий рахунок»:

- щомісячно в перший операційний день місяця, наступного за місяцем у якому були нараховані проценти;
- а також на наступний день після спливу строку дії Послуги.

Якщо день, у який сплачуються нараховані проценти, припадає на суботу, неділю, неробочий або святковий день, то виплата процентів здійснюється наступного операційного дня, який слідує за такими днями.

9.3.7. Банк має право не нараховувати та не виплачувати проценти:

- у випадку невиконання Клієнтом умов щодо порогових значень мінімального або максимального залишку коштів на Рахунку, встановленого Додатком 7 до цього Договору та/або Заяві про зміну умов обслуговування/Заяві на підключення послуги «Прибутковий рахунок»,
- у період, коли Клієнт був обмежений в праві вільно розпоряджатися коштами на Рахунку у випадках, передбачених чинним законодавством України, в тому числі внаслідок арешту, інших публічних обтяжень.

9.4. Інші умови

9.4.1. Незалежно від інших умов Договору Сторони дійшли згоди, що у зв'язку зі змінами ринкової кон'юнктури та коливанням вартості ресурсів, Банк залишає за собою право змінювати стандартні та індивідуальні умови надання Послуги, зокрема порогові значення мінімального та максимального розміру залишку на Рахунку для нарахування процентів, розмір процентних ставок, строк дії Послуги, можливість її автоматичного продовження, а також періоди та кількість таких автоматичних продовжень.

9.4.2. Сторони дійшли згоди, що Банк може змінити умови надання Послуги та повідомити про це Клієнта за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» не пізніше, ніж за 5 (п'ять) робочих днів до дати набрання їх чинності. Клієнт погоджується з тим, що такі зміни не потребують оформлення Сторонами окремих Заяв про зміну умов обслуговування та/або Заяв на підключення послуги «Прибутковий рахунок».

10. ПОРЯДОК І УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГИ «НЕЗНИЖУВАЛЬНИЙ ЗАЛИШОК»

10.1. Умови підключення до Послуги

10.1.1. Під «Незнижувальним залишком» мається на увазі погоджений з Банком та зазначений у Заяві про зміну умов обслуговування залишок коштів на Рахунку Клієнта, який Клієнт зобов'язується підтримувати щодня протягом періоду дії Послуги.

10.1.2. Послуга підключається Клієнту у валюті Рахунку за умови наявності у Клієнта у Банку поточного рахунку, що відкрито:

- у національній валюті, гривні (UAH), або
- в іноземній валюті, долари США (USD), або
- в іноземній валюті, євро (EUR).

10.1.3. Послуга підключається окремо для кожного поточного рахунку Клієнта за умови належним чином оформленої та поданої до Банку Клієнтом Заяви про зміну умов обслуговування.

10.1.4. Послуга підключається Клієнту за умови, якщо Клієнту не підключена послуга «Прибутковий рахунок». Дія послуги «Прибутковий рахунок» може призупинятись на період дії Послуги «Незнижувальний залишок». Після спливу строку дії послуги «Незнижувальний залишок» дія послуги «Прибутковий рахунок» може бути відновлена.

10.1.5. Послуга діє протягом періоду, встановленого Заявою про зміну умов обслуговування. Після спливу строку дії Послуги нарахування процентів на залишок на Рахунку здійснюється на стандартних умовах, передбачених Договором.

10.1.6. Клієнт, подаючи Заяву про зміну умов обслуговування, а Банк, приймаючи Заяву про зміну умов обслуговування, дійшли згоди про наступне:

- Банк має право на свій розсуд активувати Послугу або відхилити Заяву про зміну умов обслуговування в цій частині, але у будь-якому випадку – не пізніше операційного дня, наступного за днем отримання належним чином оформленої та поданої Заяви про зміну умов обслуговування;
- Послуга активується за Рахунком Клієнта та на умовах належним чином поданої Заяви про зміну умов обслуговування тільки за умови, якщо Банк не відхилив Заяву про зміну умов обслуговування у цій частині.

10.2. Умови нарахування та сплати процентів за Послугою

10.2.1. Для нарахування процентів встановлюється незнижувальний залишок коштів.

10.2.2. Банк у період, встановлений у Заяві про зміну умов обслуговування нараховує проценти на незнижувальний залишок за ставкою, визначеною Заявою про зміну умов обслуговування та погодженою з Банком. а проценти на залишок коштів, що більше за незнижувальний – за ставкою, що визначена Тарифами Банку/Індивідуальними тарифами.

10.2.3. Для розрахунку процентів приймається календарна кількість днів у місяці (28/29/30/31) та році (365/366).

10.2.4. При нарахуванні процентів на незнижувальний залишок перший та останній день періоду розміщення коштів вважаються за один день.

10.2.5. Нараховані проценти сплачуються на рахунок Клієнта, визначений у Заяві про зміну умов обслуговування в останній день строку дії Послуги

10.2.6. Якщо протягом строку дії Послуги залишок коштів на Рахунку зміниться та буде нижче суми незнижувального залишку, то Послуга вважається припиненою, а нарахування та виплата процентів на залишок на Рахунку за весь фактичний період дії Послуги не здійснюється

10.2.7. Протягом строку дії Послуги для суми незнижувального залишку на Рахунку застосовуються виключно умови нарахування процентів, які встановлені Заявою про зміну умов обслуговування.

10.3. Інші умови

10.3.1. У зв'язку зі змінами ринкової кон'юнктури та коливанням вартості ресурсів, Банк залишає за собою право змінювати умови дії Послуги в частині зміни розмірів процентних ставок, при цьому у разі якщо Банк має намір застосовувати нові розміри процентних ставок Банк зобов'язується повідомити Клієнта не пізніше, ніж за 5 (п'ять) робочих днів до дати набрання змінами чинності. Клієнт цим узгоджує такі зміни. Подання до Банку додаткових Заяв про зміну умов обслуговування та/або укладання додаткових договорів не потребується.

10.3.2. Банк має право не нараховувати та не виплачувати обумовлені проценти в період, коли Клієнт був обмежений в праві вільно розпоряджатися коштами на Рахунку у випадках, передбачених законодавством (в тому числі внаслідок арешту, інших публічних обтяжень).

11. ПОРЯДОК І УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ З ТОРГІВЛІ ІНОЗЕМНОЮ ВАЛЮТОЮ

11.1. Клієнт надає Банку доручення (далі – «Доручення») здійснювати за рахунок та в інтересах Клієнта Торгівлю іноземною валютою в порядку та на умовах, передбачених цим пунктом Договору, з метою придбання (отримання) коштів у валюті відповідних зобов'язань Клієнта перед Банком.

11.1.1. Клієнт доручає Банку здійснювати: продаж іноземної валюти, обмін іноземної валюти на іншу іноземну валюту, купівлю іноземної валюти за курсом Банку, встановленим на день здійснення відповідної операції, за рахунок коштів, що зберігаються на Рахунку, будь-яких інших рахунках Клієнта в Банку, на момент виконання Доручення, та/або за рахунок коштів, що знаходяться в володінні Банку та підлягають переказу Клієнту (в тому числі, але не виключно, кошти, розміщені Клієнтом в Банку як грошове покриття з метою виконання зобов'язань Клієнта перед Банком).

11.1.2. Клієнт надає Банку згоду на виконання Договірному списання з Рахунку та/або з будь-яких інших рахунків Клієнта в Банку, коштів у сумі, необхідній для належного виконання Банком Доручення. Для виконання Договірному списання, передбаченого цим пунктом Договору, платіжними операціями, пов'язаними між собою спільними ознаками, є платіжні операції з переказу коштів з Рахунку та/або з будь-яких інших рахунків Клієнта в Банку, на рахунок «Кредиторська заборгованість за операціями купівлі/продажу іноземної валюти та дорогоцінних металів для клієнтів банку» з метою подальшого виконання Доручення. Згода на виконання першої пов'язаної операції є наданою згідно п. 3.13 Договору.

Сума коштів, за рахунок яких Банк має виконати Доручення і щодо яких Банк може виконати Договірне списання, розраховується Банком самостійно при здійсненні кожної окремої операції з Торгівлі іноземною валютою на підставі розміру відповідних зобов'язань Клієнта перед Банком на день здійснення відповідної операції з Торгівлі іноземною валютою та курсу Банку, встановленого на день здійснення відповідної операції з Торгівлі іноземною валютою.

11.1.3. Кошти, одержані в результаті виконання Доручення, підлягають зарахуванню на розсуд Банку: на Рахунок Клієнта та/або на будь-який інший поточний рахунок, відкритий Клієнту в Банку; на користь Банку на рахунок, самостійно визначений Банком, з метою виконання відповідних зобов'язань Клієнта.

11.1.4. Доручення виконується Банком у випадках, коли вимоги Банку до Клієнта не можуть бути задоволені за рахунок коштів Клієнта в порядку здійснення Банком Договірному списання (в тому числі, у випадках: відсутності або недостатності на рахунках Клієнта коштів у валюті, необхідній для виконання зобов'язань Клієнта перед Банком; неможливості здійснення Банком договірному списання з незалежних від Банку причин). Строк виконання Доручення Банк визначає на свій розсуд. Прострочення Клієнтом виконання зобов'язань за Договором та/або іншими договорами, укладеними між Сторонами, не є безумовною підставою для виконання Доручення

11.2. У випадках, крім зазначених в п. 11.1 цього підрозділу Договору або в інших договорах між Сторонами, Банк здійснює за рахунок та в інтересах Клієнта Торгівлю іноземною валютою в порядку та на умовах, передбачених цим пунктом Договору.

11.2.1. Доручення Клієнта здійснювати за рахунок та в інтересах Клієнта Торгівлю іноземною валютою оформлюється Заявою на торгівлю іноземною валютою.

11.2.2. Заява на торгівлю іноземною валютою складається за формою, встановленою у Додатках 10, 10.1 та 10.2 до Договору. Заява на торгівлю іноземною валютою може бути складена Клієнтом за формою, відмінною від встановленої у Додатках 10, 10.1 та 10.2, за умови збереження всіх текстових реквізитів, викладених у відповідному Додатку.

11.2.3. Заява на торгівлю іноземною валютою має бути підписана уповноваженою особою Клієнта, яка зазначена у картці із зразками підписів, та якій належить право першого підпису /переліку осіб, які мають право розпоряджатись Рахунком, та може бути подана до Банку на паперовому носії або як електронний документ за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ». Заява на торгівлю іноземною валютою на паперовому носії має бути подана у двох примірниках.

11.2.4. Жодне з положень Договору не встановлює безумовний обов'язок Банку приймати до виконання Заяву на торгівлю іноземною валютою.

11.2.5. З метою належного виконання Заяв на торгівлю іноземною валютою Клієнт надає Банку згоду на виконання Договірному списання з Рахунку, або з будь-яких інших рахунків Клієнта в Банку, або з вказаного у Заяві на торгівлю іноземною валютою рахунку Клієнта, відкритого у Банку, коштів у відповідній валюті у розмірі, що потрібний для продажу, купівлі, обміну іноземної валюти.

Для виконання Договірному списання, передбаченого цим пунктом Договору, платіжними операціями, пов'язаними між собою спільними ознаками, є платіжні операції з переказу коштів з Рахунку та/або з будь-яких інших рахунків Клієнта в Банку на відповідний рахунок Банку або на умовах, зазначених у Заяві на торгівлю іноземною валютою з метою подальшого виконання Заяви на торгівлю іноземною валютою. Згода на виконання першої пов'язаної операції є наданою згідно п. 3.13 Договору.

11.2.6. Банк здійснює обмін безготівкової іноземної валюти на іншу безготівкову іноземну валюту без наявності у Клієнта зобов'язань в іноземній валюті, що придбувається в результаті такого обміну.

11.2.7. Якщо за курсом, зазначеним Клієнтом у Заяві на торгівлю іноземною валютою, іноземна валюта не була куплена/продана/обмінена, то зазначена сума іноземної валюти виставляється Банком на купівлю/продаж/обмін за цим курсом до дня її купівлі/продажу/обміну або до зміни Клієнтом заявленого ним курсу купівлі/продажу/обміну.

11.2.8. Банк повертає Клієнту Заяву на торгівлю іноземною валютою без виконання, зокрема: у випадках, передбачених законодавством України; якщо Заява на торгівлю іноземною валютою оформлена або подана з порушенням умов Договору, вимог законодавства України або внутрішніх документів Банку; якщо Заява на торгівлю іноземною валютою не може бути виконана з незалежних від Банку причин. Відповідальний працівник Банку в усній формі повідомляє Клієнту причини повернення Заяви на торгівлю іноземною валютою.

11.2.9. Клієнт має право відкликати Заяву на торгівлю іноземною валютою у повній або частковій сумі до моменту її виконання.

Відкликання Заяви на торгівлю іноземною валютою здійснюється шляхом подання Клієнтом до Банку листа про таке відкликання, що має містити інформацію про рахунок Клієнта, на який мають бути переказані Банком кошти Клієнта, або доручення Банку використати для виконання інших Заяв на торгівлю іноземною валютою кошти Клієнта – якщо кошти, призначені для виконання Заяви на торгівлю іноземною валютою, яка відкликається, вже були переказані на рахунок Банку. Лист про відкликання Заяви на торгівлю іноземною валютою має бути підписаний уповноваженою особою Клієнта, яка зазначена у картці із зразками підписів, та якій належить право першого підпису, та може бути поданий до Банку на паперовому носії або як електронний документ за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».

Клієнт зобов'язаний у строк, зазначений Банком, відшкодувати Банку всі витрати, що понесені останнім у зв'язку з прийняттям до виконання відкликаної (в повній або частковій сумі) Заяви на торгівлю іноземною валютою.

11.3. Зазначення Клієнтом у Дорученні, в будь-яких інших договорах, укладених між Сторонами, в Заяві на торгівлю іноземною валютою, що Торгівля іноземною валютою має бути здійснена «за курсом Банку», встановлює право Банку самостійно визначати курс Торгівлі іноземною валютою, виходячи з ситуації, що реально склалася на валютному ринку України або на міжнародному валютному ринку.

11.4. Банк має право на власний розсуд визначати черговість задоволення всіх наданих йому доручень Клієнта на здійснення Торгівлі іноземною валютою.

11.5. Кошти, що отримані Банком від Клієнта для виконання доручень Клієнта на здійснення Торгівлі іноземною валютою, і кошти, що отримані Банком внаслідок виконання останнім відповідних доручень Клієнта, є власністю Клієнта.

11.6. Банк зобов'язаний у день здійснення відповідної операції з Торгівлі іноземною валютою здійснити переказ іноземної валюти/національної валюти України, яка отримана внаслідок виконання доручення Клієнта, на рахунок Клієнта або на рахунок отримувача коштів (якщо це не суперечить законодавству України), зазначений у Заяві на торгівлю іноземною валютою.

11.7. Клієнт доручає Банку продати іноземну валюту, якщо куплена іноземна валюта не буде переказана ним за призначенням у визначений законодавством України строк.

11.8. Всі витрати, пов'язані із виконанням Банком Доручення, Заяви на торгівлю іноземною валютою, в тому числі, комісійні винагороди згідно Тарифами Банку/ Індивідуальними тарифами, обов'язкові платежі до бюджету за операціями купівлі-продажу іноземної валюти, покладаються на Клієнта.

11.8.1. Клієнт доручає Банку направляти на сплату збору на обов'язкове державне пенсійне страхування (якщо сплата такого збору за операціями з Торгівлі іноземною валютою передбачена законодавством України, чинним на день здійснення операції) кошти в гривнях, одержані від продажу іноземної валюти, кошти в гривнях, які направляються на купівлю іноземної валюти, кошти, щодо яких Банком виконане Договірне списання згідно цього пункту Договору в розмірі, передбаченому законодавством України, чинним на день здійснення операції, та доручає Банку переказувати до спеціального фонду державного бюджету вказану суму збору. Клієнт надає Банку згоду на виконання Договірного списання з Рахунку та/або з будь-яких інших рахунків Клієнта в Банку, коштів у сумі збору на обов'язкове державне пенсійне страхування. Для виконання Договірного списання, передбаченого цим пунктом Договору, платіжними операціями, пов'язаними між собою спільними ознаками, є платіжні операції з переказу коштів з Рахунку та/або з будь-яких інших рахунків Клієнта в Банку, для виконання обов'язку Клієнта щодо сплати збору на обов'язкове державне пенсійне страхування. Згода на виконання першої пов'язаної операції є наданою згідно п. 3.13 Договору.

11.9. За здійснення Банком Торгівлі іноземною валютою за рахунок Клієнта (в тому числі, в порядку виконання платіжної вимоги на списання коштів з рахунків Клієнта в Банку, поданої органом державної виконавчої служби/приватним виконавцем згідно законодавства України) Клієнт зобов'язаний сплатити Банку комісійну винагороду, розмір якої визначається згідно з Тарифами Банку/ Індивідуальними тарифами, чинними на момент здійснення Банком відповідної операції.

11.9.1. Клієнт доручає Банку переказувати кошти в гривнях, одержані від продажу іноземної валюти (без попереднього зарахування цих коштів Рахунок), кошти в гривнях, які направляються на купівлю іноземної валюти, на сплату комісійної винагороди Банку, якщо Клієнт не сплатив комісійну винагороду згідно з п. 5.1.7 Договору або Заявою на торгівлю іноземною валютою не встановлений інший порядок сплати комісійної винагороди. Комісійна винагорода за здійснення Банком Торгівлі іноземною валютою може бути сплачена в порядку виконання Банком Договірного списання згідно п. 5.3 Договору. Для виконання Договірного списання, передбаченого цим пунктом Договору, платіжними операціями, пов'язаними між собою спільними ознаками, є платіжні операції з переказу коштів з Рахунку та/або з будь-яких інших рахунків Клієнта в Банку, для виконання обов'язку Клієнта щодо сплати комісійної винагороди за здійснення Банком Торгівлі іноземною валютою. Згода на виконання першої пов'язаної операції є наданою згідно п. 3.13 Договору.

11.10. Банк надає Клієнту інформацію про суму валюти, що куплена, продана, обміяна, курс, за яким іноземна валюта була куплена, продана, суму витрат Клієнта у зв'язку з проведенням цих операцій та іншу інформацію у вигляді виписки про рух коштів за Рахунком. Зазначена інформація надається окремо за кожним Рахунком Клієнта та за кожним видом валют та направляється Клієнту з використанням засобів дистанційної комунікації, що використовується Клієнтом та Банком, або в паперовій формі при особистому зверненні Клієнта до Банку.

На письмовий запит Клієнта Банк надає інформацію у вигляді довідки у письмовій формі на паперовому носії або як електронний документ (з дотриманням умов Договору щодо обміну між Сторонами електронними документами).

11.11. Банк має право у будь-який час на свій розсуд в односторонньому порядку відмовитись від надання послуг, обумовлених цим підрозділом Договору.

11.12. Банк надає Клієнту Послугу автоматичного продажу надходжень в іноземній валюті без отримання від Клієнта заяви про продаж іноземної валюти.

11.13. Надання Послуги автоматичного продажу надходжень в іноземній валюті здійснюється на підставі Заяви про зміну умов обслуговування. Якщо між Сторонами укладений форвардний договір, згідно якого Клієнт здійснює продаж надходжень в іноземній валюті, Сторони керуються умовами форвардного договору.

11.14. З метою зміни умов або відмови від Послуги автоматичного продажу надходжень в іноземній валюті Клієнт оформлює та надає Банку нову Заяву про зміну умов обслуговування.

11.15. Клієнт підписанням, Банк – прийманням підписаної Клієнтом Заяви про зміну умов обслуговування, підтверджують досягнення між ними згоди про наступне:

11.15.1. Клієнт доручає Банку здійснювати автоматичний продаж іноземної валюти, яка надходить із-за кордону на визначений у Заяві про зміну умов обслуговування Рахунок, в повній сумі надходжень або в сумі, що залишається після здійснення Банком обов'язкового продажу надходжень в іноземній валюті із-за кордону на користь Клієнта (якщо законодавством України, чинним на день надходження іноземної валюти, буде встановлена вимога здійснювати такий обов'язковий продаж), в день зарахування іноземної валюти на Рахунок, для чого Клієнт також доручає Банку здійснювати списання відповідної суми коштів з Рахунку Клієнта.

11.15.2. Клієнт доручає Банку здійснювати продаж іноземної валюти «за курсом Банку». Ця умова встановлює право Банку самостійно визначати курс продажу іноземної валюти, виходячи з ситуації, що склалася на валютному ринку України або міжнародному валютному ринку.

11.15.3. Клієнт доручає Банку переказувати кошти в гривнях, отримані від продажу іноземної валюти, на Рахунок, зазначений в Заяві про зміну умов обслуговування.

11.16. Якщо для здійснення Торгівлі іноземною валютою необхідне надання Клієнтом Банку документів, пов'язаних із здійсненням відповідної операції з купівлі, обміну іноземної валюти, Клієнт подає такі документи до Банку на паперових носіях або як електронні документи за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».

12. ПОРЯДОК І УМОВИ НАДАННЯ СЕРВІСУ «ПОГОДЖЕННЯ КУРСІВ»

12.1. Загальні положення

12.1.1. Сервіс «Погодження курсів» (далі у цьому підрозділі – Сервіс) – функціональність оперативного сповіщення Клієнта, що дозволяє в процесі торгівлі іноземною валютою в онлайн-режимі погоджувати з Клієнтом курси торгівлі іноземною валютою засобами та на умовах, визначених цим Договором. Сервіс надається відповідно до Умов надання Сервісу, викладених у п. 12.1.2. цього Договору, Заяви про приєднання /Заяви про зміну умов обслуговування та цього Договору.

12.1.2. Умови надання Сервісу

№	Параметр	Значення
1	Тип суб'єкта господарювання	Юридичні особи; Фізичні особи-підприємці
2	Грошовий оборот за минулий повний календарний рік	Не перевищує 150,0 млн. UAH без ПДВ
3	Умови обслуговування в Банку	Без обмежень
4	Відділення Банку, на якому обслуговується Клієнт	Без обмежень
5	Тип Заяви на торгівлю іноземною валютою	Купівля іноземної валюти за UAH Продаж іноземної валюти за UAH
6	Тип курсу, зазначений в Заяві на торгівлю іноземної валюти	За курсом Банку
7	Мінімальна сума купівлі/продажу	Еквівалент 100,0 USD за курсом Національного Банку України на дату відправки повідомлень Клієнту
8	Максимальна сума купівлі/продажу	Без обмежень
9	Перелік іноземних валют	Без обмежень
10	Вартість SMS-повідомлення	Не стягується

12.1.3. Сервіс надається Клієнту при дотриманні одночасно наступних умов:

- наявність відкритого Клієнтом Рахунку відповідно до умов цього Договору.
- подання Клієнтом Заяви про приєднання /Заяви про зміну умов обслуговування;
- погодження Банком умов надання Сервісу згідно Заяви про приєднання /Заяви про зміну умов обслуговування.

12.1.4. Направленням до Банку підписаної Заяви про приєднання /Заяви про зміну умов обслуговування Клієнт підтверджує свою згоду на внесення інформації, зазначеної у цій Заяві, до програмних комплексів Банку з метою підключення Сервісу.

12.1.5. Дія Сервісу набуває чинності на наступний операційний день після погодження Банком умов надання Сервісу згідно Заяви про приєднання /Заяви про зміну умов обслуговування.

12.1.6. В разі необхідності зміни реквізитів, за якими Банк надає Сервіс Клієнту, або відмови від Сервісу, Клієнт надає Заяву про зміну умов обслуговування. Зміни набувають чинності наступного операційного дня після погодження Банком цієї Заяви.

12.1.7. Сервіс застосовується виключно до операцій купівлі/продажу іноземної валюти, що здійснюються Банком на підставі:

- Заяви про купівлю іноземної валюти, прийнятої Банком до виконання та не відкликаної Клієнтом у повній або частковій сумі, в якій курс купівлі валюти зазначений «за курсом Банку»;
- Заяви про продаж іноземної валюти, прийнятої Банком до виконання та невідкликаної Клієнтом у повній або частковій сумі, в якій курс продажу валюти зазначений «за курсом Банку».

12.1.8. Сервіс НЕ надається:

- за Заявами про торгівлю іноземної валюти, що передбачають обмін однієї іноземної валюти за іншу;
- за Заявами про торгівлю іноземною валютою, тип курсу в яких заявлений «за курсом Клієнта»;
- за Заявами про торгівлю іноземною валютою, сума купівлі/продажу в яких менше мінімальної згідно налаштувань Сервісу, в тому числі, якщо сума купівлі/продажу згідно конкретної Заяви про торгівлю була зменшена за ініціативою Клієнта після прийняття Банком відповідної Заяви до виконання.

12.1.9. Під фразою «за курсом Банку», який зазначається Клієнтом у Заявах на торгівлю іноземною валютою, мається на увазі Ринковий курс. Зазначені в п. 12.1.7. цього підрозділу Договору Заяви на торгівлю іноземною валютою виконуються Банком за умови погодження Ринкового курсу у встановленому цим Договором порядку.

12.1.10. Погодження курсів може відбуватись наступними засобами комунікації:

- через повідомлення в текстовому форматі SMS (Short Message Service) на мобільні телефони стандарту GSM, що обслуговуються мобільними операторами України. Відповідно до цього Договору Банк використовує номер «8008» - виділений телефонний номер Банку, призначений для погодження курсів за допомогою повідомлень у текстовому форматі SMS.
- з допомогою інших засобів, по мірі їх впровадження Банком, в тому числі, але не виключно, через мобільні додатки типу «месенджер» тощо.

12.1.11. Повідомлення, відправлені Клієнту різними засобами, передбачають відповідно різні способи підтвердження згоди Клієнта на виконання Банком Заяви про продаж або Заяви про купівлю іноземної валюти за Ринковим курсом, зазначеним в цьому повідомленні. В таких повідомленнях в обов'язковому порядку Банк:

- надає Клієнту повну інформацію стосовно параметрів відповідної Заяви на торгівлю іноземної валюти та Ринкового курсу задля недопущення помилок з боку Клієнта;

– визначає чіткий порядок дій, необхідний для підтвердження згоди Клієнта на купівлю/продаж суми іноземної валюти, зазначеної у відповідній Заяві на торгівлю іноземною валютою, за Ринковим курсом, зазначеним в цьому повідомленні.

12.2. Порядок погодження курсів:

12.2.1. В день виконання Банком Заяви Клієнта на торгівлю іноземною валютою протягом операційного часу Банк направляє Клієнту повідомлення про розмір Ринкового курсу відповідної іноземної валюти та строк дії такого курсу засобами, передбаченими Договором, щодо кожної Заяви Клієнта на торгівлю іноземної валюти, що задовольняє умовам Договору та не виконана Банком;

12.2.2. У випадку зміни Ринкового курсу та/або зміни строку його дії Банк направляє Клієнту додаткове повідомлення зі зміненими відповідними параметрами (курс/строк дії). З моменту відправки Банком наступного повідомлення зі зміненим значенням Ринкового курсу пропозиція Банку щодо Ринкового курсу, зазначеного в попередньому повідомленні, втрачає чинність, а згода Клієнта на Ринковий курс, зазначений в попередньому повідомленні, не може бути прийнята Банком, якщо така згода не була відправлена Клієнтом протягом строку дії курсу, зазначеного в попередньому повідомленні;

12.2.3. Клієнт, отримавши повідомлення, має можливість погодитись із запропонованим Банком Ринковим курсом або відмовитись від пропозиції, проігнорувавши таке повідомлення;

12.2.4. Виконання Клієнтом дій, зазначених в повідомленні Банка, в тому числі, але не виключно, відправка зворотного повідомлення до Банку з вказаним унікальним кодом, який було зазначено Банком в повідомленні, є підтвердженням згоди Клієнта на торгівлю іноземною валютою за Ринковим курсом, зазначеним в цьому повідомленні;

12.2.5. Клієнт має можливість підтвердити свою згоду на купівлю/продаж іноземної валюти за запропонованим Ринковим курсом, відправивши до Банку свою відповідь одним із засобів, визначених цим Договором, протягом строку дії курсу, зазначеного в повідомленні, але не пізніше:

– моменту відправки Банком наступного повідомлення, в якому зазначений новий курс торгівлі іноземною валютою, в тому числі, якщо Банк відправив наступне повідомлення Клієнту до закінчення строку дії Ринкового курсу, вказаного в попередньому повідомленні
або

– моменту відправки Банком повідомлення про припинення надання Сервісу та перенесення виконання Заяви Клієнта на торгівлю іноземною валютою на наступний операційний день ,
або

– строку, визначеного у відповідному повідомленні про зміну строку дії Ринкового курсу;

12.2.6. У випадку отримання Клієнтом повідомлень від Банку різними засобами комунікації Клієнту достатньо відправити зворотне повідомлення Банку згідно підпункту 12.2.4 цього Договору один раз будь-яким із доступних засобів;

12.2.7. З метою підтвердження своєї згоди Клієнту достатньо відправити до Банку свою відповідь згідно п.12.2.4. цього підрозділу Договору будь-яким із доступних засобів;

12.2.8. Виконання Клієнтом дій, передбачених підпунктом 12.2.4 цього Договору та отримання Банком відповідного повідомлення Клієнта протягом строку, визначеного підпунктом 12.2.5 цього Договору, є узгодженням Сторонами курсу торгівлі іноземною валютою для Заяви на торгівлю іноземною валютою, зазначеної в повідомленні Банка, та дорученням Клієнта здійснити купівлю/продаж відповідної суми іноземної валюти за Ринковим курсом, зазначеним в повідомленні Банка. Подальше виконання Банком доручень Клієнта на надання комісійних послуг з торгівлі іноземною валютою здійснюється у відповідності з Договором;

12.2.9. Після отримання Банком згідно підпункту 12.2.4 цього Договору відповіді від Клієнта у строк, визначений підпунктом 12.2.5. Договору, така відповідь не може бути відкликана Клієнтом;

12.2.10. Отримання Банком відповіді Клієнта, передбаченої підпунктом 12.2.4 цього Договору після закінчення строку дії Ринкового курсу, визначеного підпунктом 12.2.5 цього Договору, може бути підставою для відмови Клієнту у здійсненні торгівлі іноземною валютою за Ринковим курсом, зазначеним в повідомленні;

12.2.11. Отримання Банком відповіді Клієнта з невірним кодом підтвердження може бути підставою для відмови Клієнту у здійсненні торгівлі іноземною валютою за Ринковим курсом, зазначеним в повідомленні, у випадку, якщо Банк не отримав ще одну відповідь Клієнта з вірним кодом підтвердження згідно підпункту 12.2.4 цього Договору протягом строку, визначеного підпунктом 12.2.5 цього Договору;

12.2.12. Після відправки Банком Клієнту повідомлення про припинення надання Сервісу виконання Заяви Клієнта на торгівлю іноземною валютою переноситься на наступний операційний день;

12.2.13. У випадку отримання Банком відповіді Клієнта з невірним кодом підтвердження Банк направляє не більше одного повідомлення Клієнту з проханням відправити повторне повідомлення з вірним кодом;

12.2.14. Відсутність відповіді Клієнта на повідомлення Банка є відмовою Клієнта від виконання Банком відповідної Заяви на торгівлю іноземною валютою за Ринковим курсом, запропонованим Банком;

12.2.15. Якщо Клієнт відмовився від виконання Банком відповідної Заяви на торгівлю іноземною валютою за запропонованим Банком Ринковим курсом, а також у випадках, передбачених підпунктами 12.2.10 - 12.2.12 цього Договору, Банк не виконує в цей день відповідну Заяву на торгівлю іноземною валютою, і сума іноземної валюти, що не була куплена/продана, виставляється Банком на купівлю/продаж до дня її купівлі/продажу, або до відкликання Клієнтом цієї Заяви на торгівлю іноземною валютою, або до повернення Банком Клієнту Заяви на торгівлю іноземною валютою з передбачених законодавством України чи Договором підстав.

12.3. Формати повідомлень

12.3.1. В рамках надання Сервісу «Погодження курсів», Клієнту надсилаються повідомлення наступного зразка:

12.3.1.1. SMS-повідомлення про встановлення Ринкового курсу:

Приклад: Заявка купівля валюти, #1/2017-08-19, сума 25 000 USD. Ринковий Курс 26.5003 діє до 10:55.

Для підтвердження відправте зворотне СМС вказавши код 42

12.3.1.2. SMS-повідомлення про відправку Клієнтом невірною коду підтвердження:

Приклад: Невірний код підтвердження виконання Заявки купівля валюти, #1/2017-08-19, сума 25 000 USD. Для підтвердження відправте зворотне СМС, вказавши код 63

12.3.1.3. SMS-повідомлення про зміну Ринкового курсу:

Приклад: Зміна курсу Заявки купівля валюти, #1/2017-08-19, сума 25 000 USD. Новий Ринковий Курс 26.50 діє до 10:55 год. Для підтвердження відправте зворотне СМС, вказавши код 79

12.3.1.4. SMS-повідомлення про зміну строку дії Ринкового курсу:

Приклад: Зміна регламенту часу! Заявка купівля валюти, #1/2017-08-19, сума 25 000 USD. Ринковий Курс 26.50 діє до 10:30. Для підтвердження відправте зворотне СМС вказавши код 39

12.3.1.5. SMS-повідомлення про припинення торгів:

Приклад: Зупинені торги Заявки купівля валюти, #1/2017-08-19, сума 25 000 USD. Ваша Заявка перенесена на наступний день

12.3.1.6. SMS-повідомлення, інформаційного характеру, про закінчення терміну дії запропонованого Ринкового курсу (надсилається за 10 хвилин до закінчення терміну дії курсу):

Приклад: Повтор! Заявка купівля валюти, #1/2017-08-19, сума 25 000 USD. Ринковий Курс 26.50 діє до 10:55. Для підтвердження відправте зворотне СМС, вказавши код 94

12.3.1.7. Інші повідомлення інформаційного та рекламного характеру.

12.3.2. У разі розробки та впровадження Банком інших засобів для надання Сервісу Клієнту будуть відправлятися сповіщення відповідного формату, в залежності від засобу, з допомогою якого буде відбуватись погодження курсів.

12.3.3. При формуванні повідомлень Банком може використовуватись транслітерація.

13. НАДАННЯ ПОСЛУГ ЗА ДОГОВОРОМ ПОЗИКИ

13.1. Загальні положення

13.1.1. Банк надає Клієнту Послугу за Договором позики, реквізити якого повідомлені Банку в Заяві про надання послуг за Договором позики (Додаток 11 до Договору) (далі у цьому підрозділі – Заява).

13.1.2. Банк надає Клієнту на платній основі комплекс Послуг за Договором позики, а саме здійснює:

а) перевірку документів для внесення до АІС «Кредитні договори з нерезидентами» інформації про Договір позики;

б) перевірку документів для внесення до АІС «Кредитні договори з нерезидентами» інформації про зміни до Договору позики;

в) проведення операцій по погашенню заборгованості Клієнта перед нерезидентом за Договором позики;

г) розробку повного пакету документів (проект договору, повідомлення про договір), необхідного для отримання позики від нерезидента та внесення до АІС «Кредитні договори з нерезидентами» інформації про Договір позики;

д) розрахункове обслуговування за Договором позики.

13.2 Період надання Послуги за Договором позики

13.2.1. Послуга за кожним окремим Договором позики надається з дати отримання Банком Заяви (п. 13.1.1 Договору) до моменту припинення дії відповідного Договору позики або переходу Клієнта до іншого банку для обслуговування валютних операцій за цим Договором позики.

14. ОБСЛУГОВУВАННЯ РАХУНКІВ, ДО ЯКИХ ВИПУЩЕНО БПК

14.1. Банк видає корпоративні БПК (далі у цьому розділі – БПК) Держателям/уповноваженим особам Клієнта після відкриття Рахунку у порядку, передбаченому цим Договором, за умови:

- якщо до Рахунку Клієнта відповідно до законодавства України дозволено видавати (емітувати) БПК;
- надання Клієнтом Анкети-заяви на видачу корпоративної БПК за формою Додатку 8 до цього Договору із зазначенням даних Держателів та типу/типів БПК із переліку, визначеного Додатком 8.1. до цього Договору;
- проведення Банком ідентифікації та верифікації Держателів у відповідності із чинним законодавством з питань запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдженню зброї масового знищення;

- надання Держателем/уповноваженою особою Клієнта особистого та власноручного підтвердження про отримання БПК та/або ПІН, що емітовані Банком для відповідного Держателя, а також надання Держателем у випадках, передбачених внутрішніми правилами Банку, згоди на обробку його персональних даних.

14.2. Банк здійснює розрахунково-касове обслуговування Рахунку згідно з чинним законодавством України, нормативно-правовими актами Національного банку України, в межах коштів Платіжного ліміту без наперед обумовленого кредитування Банком Рахунку.

14.3. БПК є власністю Банку, випускається на ім'я Держателя, надається Держателю в тимчасове користування у порядку, передбаченому цим підрозділом цього Договору, та не підлягає передачі іншій особі. У випадку передачі БПК уповноваженій особі Клієнта повноваження на отримання БПК мають бути підтверджені відповідною довіреністю або шляхом включення зразку підпису уповноваженої особи Клієнта до картки із зразками підписів Клієнта/переліку осіб, уповноважених розпоряджатися Рахунком, який наданий Банку для розпорядження Рахунком.

14.4. Порядок використання Рахунку регулюється чинним законодавством України, а також цим Договором. Грошові кошти з Рахунку не можуть бути використані Держателем з використанням БПК для:

- здійснення іноземних інвестицій в Україну,
- здійснення інвестиції резидента за межі України,
- отримання заробітної плати та інших виплат соціального характеру.

14.5. Рахунок може бути використаний Держателем для проведення наступних операцій з використанням БПК:

- в національній валюті України:

- 1) отримання готівки для здійснення розрахунків, пов'язаних із господарськими потребами, в тому числі для сплати витрат на відрядження у межах України,
- 2) безготівкові розрахунки, пов'язані зі статутною та господарською діяльністю, витратами представницького характеру, а також витратами на відрядження,
- 3) інші операції, передбачені нормами чинного законодавства та банківськими правилами.

Кошти, які списані з Рахунку Клієнта за вищевказаними операціями, вважаються виданими Клієнтом під звіт Держателю БПК та їх використання має бути підтверджено відповідними звітними документами.

14.6. Контроль за цільовим використанням коштів з Рахунку здійснюється Клієнтом.

14.7. Частина коштів (Гарантійне покриття), що знаходиться на Рахунку, є недоступною для використання Клієнтом або Держателями БПК, інша частина є Платіжним лімітом Клієнта. Розмір Гарантійного покриття встановлюється Тарифами Банку.

14.8. Кошти Гарантійного покриття призначені для забезпечення можливості розрахунків за операціями, ініційованими з використанням БПК.

14.9. Якщо інше не передбачено умовами підключеної до поточного рахунку Послуги «Прибутковий рахунок»/«Незнижувальний залишок», на суму коштів Гарантійного покриття Банк нараховує проценти у відповідності до Тарифів Банку та у порядку, передбаченому п. 4.1.12 підрозділу «ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН» Договору.

14.10. БПК є дійсною до закінчення останнього дня місяця року, вказаного на лицьовому боці БПК. На БПК, що випускаються Банком, дата закінчення дії БПК вказана в форматі ММ/РР (ММ – дві цифри порядкового номеру місяця, РР – дві останні цифри року). Банк не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів повідомляє Клієнта про закінчення терміну дії БПК.

14.11. Держателі БПК можуть отримати готівкові кошти в пунктах видачі готівкових коштів та в банкоматах, де обслуговуються БПК даної платіжної системи. Наклейки на банкоматах з логотипами VISA та/або EuroCard/MasterCard свідчать про те, що в них можна отримати готівку за БПК цих платіжних систем.

14.12. Клієнт має право ініціювати відміну дії БПК до закінчення терміну дії БПК, подавши до Банку відповідну заяву на закриття БПК.

14.13. До Рахунку Клієнта може бути випущена Віртуальна картка, обслуговування якої здійснюється згідно положень цього Договору, що встановлюють правила обслуговування БПК, за виключенням проведення операцій, які потребують обов'язкового використання БПК, виготовленої на фізичному носії, а також з врахуванням наступних особливостей:

14.13.1. Держателем Віртуальної картки може бути лише Клієнт – фізична особа-підприємець, у якого вже є діючий Рахунок у Банку.

14.13.2. Випуск Віртуальної картки здійснюється виключно на підставі створеної та підписаної Клієнтом Заявки на картку у Застосунку «ПУМБ Digital Business», у якій Клієнт визначає тип Віртуальної картки, а також власний Рахунок, у тому числі відкритий через Застосунку «ПУМБ Digital Business», до якого замовляється випуск Віртуальної картки.

14.13.3. Віртуальна картка стає доступною для використання після розміщення її реквізитів у розділі «Картки та рахунки» Застосунку «ПУМБ Digital Business».

14.13.4. У разі випуску Віртуальної картки до нового Рахунку, який відкривається Клієнтом через Застосунок «ПУМБ Digital Business», така Віртуальна картка стає доступною до використання після отримання Банком повідомлення про взяття нового Рахунку на облік контролюючим органом, в якому обліковується Клієнт як платник податків, та розміщення реквізитів Віртуальної картки у розділі «Картки та рахунки» Застосунку «ПУМБ Digital Business».

14.13.5. CVV – код Віртуальної картки стає доступним у розділі «Картки та рахунки» Застосунку «ПУМБ Digital Business» після введення Клієнтом одноразового OTP-пароллю, який направляється Банком SMS-повідомленням на зазначений у Заяві про приєднання/Заяві про зміну умов обслуговування номер мобільного телефону Клієнта на підставі створеного Клієнтом запиту у Застосунку «ПУМБ Digital Business».

14.13.6. Загальна кількість всіх випущених Банком Віртуальних карток та БПК за всіма Рахунками Клієнта, відкритими як у відділеннях Банку, так і за допомогою всіх засобів дистанційної комунікації, у тому числі і через Застосунок «ПУМБ Digital Business», не може перевищувати 10 (десяти) одиниць.

14.14. Клієнт може відкрити у Застосунку «ПУМБ Digital Business» нові Рахунки за дотриманням наступних умов:

14.14.1. Нові Рахунки через Застосунок «ПУМБ Digital Business» може відкрити лише Клієнт – фізична особа-підприємець, у якого вже є діючий Рахунок у Банку.

14.14.2. Новий Рахунок відкривається Банком на підставі Заяви про відкриття рахунку, яка створюється та підписується Клієнтом у Застосунку «ПУМБ Digital Business» за формою, встановленою у Додатку 2.2 до цього Договору.

14.14.3. Клієнт може відкрити через Застосунок «ПУМБ Digital Business» нові Рахунки лише з обов'язковим замовленням випуску Віртуальної картки до такого Рахунку у порядку, який передбачений підпунктами 14.13.1 – 14.13.6 Договору.

14.14.4. Клієнт може відкрити тільки таку кількість нових Рахунків, за якої буде дотримана встановлена у підпункті 14.13.6 цього Договору умова, що загальна кількість всіх випущених Банком Віртуальних карток та БПК за всіма Рахунками Клієнта, відкритими як у відділеннях Банку, так і за допомогою всіх засобів дистанційної комунікації, у тому числі і через Застосунок «ПУМБ Digital Business», не перевищуватиме 10 (десяти) одиниць.

15. ПОСЛУГА ДОДАТКОВОГО РОЗРАХУНКОВО-КАСОВОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ

15.1. Послуга додаткового розрахунково-касового обслуговування (надалі – Послуга) полягає у перевірці Банком на відповідність вимогам чинного законодавства, зокрема з питань бухгалтерського/податкового обліку та валютного регулювання, документів Клієнта, на підставі яких Банком проводяться платежі за зовнішньоекономічними торговельними та неторговельними операціями Клієнта, а також за іншими внутрішньоекономічними операціями Клієнта.

15.2. Послуга надається Клієнту, який приєднався до цього Договору на підставі Заяви про приєднання та обслуговується у Центрі дистанційного обслуговування клієнтів малого бізнесу або у відділеннях Банку.

15.3. Послуга надається відповідно до Тарифів на додаткове розрахунково - касове обслуговування (Додаток 18 до цього Договору)/Тарифів Пакетів на підставі погодженої з Банком Заяви про надання послуг додаткового розрахунково-касового обслуговування, форма якої наведена у Додатку 19 або Додатку 39 до цього Договору.

15.4. Послуга надається у строк, визначений у Заяві про надання послуг додаткового розрахунково-касового обслуговування, але в будь-якому випадку не раніше 2 (двох) операційних днів з дня погодження Банком Заяви про надання послуг додаткового розрахунково-касового обслуговування.

15.5 За фактом надання Послуги Банк складає Акт про надання послуг додаткового розрахунково – касового обслуговування за формою, яка наведена у Додатку 20 або Додатку 40 до цього Договору. Складений та підписаний Банком Акт про надання послуг додаткового розрахунково – касового обслуговування надсилається Клієнту за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ». Якщо на адресу Банку впродовж 2 (двох) робочих днів з моменту надсилання Акту про надання послуг додаткового розрахунково-касового обслуговування від Клієнта не надійдуть зауваження до його змісту, то Акт про надання послуг додаткового розрахунково – касового обслуговування вважатиметься погодженим Клієнтом, а результати наданої Послуги прийнятими Клієнтом у повному обсязі без будь-яких претензій.

15.6 Оплата Послуги здійснюється у розмірі та у порядку, визначеними Тарифами на додаткове розрахунково - касове обслуговування/Тарифами Пакетів, а також Заявою про надання послуг додаткового розрахунково-касового обслуговування у строк не пізніше 2 (двох) робочих днів після погодження Банком Заяви про надання послуг додаткового розрахунково – касового обслуговування.

15.7 Банк має право призупинити надання Послуги до моменту отримання від Клієнта плати за її надання. У такому разі строк надання Послуги подовжується на відповідну кількість днів прострочення її оплати.

16. ОБСЛУГОВУВАННЯ РАХУНКІВ ЗА ДОПОМОГОЮ СЕРВІСУ «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»

16.1. Регламент роботи Сервісу

16.1.1. Банк здійснює прийом електронних документів Клієнта, переданих за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» цілодобово.

16.1.2. Платіжні інструкції, надіслані за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» протягом операційного часу, приймаються до виконання в той же операційний день. Платіжні інструкції, прийняті в післяопераційний час, з відміткою про виконання в післяопераційний час, або в разі наявності письмової згоди Клієнта про проведення в післяопераційний час, виконуються в той же операційний день за наявності технічної можливості. Платіжні інструкції без відмітки про виконання в післяопераційний час, прийняті в післяопераційний час, виконуються наступного операційного дня.

16.1.3. Доступ до перегляду інформації по Рахунках відкривається тільки після аутентифікації власника Рахунку за допомогою логіну та паролю Клієнта. Всі дані, що передаються Клієнту, шифруються і недоступні іншим користувачам мережі Інтернет.

16.1.4. Перелік користувачів, які мають право доступу до Рахунків Клієнта через Сервіс «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» з відповідними лімітами або зміни діючих налаштувань цього Сервісу, зазначається в Заяві про приєднання /Заяві про зміну умов обслуговування. В разі необхідності зміни у складі осіб, які мають право доступу до Рахунків Клієнта через Сервіс «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», Клієнт надає до Банку Заяву про зміну умов обслуговування.

16.1.5. Банк цілодобово надає доступ до перегляду виписок з відкритих Клієнтом Рахунків за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».

16.2. Загальні положення

16.2.1. Мета впровадження Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» – автоматизація процесів обміну документами між Клієнтом і Банком для покращення якості обслуговування Клієнта через електронну обробку інформації з метою зменшення взаємних витрат Сторін.

16.2.2. Сервіс «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» являє собою сукупність програмно-апаратних засобів та організаційних заходів, що використовуються Клієнтом та Банком з метою надання Клієнту послуг згідно цього Договору, забезпечує обмін інформацією між Банком і Клієнтом з використанням мережі Інтернет та дозволяє Клієнту:

16.2.2.1. Передавати до Банку наступні електронні документи, підписані Удосконаленим ЕП Клієнта:

- платіжні інструкції в національній/іноземних валютах України;
- заяви на торгівлю іноземною валютою та листи про відкликання заяв на торгівлю іноземною валютою;
- заяви про зміну умов обслуговування та інші заяви, в т.ч. заяви про надання будь-яких послуг/підключення сервісів за цим Договором;
- повідомлення на розподіл (зарахування на Рахунки Клієнта) коштів в іноземній валюті, які надійшли на Рахунки Клієнта;
- відомості для перерахування заробітної плати та інших виплат на рахунки фізичних осіб - працівників Клієнта, які відкриті в Банку, відповідно до умов цього Договору або іншого договору, укладеного між Сторонами, предметом якого є надання послуг Зарплатного проекту;
- документи, що стосуються належної перевірки Клієнта (зокрема, реєстраційні документи Клієнта та анкети-опитувальники);
- копії договорів по розрахункам з нерезидентами, копії договорів кредитів, отриманих від нерезидентів;
- документи, які використовуються у факторингових операціях - реєстри і скановані копії первинних документів (актів, накладних), контрактів, підписаних с дебіторами, специфікацій;
- касові документи, окрім грошових чеків, а також документи, що є підставою для здійснення касових операцій (листи-розрахунки, довіреності тощо);
- заяви про приєднання до визначених Банком угод приєднання;
- інші документи, окремо визначені відповідним договором між Банком та Клієнтом про надання банківських та інших фінансових послуг або пов'язаними з ними договорами;
- інші документи, згідно яким Клієнт звертається в Банк, наприклад, заяви на сертифікацію ключів Клієнтів для роботи за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», заяви щодо випуску/перевипуску/відмови від БПК, документи та інформацію на запит Банку під час виконання Банком функцій суб'єкта первинного фінансового моніторингу.

16.2.2.2. Отримувати від Банку інструкції про зміни, доповнення, призупинення або скасування платіжних інструкцій, Заяв на торгівлю іноземною валютою, повідомлень на розподіл коштів в іноземній валюті та інших електронних документів, які надійшли до Банку від Клієнта за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», запит Банку під час виконання Банком функцій суб'єкта первинного фінансового моніторингу;

16.2.2.3. Отримувати від Банку інформацію про списання/надходження грошових коштів на Рахунки Клієнта;

16.2.2.4. Отримувати від Банку виписки за Рахунками Клієнта;

16.2.2.5. Отримувати відповіді на запити, направлені на адресу Банку;

16.2.2.6. Отримувати від Банку нормативно-довідкову інформацію Банку (форми замовлень, зразки документів, довідок та ін.), необхідну для обслуговування Клієнта в Банку;

16.2.2.7. Отримувати від Банку інформацію про курси валют, встановлені Національним банком України;

16.2.2.8. Формувати реєстри електронних документів на робочому місці Клієнта, які відправлені до Банку та прийняті з Банку.

16.2.3. Банк здійснює прийом електронних документів Клієнта, переданих Сервісом «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» цілодобово.

16.2.4. Доступ до перегляду інформації за Рахунками відкривається тільки після аутентифікації користувача за допомогою його логіну та паролю до "Інтернет - банкінгу". Всі дані, що передаються Клієнту, шифруються і недоступні іншим користувачам мережі Інтернет.

16.2.5. З метою коректного функціонування Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» програмне забезпечення та робоче місце Клієнта повинні відповідати наступним мінімальним вимогам за технічним оснащенням:

16.2.5.1. Тип підключення/ пристрій - Internet – підключення:

- мінімальна конфігурація: 512 Kbps,
- оптимальна конфігурація: 1 Mbps або вище.

16.2.5.2. Тип підключення/ пристрій – модем:

- мінімальна конфігурація: 56K (Dial – up модеми), драйвери Windows,
- оптимальна конфігурація: 56K (Dial – up модеми) або вище, драйвери Windows.

16.2.5.3. Оригінал операційної системи: Windows 10 або вище.

16.2.5.4. Антивірусне програмне забезпечення, яке захищає комп'ютер від вірусів в режимі реального часу, з актуальними оновленнями антивірусної бази.

16.2.5.5. Програмне забезпечення: Internet Explorer версії 11.0 або вище, Java – остання, актуальна версія.

16.2.5.6. Автономний носій інформації: USB - накопичувач, USB - токен, USB token JaCarta , тощо для зберігання ЕП.

16.2.6. Приєднанням до Договору Клієнт доручає Банку приймати до виконання визначені цим Договором документи Клієнта, направлені за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», засвідчені Удосконаленим ЕП/ОнлайнЕП Клієнта уповноважених осіб Клієнта, які мають право на підписання цих документів.

16.3. Захист інформації

16.3.1. До складу Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» вбудована система захисту інформації, метою якої є захист інформації, яка передається між Клієнтом і Банком по відкритих каналах зв'язку. Призначенням системи захисту інформації є захист документів на етапі передачі шляхом накладання Удосконаленого ЕП/Онлайн ЕП Клієнта на кожний документ, який передається, від будь-якої модифікації як працівниками Клієнта, так і працівниками Банку. Будь-яка несанкціонована зміна підписаних Удосконаленим ЕП/Онлайн ЕП Клієнта документів призводить до відмови від обробки їх Банком.

16.3.2. Кожний документ, сформований у Сервісі «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», повинен бути підписаний шляхом накладання Удосконаленого ЕП/Онлайн ЕП Клієнта. Після створення документа на нього накладаються Удосконалені ЕП/Онлайн ЕП Клієнта та/або осіб, які мають право підпису платіжних інструкцій згідно з наявною в Банку карткою зі зразками підписів/переліком осіб, які мають право розпорядження Рахунком. Обмін інформацією між Клієнтом і Банком здійснюється в зашифрованому вигляді.

16.3.3. Користувач генерує особистий ключ самостійно, використовуючи одноразовий пароль, надісланий Банком за допомогою SMS-повідомлення, на номер мобільного телефону, вказаний у Заяві про приєднання/Заяві про зміну умов обслуговування. Формування сертифікату Удосконаленого ЕП Клієнта здійснюється Банком на підставі Заяви про приєднання/Заяві про зміну умов обслуговування та після надання Клієнтом заяви на формування сертифікату Удосконаленого ЕП у формі, розміщеній Банком в Сервісі «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».

Клієнту, який відкрив Рахунок відповідно до п. 3.8. Договору, формування сертифікату Удосконаленого ЕП здійснюється на підставі Заяви на приєднання. Відкритий ключ користувача Клієнта доставляється до Центру Сертифікації Банку, де проходить сертифікацію згідно процедур Банку. Особистий ключ, в залежності від обраних Клієнтом налаштувань, зберігається на носії інформації у Клієнта або у Банку. Нові користувачі зможуть працювати з Сервісом «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» після отримання сертифікатів, але не раніше наступного операційного дня.

16.3.4. Сервіс «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» не ставить своєю метою захист інформації на обладнанні Клієнта, тому Клієнт зобов'язаний самостійно організувати виконання таких вимог:

16.3.5. Охорона власних засобів обчислювальної техніки;

16.3.6. Охорона та належне використання обладнання та програмного забезпечення, переданого Клієнту Банком у тимчасове користування;

16.3.7. Забезпечення можливості використання одного й того ж обладнання для роботи у Сервісі «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» та в інших задачах Клієнта;

16.3.8. Обмеження доступу до своєї інформації;

16.3.9. Забезпечення збереження електронних носіїв із особистими ключами та обмеження доступу до них;

16.3.10. Забезпечення заходів із недопущення візуального, електромагнітного, віброакустичного та будь-якого іншого утікання інформації під час використання Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»;

16.3.11. Контроль над будь-якими змінами конфігурації обладнання та програмного забезпечення, які можуть вплинути на захист інформації та працездатність Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»;

16.3.12. Забезпечення захисту власного обладнання від будь-якого зловмисного програмного забезпечення, підтримка засобів захисту від зловмисного програмного забезпечення в актуальному стані та забезпечення постійного контролю за роботою цих засобів.

16.3.13. Зараження зловмисним програмним забезпеченням, порушення цілісності програмного забезпечення Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» або компрометація особистого ключа в наслідок недбальства або некомпетентності службових осіб Клієнта вважається порушенням умов цього Договору Клієнтом. Факт такого порушення посвідчується відповідним актом, що підписується уповноваженими особами Банку та копія якого надається Клієнту.

16.3.14. Забезпечення встановлення всіх оновлень безпеки програмного забезпечення впродовж одного місяця з моменту їх випуску розробником;

16.3.15. Клієнту рекомендується обмежити доступ до мережі Інтернет з робочих місць, які використовуються для роботи Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» (дозволити доступ з робочих місць тільки до Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»).

16.3.16. Під час використання Онлайн ЕП користувачі не повинні передавати свій мобільний телефон або SIM-карту, що з ним пов'язана, номер якого зазначений в Заяві про приєднання або в Заяві про зміну умов обслуговування, стороннім особам. У разі зміни номеру необхідно завчасно повідомляти Банк, а у разі втрати контролю над номером, якнайшвидше звернутися до Банку для блокування користувача Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».

16.3.17. З метою користування Сервісом «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» Банк надає консультації з питань першої генерації ключів уповноваженим особам Клієнта, які будуть працювати з Сервісом «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», та забезпечує Клієнта документацією про Сервіс «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», яка включає в себе інструкцію з використання Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» шляхом її розміщення на сторінці входу в Сервісі «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»;

16.3.18. Банк приймає до виконання документи Клієнта, отримані за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», тільки після того, як направить на адресу Клієнта підтвердження у вигляді зміни статусу документа

про прийняття цих документів до виконання. Відповідальність за правильність заповнення реквізитів електронної платіжної інструкції, у тому числі номерів рахунків і кодів банків, суми податку на додану вартість, призначень платежу, кодів ЄДРПОУ тощо, несе Клієнт. Банк не несе відповідальності за цим Договором, якщо проведення банківських операцій затримується в результаті помилок у електронних платіжних інструкціях Клієнта, дій інших банків та розрахункових центрів, збоїв в роботі засобів зв'язку при користуванні Сервісом «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ». Електронна платіжна інструкція, що отримана Банком від Клієнта за допомогою Системи «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», вважається виконаною Банком після підтвердження у вигляді зміни статусу документа про виконання.

16.3.19. Кожна зі Сторін приймає на себе ризик та всю відповідальність за дії будь-яких осіб, що отримали доступ до Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» та до особистих ключів користувачів ЕП. Отримані іншою Стороною документи за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» не можуть бути заперечені, оскаржені або визнані недійсними з підстав їх надсилання не уповноваженими на те особами, та вважаються належним чином підписаними уповноваженими особами Сторони, яка їх надіслала іншій Стороні. Сторони самостійно встановлюють процедури використання та контролю за використанням користувачами Удосконалених/Кваліфікованих ЕП.

17. ОБСЛУГОВУВАННЯ РАХУНКІВ ЗА ДОПОМОГОЮ СЕРВІСУ «СМС BANKING»

17.1. Загальні положення

17.1.1. Банк надає можливість отримання інформації про стан Рахунку Клієнта, через повідомлення в текстовому форматі SMS (Short Message Service) на мобільні телефони стандарту СМС у відповідності з реквізитами, які зазначаються Клієнтом в Заяві про приєднання / Заяві про зміну умов обслуговування. Сума операції за Рахунком, від якої залежить виконання зобов'язання Банку направити повідомлення Клієнту, зазначається в Тарифах Банку/Індивідуальних тарифах.

17.1.2. В разі необхідності зміни зазначених реквізитів Клієнт надає нову Заяву про зміну умов обслуговування для надання інформації про стан Рахунку через повідомлення в текстовому форматі SMS (Short Message Service) на мобільні телефони стандарту СМС із зазначенням нових реквізитів.

17.1.3. Сервіс «СМС Banking» набуває чинності не пізніше наступного операційного дня з дня отримання Банком Заяви про приєднання або Заяви про зміну умов обслуговування, за умови сплати в повному обсязі комісійної винагороди Банку за надання сервісу «СМС banking» згідно з Тарифами Банку, та діє протягом одного року. Дія сервісу «СМС Banking» автоматично продовжується на кожний наступний рік та на таких самих умовах, якщо жодна із Сторін не попередить у письмовій формі іншу Сторону про припинення його дії не пізніше ніж за 5 (п'ять) календарних днів до закінчення відповідного строку дії сервісу «СМС Banking».

17.2. Правила користування сервісом «СМС Banking»

17.2.1. Сервіс «СМС Banking», в залежності від обраного Клієнтом сервісу «СМС Banking»/ «Розширений СМС Banking», що має бути вказане Клієнтом у відповідній Заяві про приєднання/ Заяві про зміну умов обслуговування, містить наступний функціонал:

17.2.1.1. Отримання повідомлення про успішне підключення до сервісу «СМС Banking».

Приклад: «FUIB ACCOUNT CODE 1979 HAS BEEN SUCCESSFULLY CONNECTED TO FUIB СМС SERVICE», де «1979» - шифр рахунку клієнта.

17.2.1.2. Отримання повідомлення про рух коштів за Рахунком за допомогою сервісу «Повідомлення про транзакції».

*Приклад: «FUIB ACCOUNT CODE 1979 *0365 2003-04-05 08:12 *DEBIT 50.00 UAH *BALANCE 192.78 UAH», де:*

- 1979 - шифр рахунку Клієнта,
- *0365 – останні 4 цифри номеру БПК, за допомогою якої здійснена транзакція,
- 2003-04-05 08:12 - дата и час, на який надається інформація про здійснення транзакції та розмір залишку коштів на рахунку, у форматі РРРР-ММ-ДД ГГ:ХХ,
- *DEBIT - тип операції (*CREDIT, *TRANSFER*DEBIT, *TRANSFER*CREDIT),
- 50.00 UAH - сума операції у валюті рахунку, з урахуванням коефіцієнта масштабування,
- 192.78 UAH – сума доступного залишку коштів у валюті рахунку, з урахуванням коефіцієнта масштабування.

17.2.1.3. Отримання розширеного повідомлення про рух коштів за Рахунком за допомогою сервісу «Розширене повідомлення про транзакції».

*Приклад: «FUIB ACCOUNT CODE 1979 26004361.UAH 08.09.2015 11:15 DEBIT 35850.00 UAH PRIVATNE PIDPRYEMSTVO "GRIN" oplat za svlzh ovoch ta fruk po dog posta N01/21 vld 07.11.2014r. , , u t.ch. PDV 20% = 59 750,00 hrn. *BALANCE 10357.47 UAH», де:*

- 1979 - шифр рахунку Клієнта,
- 26004361 – номер рахунку, з якого здійснена транзакція,
- 08.09.2015 11:15 - дата и час, на який надається інформація про здійснення транзакції та розмір залишку коштів на рахунку, у форматі ДД-ММ-РРРР ГГ:ХХ,
- *DEBIT - тип операції (*CREDIT, *TRANSFER*DEBIT, *TRANSFER*CREDIT),

- 35850.00 UAH - сума операції у валюті рахунку, з урахуванням коефіцієнта масштабування,
- PRYVATNE PIDPRYYEMSTVO "GRIN" – назва контрагента,
- oplat za svlzh ovoch ta fruk po dog posta N01/21 vld 07.11.2014r. , , u t.ch. PDV 20% = 59 750,00 hrn – призначення платежу здійсненої транзакції,
- 10357.47 UAH – сума доступного залишку коштів у валюті рахунку, з урахуванням коефіцієнта масштабування.

17.2.1.4. Отримання повідомлення про невірно вказаний Клієнтом код доступу.

Приклад: «FUIB ACCOUNT CODE 1979 IS NOT FOUND IN SYSTEM», де «1979» – шифр рахунку клієнта.

17.2.1.5. Отримання повідомлення про відсутність Рахунку.

Приклад: «FUIB ACCOUNT IS NOT FOUND. CALL THE BANK».

17.2.1.6. Отримання повідомлення про наближення терміну закінчення дії Договору про надання сервісу «SMS Banking». Надсилається Клієнту за 14 / 7 днів до закінчення терміну дії Договору.

Приклад: «FUIB ACCOUNT CODE 1979 WILL EXPIRE IN 14/7 DAYS. CALL THE BANK», де:

- 1979 - шифр рахунку Клієнта,
- 14 / 7 - кількість днів, після закінчення яких сервіс стає недоступним для Клієнта.

17.2.1.7. Отримання повідомлення про закінчення терміну дії Договору про надання сервісу «СМС Banking».

Приклад: «YOUR GSM AGREEMENT HAS EXPIRED. CALL THE BANK».

17.2.1.8. Отримання інших повідомлень інформаційного й рекламного характеру.

17.2.1.9. Отримати повідомлення на запит про стан Рахунку.

Приклад: «FUIB ACCOUNT CODE 1979 2003-04-05 08:12 *BALANCE 242.78 UAH», де:

- 1979 - шифр рахунок Клієнта,
- 2003-04-05 08:12 - дата і час, на який надається інформація про розмір залишку по рахунку у форматі PPPP-ММ-ДД ГГ:ХХ.
- 242.78 UAH - сума доступного залишку коштів у валюті рахунку, з урахуванням коефіцієнта масштабування.

17.2.1.10. При запиті інформації про стан Рахунку у разі закінчення терміну дії Договору про надання сервісу, Клієнт отримує повідомлення:

Приклад: «FUIB ACCOUNT CODE 1979 IS NOT AVAILABLE. CALL THE BANK», де «1979» - шифр рахунку Клієнта.

18. НАДАННЯ ПОСЛУГ НА УМОВАХ «MIN BALANCE»

18.1. Шляхом надання Заяви про зміну умов обслуговування Клієнт може обрати послуги на умовах «Min Balance» (далі- Послуги), відповідно до яких Клієнт доручає, а Банк зобов'язується здійснювати договірне списання коштів в національній валюті із визначеного у цій Заяві Рахунку та перераховувати їх на зазначений у цій Заяві інший рахунок Клієнта, відкритий в Банку, у порядку, передбаченому цим підрозділом Договору. Банк розпочинає надання Послуги не пізніше операційного дня, наступного за днем отримання належним чином оформленої та поданої Заяви про зміну умов обслуговування.

18.2. Послуги надаються на наступних умовах:

18.2.1. Періодичність списання – в кінці кожного операційного дня та в час, встановлений Заявою.

18.2.2. Сума списання – у розмірі залишку коштів на Рахунку станом на кінець дня, за винятком мінімального залишку у сумі, розмір якого зазначений у відповідній Заяві.

18.3. У разі надання Послуг інші умови цього Договору діють і застосовуються в частині, що не суперечать умовам цього підрозділу Договору

18.4. Клієнт- фізична особа-підприємець гарантує Банку, що до моменту надання Послуг всі податки/збори/внески, передбачені чинним законодавством України будуть сплачені, і грошові кошти, які підлягають перерахуванню за цим Договором, є дійсно чистим доходом Клієнта – фізичної особи-підприємця від зайняття підприємницької діяльності.

18.5. Відповідальність за повноту та своєчасність сплати Клієнтом – фізичною особою-підприємцем податків/зборів/внесків із сум доходів Клієнта – фізичної особи-підприємця від от зайняття підприємницької діяльності, які зараховуються на Рахунок, несе Клієнт-фізична особа-підприємець.

18.6. У разі невиконання Клієнтом вимог податкового законодавства та/або надання недостовірної інформації про суть операцій за Рахунком, Клієнт-фізична особа-підприємець відшкодовує Банку завдану внаслідок цього шкоду.

19. НАДАННЯ ПОСЛУГ НА УМОВАХ «ZERO BALANCING»

19.1. На підставі Заяви про зміну умов обслуговування Клієнту може бути надана послуга на умовах «Zero Balance» (далі в цьому розділі - Послуга), відповідно до якої Клієнт доручає, а Банк зобов'язується здійснювати Договірне списання коштів із визначеного в Заяві Рахунку в національній валюті та перераховувати їх на зазначений у Заяві інший рахунок Клієнта, у порядку, передбаченому цим розділом Договору. Банк розпочинає надання Послуги не пізніше операційного дня, наступного за днем отримання належним чином оформленої та поданої Заяви.

Послуга згідно з даним Договором надається на наступних умовах:

19.1.1. Періодичність списання - в кінці кожного операційного дня та в час, встановлений Заявою.

19.1.2. Сума списання - у розмірі залишку на момент списання.

19.2. При отриманні Послуги Клієнт гарантує виконання п.п.18.4.-18.6. цього Договору.

20. ПОРЯДОК НАДАННЯ СЕРВІСУ «ВИПСКА НА E-MAIL»

20.1. Під час подання Заяви про зміну умов обслуговування Клієнт може обрати Сервіс «Виписка на e-mail» (далі- Сервіс), відповідно до якого Клієнт доручає, а Банк зобов'язується направляти виписки за Рахунком на адресу електронної пошти Клієнта, зазначеної у відповідній Заяві.

20.2. Періодичність направлення виписок –за дату проведення операцій за Рахунком (наступного банківського дня після проведення операцій за Рахунком).

20.3. Обираючи цей Сервіс, Клієнт погоджується на прийняття на себе ризику доступу третіх осіб до інформації, що міститься у виписках, надісланих на адресу електронної пошти, зазначену в Заяві. В такому разі Банк не несе відповідальності за розголошення даних, зазначених у виписках.

21. ПОРЯДОК ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ДЕПОЗИТНИХ РАХУНКІВ. УМОВИ ЗАЛУЧЕННЯ ВКЛАДІВ (ДОГОВІР БАНКІВСЬКОГО ВКЛАДУ)

21.1. Загальні положення.

21.1.1. Відповідно до умов цього Договору та діючих у Банку Депозитних програм, опис яких міститься у Додатку 7, Банк залучає від Клієнта на Вклад грошові кошти в безготівковій формі в розмірі, валюті та на строк, які зазначаються у Заяві про розміщення Вкладу та/або в Депозитних програмах, із зобов'язанням повернути Клієнту суму Вкладу та сплатити нараховані на Вклад проценти на умовах, у строки та в порядку, які передбачені Заявою про розміщення Вкладу/Заявою про зміну умов Вкладу та/або Депозитними програмами.

21.1.2. Для укладання Договору банківського вкладу, який є складовою частиною цього Договору, Клієнт подає до Банку

- Заяву про розміщення Вкладу за формою, яка наведена у Додатку 3 до Договору, якщо Клієнт приєднався до Договору в цілому на підставі Заяви про приєднання, або

- Заяву про розміщення Вкладу за зразками, які наведені у Додатках 3.1 та 3.2 до Договору, якщо Клієнт не приєднувався до Договору в цілому на підставі Заяви про приєднання.

Відповідними підпунктами пункту 21.2 цього Договору для окремих Депозитних програм може бути передбачена можливість складання Клієнтами за зразками, які наведені у Додатку 3.3 цього Договору, електронної Заяви про розміщення Вкладу безпосередньо у засобах дистанційної комунікації.

21.1.3. Заяви про розміщення Вкладу за зразками, які містяться у Додатках 3, 3.1 та 3.2, подаються Клієнтом до Банку одним із наступних способів:

- у паперовій формі, яка підписується уповноваженими особами Клієнта, скріплюється печаткою Клієнта (за наявності) та передається уповноваженому представнику Банку безпосередньо у відділенні Банку;
- у електронній формі, яка підписується ЕП уповноважених осіб Клієнта та направляється Банку за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»/Сервісу «Вчасно»/Сервісу «Дія» чи інших публічних сервісів електронного документообігу.

Відповідними підпунктами пункту 21.2 цього Договору для окремих Депозитних програм можуть бути встановлені особливості оформлення та подання Клієнтом до Банку електронних Заяв про розміщення Вкладу, які створюються безпосередньо у засобах дистанційної комунікації.

21.1.4. Банк розглядає питання про погодження або непогодження Заяви про розміщення Вкладу не пізніше наступного операційного дня з дня її отримання від Клієнта.

Відповідними підпунктами пункту 21.2 цього Договору для окремих Депозитних програм можуть бути встановлені особливості порядку розгляду та погодження Банком Заяв про розміщення Вкладу.

21.1.5. Погодження Банком Заяви про розміщення Вкладу здійснюється шляхом:

21.1.5.1. її підписання уповноваженими особами Банку, якщо відповідна Заява про розміщення Вкладу подана Клієнтом до Банку у паперовій формі;

21.1.5.2. її підписання Кваліфікованими ЕП уповноваженої особи Банку, якщо відповідна Заява про розміщення Вкладу подана Клієнтом до Банку в електронній формі.

Електронна Заява про розміщення Вкладу, яка створена Клієнтом у засобі дистанційної комунікації, погоджується Банком шляхом її підписання ЕП уповноважених осіб Банку, після чого інформація про дату відкриття Депозитного рахунку та його реквізити розміщується безпосередньо у тому засобі дистанційної комунікації, у якому така заява була створена Клієнтом.

Відповідними підпунктами пункту 21.2 цього Договору для окремих Депозитних програм можуть бути встановлені особливості погодження електронних Заяв про розміщення Вкладу, які створюються у засобах дистанційної комунікації.

21.1.6. Договір банківського вкладу вважається укладеним з моменту погодження Банком належним чином оформленої та поданої Клієнтом до Банку Заяви про розміщення Вкладу та переказу коштів до Банку у сумі Вкладу.

21.1.7. Банк передає Клієнту погоджену Заяву про розміщення Вкладу у наступному порядку:

21.1.7.1. якщо Заява про розміщення Вкладу складена Клієнтом згідно Додатку 3, 3.1 та 3.2 у паперовій формі, Банк передає один її оригінальний примірник, підписаний уповноваженим представником Банку, безпосередньо Клієнту/уповноваженому представнику Клієнта у відділенні Банку не пізніше наступного операційного дня, який слідує після погодження Заяви про розміщення Вкладу, за умови прибуття Клієнта/уповноваженого представника Клієнта у цей день до відділення Банку;

21.1.7.2. якщо Заява про розміщення Вкладу складена Клієнтом згідно Додатку 3, 3.1 та 3.2 у паперовій формі, а Клієнт/уповноважений представник Клієнта не прибуде до відділення Банку впродовж 5 (п'яти) операційних днів, які слідує після її погодження, Банк направляє засобами поштового зв'язку один оригінальний примірник Заяви про розміщення Вкладу, на адресу Клієнта, яка зазначена у Заяві про приєднання/Заяві про зміну умов обслуговування/Заяві про розміщення Вкладу;

21.1.7.3. якщо Заява про розміщення Вкладу складена Клієнтом згідно Додатку 3, 3.1 та 3.2 у електронній формі, Банк не пізніше наступного операційного дня, який слідує після її погодження, розміщує таку заяву з Кваліфікованим ЕП уповноваженого представника Банку безпосередньо у тому сервісі електронного документообігу (Сервісі «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»/Сервісі «Вчасно»/Сервісі «Дія» чи інших публічних сервісів), за допомогою якого вона створена Клієнтом;

21.1.7.4. якщо Клієнтом створена електронна Заява про розміщення Вкладу згідно Додатку 3.3 у засобі дистанційної комунікації, Банк не пізніше наступного операційного дня, який слідує після її погодження, розміщує у такому засобі дистанційної комунікації візуальну форму електронної Заяви про розміщення Вкладу у вигляді pdf файлу для доступності перегляду та друку на весь строк дії Договору банківського вкладу.

За зверненням Клієнта Банк може надати засвідчену в установленому чинним законодавством порядку паперову копію підписаної з Клієнтом електронної Заяви про розміщення Вкладу, яка була створена безпосередньо у засобі дистанційної комунікації або надати таку заяву у електронній формі.

21.1.8. Зміна умов розміщення Вкладу оформлюється Заявою про зміну умов Вкладу відповідно до Додатку 4 до цього Договору.

21.1.9. Заява про зміну умов Вкладу передається Клієнтом до Банку одним із наступних способів:

- у паперовій формі, яка підписується уповноваженими особами Клієнта, скріплюється печаткою Клієнта (за наявності) та передається уповноваженому представнику Банку безпосередньо у відділенні Банку;

- у електронній формі, яка підписується ЕП уповноважених осіб Клієнта та направляється Банку за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»/Сервісу «Вчасно»/Сервісу «Дія» чи інших публічних сервісів електронного документообігу.

До моменту налаштування Банком технічної можливості оформлення Клієнтами електронних Заяв про зміну умов Вкладу у засобах дистанційної комунікації, для зміни умов зберігання Вкладу, який розміщений на підставі створеної Клієнтом безпосередньо у засобі дистанційної комунікації електронної Заяви про розміщення Вкладу, Клієнт подає до Банку Заяву про зміну умов Вкладу згідно Додатку 4 до цього Договору у паперовій або електронній формі у порядку, передбаченому пунктом 21.1.11 Договору.

Інформація про налаштування Банком функції, за допомогою якої Клієнт зможе оформлювати електронні Заяви про зміну умов Вкладу у засобах дистанційної комунікації, буде розміщена на Сайті Банку.

21.1.10. Банк погоджує подану Клієнтом Заяву про зміну умов Вкладу не пізніше наступного операційного дня після дня її отримання від Клієнта у такому ж порядку, який встановлений пп.21.1.5.1 та 21.1.5.2 цього Договору для погодження Заяв про розміщення Вкладу.

21.1.11. Банк передає Клієнту погоджену Заяву про зміну умов Вкладу у наступному порядку:

21.1.11.1. якщо Заява про зміну умов Вкладу складена Клієнтом у паперовій формі, Банк передає один її оригінальний примірник, підписаний уповноваженим представником Банку, безпосередньо Клієнту/уповноваженому представнику Клієнта у відділенні Банку не пізніше наступного операційного дня, який слідує після погодження Заяви про зміну умов Вкладу, за умови прибуття Клієнта/уповноваженого представника Клієнта у цей день до відділення Банку;

21.1.11.2. якщо Заява про зміну умов Вкладу складена Клієнтом у паперовій формі, а Клієнт/уповноважений представник Клієнта не прибуде до відділення Банку впродовж 5 (п'яти) операційних днів, які слідує після її погодження, Банк направляє засобами поштового зв'язку один оригінальний примірник Заяви про зміну умов Вкладу, на адресу Клієнта, яка зазначена у Заяві про приєднання/Заяві про зміну умов обслуговування/Заяві про розміщення Вкладу;

21.1.11.3. якщо Заява про зміну умов Вкладу складена Клієнтом у електронній формі, Банк не пізніше наступного операційного дня, який слідує після її погодження, розміщує таку заяву з Кваліфікованим ЕП уповноваженого представника Банку безпосередньо у тому сервісі електронного документообігу (Сервісі «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ»/Сервісі «Вчасно»/Сервісі «Дія» чи інших публічних сервісів), за допомогою якого вона створена Клієнтом.

21.1.12. Зміни до індивідуальної частини Договору банківського вкладу набувають чинності з моменту погодження Банком належним чином оформленої та поданої Клієнтом до Банку Заяви про зміну умов Вкладу та перерахування Клієнтом відповідної суми коштів до Банку, якщо такі зміни передбачають внесення коштів на Депозитний рахунок.

21.1.13. Зміни до публічної частини цього Договору, зокрема до Договору банківського вкладу як його складової частини, вносяться Банком у порядку, який передбачений п.2.2.10 Договору, та набувають чинності у строки, встановлені п.2.2.11 Договору.

21.1.14. Банк відкриває Клієнту Депозитний рахунок протягом одного операційного дня з дня прийняття Банком належним чином оформленої Заяви про розміщення Вкладу та надання Клієнтом інших документів,

необхідних для відкриття Депозитного рахунку згідно з вимогами чинного законодавства та умов цього Договору.

Відповідними підпунктами пункту 21.2 цього Договору для окремих Депозитних програм може бути встановлений особливий порядок відкриття Депозитного рахунку на підставі електронних Заяв про розміщення Вкладів, що складаються та подаються Клієнтами до Банку за допомогою засобів дистанційної комунікації.

21.1.15. Дата відкриття Депозитного рахунку зазначається у погодженій Банком Заяві про розміщення Вкладу/Заяві про зміну умов Вкладу.

Якщо Депозитний рахунок відкривається на підставі електронної Заяви про розміщення Вкладу, складеної за допомогою засобу дистанційної комунікації, інформація про дату відкриття Депозитного рахунку розміщується Банком безпосередньо у такому засобі дистанційної комунікації.

21.1.16. Способи перерахування суми Вкладу на Депозитний рахунок визначаються у відповідних підрозділах цього Договору, якими врегульовані особливості кожної окремої Депозитної програми.

21.1.17. Якщо на дату подання Клієнтом Заяви про розміщення Вкладу/Заяви про зміну умов Вкладу Банком буде виявлений факт ненадання Клієнтом будь-якого з документів, необхідних для відкриття Депозитного рахунку згідно з чинним законодавством, або якщо надані раніше документи втратять свою актуальність/чинність через зміни установчих, реєстраційних документів Клієнта, зміни у складі підписантів та/або інші зміни, які потребують уточнення інформації про Клієнта, або якщо Заява про розміщення Вкладу/Заява про зміну умов Вкладу не відповідає вимогам цього Договору та/або його Додатків, то такі Заява про розміщення Вкладу/Заява про зміну умов Вкладу вважатимуться неподаними, а Клієнт повинен направити до Банку актуальні документи, які необхідні для дотримання вимог чинного законодавства щодо відкриття та використання рахунків, проведення належної перевірки Клієнта та/або нову належним чином оформлену Заяву про розміщення Вкладу/Заяву про зміну умов Вкладу тощо.

21.1.18. Вклад розміщується на Депозитному рахунку на строк, який встановлюється Клієнтом самостійно згідно умов обраної ним Депозитної програми у Заяві про розміщення Вкладу/Заяві про зміну умов Вкладу. При оформленні Заяви про розміщення Вкладу та/або Заяви про зміну умов Вкладу Клієнт має враховувати, що строк розміщення Вкладу не може перевищувати максимальний строк розміщення Вкладу, який встановлений відповідною Депозитною програмою у Додатку 7 до цього Договору, а останній день строку розміщення Вкладу не повинен припадати на суботу, неділю, неробочий чи святковий день.

21.1.19. Строк зберігання Вкладу обчислюється від дати зарахування на Депозитний рахунок суми Вкладу в повному обсязі, який передбачений Заявою про розміщення Вкладу/Заявою про зміну умов Вкладу та/або відповідними Депозитними програмами.

21.1.20. В останній день строку зберігання Вкладу, який зазначений у Заяві про розміщення Вкладу/Заяві про зміну умов Вкладу та/або у Депозитній програмі, а також у день припинення Договору банківського вкладу у встановлених цим Договором або чинним законодавством випадках, Банк повертає Клієнту суму Вкладу шляхом її безготівкового перерахування на рахунок Клієнта, вказаний у Заяві про розміщення Вкладу/Заяві про зміну умов Вкладу. Якщо день повернення суми Вкладу припадатиме на суботу, неділю, неробочий чи святковий день, то повернення коштів здійснюється в перший операційний день, що слідує за такими днями.

21.1.21. Проценти на суму Вкладу нараховуються Банком у валюті Вкладу, починаючи з дня зарахування (включно) коштів на Депозитний рахунок Клієнта і до дня (включно), який передує дню повернення суми Вкладу або списанню з Депозитного рахунку Клієнта суми Вкладу з інших підстав, в тому числі в примусовому порядку.

21.1.22. Проценти на суму Вкладу нараховуються за стандартними ставками, розміри яких встановлюються Депозитними програмами на дату підписання Сторонами Заяви про розміщення Вкладу/Заяви про зміну умов Вкладу, або за індивідуальними ставками, розміри яких погоджуються між Банком та Клієнтом та зазначаються у Заяві про розміщення Вкладу/Заяві про зміну умов Вкладу.

Окремими Депозитними програмами можуть бути передбачені особливості та обмеження щодо встановлення індивідуальних процентних ставок.

21.1.23. Проценти нараховуються виходячи з фактичної кількості днів у поточному місяці (28/29/30/31 день) та у поточному році (365/366 днів).

21.1.24. Нараховані на суму Вкладу проценти виплачуються Банком шляхом їх безготівкового перерахування на рахунок Клієнта, вказаний у Заяві про розміщення Вкладу/Заяві про зміну умов Вкладу.

21.1.25. Виплата нарахованих на суму Вкладу процентів може здійснюватися:

- **періодично:**

щоденно, - кожного операційного дня, починаючи з дня, наступного після розміщення Вкладу на Депозитному рахунку,

або

щомісячно, - кожного останнього дня розрахункового періоду, за який проценти нараховані. При цьому, розрахунковим періодом є місяць, який починається з дня, що відповідає даті розміщення початкового внеску на Депозитному рахунку (включно), та закінчується у день, який передує такому ж числу кожного наступного місяця (включно), а проценти за останній місяць строку розміщення Вкладу сплачуються Банком у день повернення Вкладу;

або

- **одноразово**, - в день повернення Вкладу сплачується вся сума процентів, нарахованих за весь строк зберігання Вкладу на Депозитному рахунку.

Періодичність та умови виплати процентів встановлюються у Депозитній програмі та/або у Заяві про розміщення Вкладу/Заяві про зміну умов Вкладу.

Якщо день виплати нарахованих на Вклад процентів, встановлений у Депозитній програмі та/або у Заяві про розміщення Вкладу/Заяві про зміну умов Вкладу, припадає на суботу, неділю, неробочий та святковий день, то Банк виплачує проценти у перший операційний день, який слідує за такими днями.

Якщо Заява про зміну умов Вкладу передбачає зміну строку розміщення Вкладу, Банк має право у день набрання чинності змін до Договору банківського вкладу, які вносяться на підставі такої заяви, одноразово достроково виплатити Клієнту нараховані, але ще несплачені проценти,

- за фактичну кількість днів зберігання Вкладу на Депозитному рахунку, починаючи з першого дня (включно) поточного періоду нарахування процентів, у якому змінюється строк розміщення Вкладу, і до дня (включно), який передує даті набрання чинності змін до Договору банківського вкладу, які вносяться на підставі такої заяви,

або

- за фактичну кількість днів зберігання Вкладу на Депозитному рахунку, починаючи з дня розміщення Вкладу (включно) і до дня (включно), який передує даті набрання чинності змін до Договору банківського вкладу, які вносяться на підставі такої заяви.

21.1.26. Банк має право встановлювати нові умови Депозитних програм, зокрема змінювати умови дострокового повернення Вкладу, змінювати розмір процентних ставок за Вкладами, повідомивши Клієнта про такі зміни та дату їх запровадження шляхом розміщення відповідної інформації на Сайті Банку. Нові умови Депозитних програм, у тому числі змінений порядок дострокового повернення Вкладу, змінений розмір процентної ставки, не поширюються на Вклади, які вже розміщені в Банку до дати запровадження таких змін.

21.1.27. Якщо після закінчення строку зберігання Вкладу, зазначеного у Заяві про розміщення Вкладу/Заяві про зміну умов Вкладу та/або у Депозитній програмі, існують обмеження Клієнта в праві вільного розпорядження коштами на Депозитному рахунку, в тому числі внаслідок арешту або інших публічних обтяжень:

- кошти, у розпорядженні якими Клієнта було обмежено, виплачуються Банком лише після скасування таких обмежень;
- на кошти, у розпорядженні якими Клієнта обмежено, нараховуються проценти за ставкою, розмір якої зазначений у Додатку 7 до цього Договору, починаючи з дня закінчення строку зберігання Вкладу, вказаного в Заяві про розміщення Вкладу/Заяві про зміну умов Вкладу та/або Депозитній програмі, і до дня, який передує дню повернення Банком Вкладу після скасування таких обмежень.

21.1.28. Дострокове повернення Вкладу за вимогою Клієнта не допускається. Вказане обмеження не розповсюджується на Вклади, які були розміщені Клієнтом згідно умов цього Договору до запровадження цих обмежень, та якщо у відповідних Заявах про розміщення Вкладу та/або у Заявах про зміну умов Вкладу для Клієнта була встановлена можливість вимагати дострокового повернення Вкладу.

21.1.29. На суму Вкладу, який розміщувався до запровадження встановлених пп 21.1.28 обмежень та достроково повертається за вимогою Клієнта до завершення строку його зберігання на Депозитному рахунку, а також на суму Вкладу, яка достроково списується з Депозитного рахунку у примусовому порядку, або достроково повертається в зв'язку з розірванням за вимогою Банку Договору в цілому чи Договору банківського вкладу у передбачених цим Договором або чинним законодавством випадках, за весь строк фактичного зберігання Вкладу на Депозитному рахунку нараховуються проценти за зниженою ставкою, встановленою Банком для дострокового повернення/списання суми Вкладу станом на дату такого дострокового повернення/списання у Додатку 7 або безпосередньо у Заяві про розміщення Вкладу та/або у Заяві про зміну умов Вкладу.

Передбачена цим пунктом Договору умова перерахування процентів за зниженою ставкою не поширюється на випадки дострокового списання внаслідок звернення стягнення на суму Вкладу, майнові права на який були передані Клієнтом у заставу Банку, задля виконання забезпеченого заставою основного зобов'язання перед Банком. У такому разі за фактичний строк зберігання Вкладу на Депозитному рахунку нараховуються проценти за ставкою, яка була визначена у Заяві про розміщення Вкладу та/або у Заяві про зміну умов Вкладу.

21.1.30. У день дострокового повернення/списання Вкладу у передбачених пп. 21.1.29 випадках, Банк набуває право вимагати від Клієнта повернення різниці між сумою процентів, нарахованих та сплачених за повною ставкою, встановленою Заявою про розміщення Вкладу/Заявою про зміну умов Вкладу/Депозитною програмою, та сумою процентів, нарахованих за ставкою, передбаченою для дострокового повернення/списання Вкладу. Клієнт надає Банку право утримати надмірно сплачені проценти із суми Вкладу, яка повертається Клієнту достроково або списується. Сторони дійшли згоди, що після утримання Банком із суми Вкладу надмірно сплачених процентів, зобов'язання Клієнта перед Банком щодо повернення різниці між сумою сплачених процентів за повною ставкою та сумою процентів, нарахованих за ставкою для дострокового повернення/списання Вкладу, а також зобов'язання Банку перед Клієнтом щодо повернення частини Вкладу, яка відповідає сумі утриманих з Вкладу надмірно сплачених процентів, вважатимуться припиненими зарахуванням зустрічних однорідних вимог, строк виконання яких настав.

21.1.31. Банк зобов'язаний:

- а) повідомити Клієнта про адресу офіційного сайту Банку, на якому розміщена доступна для ознайомлення публічна частина цього Договору, складовою частиною якого є Договір банківського вкладу;
- б) надати Клієнту складений примірник індивідуальної частини Договору банківського вкладу, яким є Заява про розміщення Вкладу, та примірник індивідуальної частини внесення змін до Договору банківського вкладу, яким є відповідна Заява про зміну умов Вкладу, у порядку, передбаченому цим Договором.

21.1.32. Банк має право:

а) у передбачених цим Договором та/або Депозитними програмами випадках відмовити Клієнту у оформленні Заяви про розміщення Вкладу/Заяви про зміну умов Вкладу.

б) закрити Депозитний рахунок, у випадках:

- неперерахування Клієнтом суми Вкладу у порядку та строки, які передбачені у Заяві про розміщення Вкладу/Заяві про зміну умов Вкладу та/або Депозитній програмі, або перерахування суми Вкладу в обсязі, недостатньому для виконання Банком Заяви про розміщення Вкладу/Заяви про зміну умов Вкладу та/або умов відповідної Депозитної програми;
- списання суми Вкладу з Депозитного рахунку Клієнта в повному обсязі у випадках, передбачених цим Договором та чинним законодавством, зокрема внаслідок примусового списання коштів з Депозитного рахунку або у зв'язку зі зверненням стягнення на передані у заставу майнові права на отримання суми Вкладу;
- в інших випадках, передбачених цим Договором та чинним законодавством.

21.1.33. Клієнт зобов'язаний:

21.1.33.1. своєчасно надавати Банку інформацію про зміну свого місцезнаходження, а також своїх банківських реквізитів, зокрема і реквізитів власних рахунків для повернення Вкладу та сплати процентів, які зазначаються у Заяві про розміщення Вкладу/Заяві про зміну умов Вкладу.

21.1.33.2. підписати Довідку про систему гарантування вкладів фізичних осіб у паперовій формі, зразок який наведений у Додатку 12 до цього Договору, у день її отримання.

21.2. Особливості залучення Вкладів за програмою «Депозит Стандартний»

21.2.1. Загальні положення програми «Депозит Стандартний» зазначені у Додатку 7 до цього Договору, а розміщення Вкладу здійснюється з урахуванням наступного:

21.2.1.1. Усі істотні умови, на яких розміщується Вклад, зокрема сума Вкладу, строк його зберігання, а також процентна ставка, яка нараховується на суму Вкладу, визначаються у Заяві про розміщення Вкладу.

21.2.1.2. Вклади на Депозитному рахунку розміщуються наступними способами:

а) шляхом самостійного перерахування Клієнтом суми Вкладу не пізніше першого дня строку зберігання Вкладу з відкритого в Банку Рахунку або зі свого власного поточного рахунку, який відкритий в іншій банківській установі, на окремий рахунок Банку, зазначений у Заяві про розміщення Вкладу, з наступним зарахуванням Банком цих коштів на Депозитний рахунок. Якщо станом на перший день строку зберігання Вкладу Клієнт не перерахує суму Вкладу у повному обсязі, вважатиметься, що Договір банківського вкладу між Сторонами не укладений, і Вклад Банком не залучений. Банк в день надходження на окремий рахунок Банку коштів не в повній сумі Вкладу повертає їх на той рахунок Клієнта, з якого вони надійшли,

або

б) шляхом договірною списання Банком суми Вкладу з відкритого в Банку Рахунку Клієнта. Якщо станом на перший день строку зберігання Вкладу виконання Банком договірною списання в розмірі, що дорівнює сумі Вкладу, є неможливим внаслідок недостатності коштів на Рахунку Клієнта або з інших причин, які унеможливають виконання дебетових операцій з Рахунку згідно з чинним законодавством, вважається, що Договір банківського вкладу між Сторонами не укладений, Вклад Банком не залучений.

21.2.1.3. Проценти на Вклад нараховуються за стандартними ставками, розмір яких встановлений Депозитною програмою на дату оформлення Заяви про розміщення Вкладу/Заяви про зміну умов Вкладу, або за індивідуальними ставками, які встановлюються за погодженням між Клієнтом та Банком та зазначаються у Заяві про розміщення Вкладу/Заяві про зміну умов Вкладу.

У разі розміщення Вкладу шляхом підписання Заяви про розміщення Вкладу у електронній формі із застосуванням засобів дистанційної комунікації встановлення індивідуальної процентної ставки по Вкладу не передбачено.

21.2.1.4. Для оформлення розміщення Вкладу Клієнт направляє до Банку Заяву про розміщення Вкладу, яка заповнюється згідно Додатків 3, 3.1 та 3.2 до цього Договору, або Заяву про розміщення Вкладу у електронній формі згідно зразка, який наведений у Додатку 3.3 до цього Договору.

21.2.1.5. Заява про розміщення Вкладу згідно Додатків 3, 3.1 та 3.2 до цього Договору може передаватися до Банку як у паперовій формі за підписами уповноважених представників Клієнта, які мають право розпоряджатися коштами на Рахунку, скріпленими відбитком печатки Клієнта (за наявності), так і надсилатися до Банку у електронній формі за допомогою Системи «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» з накладанням Кваліфікованого ЕП або Удосконаленого ЕП уповноважених представників Клієнта, які мають право розпоряджатися коштами на Рахунку.

21.2.1.6. Заява про розміщення Вкладу за зразком, який наведений у Додатку 3.3 до цього Договору, створюється Клієнтом виключно у електронній формі та направляється до Банку за допомогою засобів дистанційної комунікації.

Банк повідомляє Клієнта про перелік засобів дистанційної комунікації, за допомогою яких може бути створена у електронній формі Заява про розміщення Вкладу, шляхом оприлюднення такої інформації на Сайті Банку.

Заява про розміщення Вкладу, яка подається в порядку, встановленому цим підпунктом Договору, може бути створена Клієнтом за допомогою засобів дистанційної комунікації та направлена на погодження Банку у будь-який день та час, крім часового проміжку з 22:00 до 02:00.

Створена Клієнтом у електронній формі Заява про розміщення Вкладу підписується Клієнтом з накладанням Кваліфікованого ЕП або Удосконаленого ЕП уповноважених представників Клієнта, які мають право розпоряджатися коштами на Рахунку.

Після погодження Банком електронної Заяви про розміщення Вкладу її візуальна форма для доступності перегляду та друку на весь строк дії Договору банківського вкладу розміщується у вигляді pdf файлу у відповідному засобі дистанційної комунікації, за допомогою якого була створена Заява про розміщення Вкладу.

У такій візуальній формі Заяви про розміщення Вкладу відображаються всі параметри, які містяться безпосередньо у оригінальному електронному документі, зокрема дані про умови розміщення Вкладу та про Кваліфікований ЕП/Удосконалений ЕП уповноваженої особи Клієнта, з додатковим відображенням параметрів погодження Банком заяви з даними про ЕП уповноваженої особи Банку.

За окремим зверненням Клієнта Банк може надати засвідчену в установленому чинним законодавством порядку паперову копію підписаної Клієнтом електронної Заяви про розміщення Вкладу або надати таку заяву у електронній формі.

21.2.1.7. Банк на підставі Заяви про розміщення Вкладу відкриває Клієнту Депозитний рахунок.

Якщо Заява про розміщення Вкладу складена та направлена Клієнтом до Банку в електронній формі із застосуванням засобів дистанційної комунікації до 22:00 дня, то Банк розглядає таку заяву та вирішує питання про її погодження або відхилення у цей же день.

Якщо Заява про розміщення Вкладу складена та направлена Клієнтом до Банку в електронній формі із застосуванням засобів дистанційної комунікації після 22:00, то Банк розглядає таку заяву та вирішує питання про її погодження або відхилення після 02:00 дня, який слідує після дня складання та направлення заяви до Банку.

21.2.1.8. Перерахування коштів на Депозитний рахунок може здійснюватися Клієнтом як з відкритого в Банку рахунку Клієнта, так і з власного поточного рахунку Клієнта, відкритого в іншому банку.

Перерахування Вкладу на Депозитний рахунок, який оформлюється на підставі Заяви про розміщення Вкладу у електронній формі із застосуванням засобів дистанційної комунікації, здійснюється виключно з Рахунку Клієнта, відкритого в Банку.

21.2.1.9. Умови розміщення Вкладу можуть бути змінені шляхом направлення Клієнтом до Банку відповідної Заяви про зміну умов Вкладу, якщо такі зміни передбачені цим Договором.

Заява про зміну умов Вкладу згідно Додатку 4 може передаватися до Банку як у паперовій формі за підписами уповноважених представників Клієнта, які мають право розпоряджатися коштами на Рахунку, скріпленими відбитком печатки Клієнта (за наявності), так і надсилатися до Банку у електронній формі за допомогою Системи «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» з накладанням Кваліфікованого ЕП або Удосконаленого ЕП уповноважених представників Клієнта, які мають право розпоряджатися коштами на Рахунку.

21.2.1.10. Клієнт, якому Вклад був оформлений на підставі Заяви про розміщення Вкладу у електронній формі із застосуванням засобів дистанційної комунікації, може подати Заяву про зміну умов Вкладу у електронній формі із застосуванням відповідних засобів дистанційної комунікації тільки після реалізації Банком такої технічної можливості.

Інформація про налаштування функції, за допомогою якої Клієнт зможе оформити пропозицію про зміну умов розміщення Вкладу у електронній формі, буде розміщена на Сайті Банку.

До моменту оприлюднення Банком вказаного повідомлення на Сайті Банку Клієнт для ініціювання питання про зміну умов Вкладу може подавати до Банку Заяву про зміну умов Вкладу лише згідно Додатку 4 до цього Договору та у порядку, який зазначений у пп. 21.2.1.9.

21.2.1.11. Повернення суми Вкладу та нарахованих процентів може здійснюватися як на відкритий в Банку Рахунок Клієнта, так і на власний поточний рахунок Клієнта, відкритий в іншому банку, який зазначається у Заяві про розміщення Вкладу/Заяві про зміну умов Вкладу.

Повернення суми Вкладу та нарахованих процентів на суму Вкладу, який оформлювався на підставі Заяви про розміщення Вкладу у електронній формі із застосуванням засобів дистанційної комунікації здійснюється виключно на Рахунок Клієнта, відкритий в Банку.

21.2.1.12. Програма «Депозит Стандартний» не передбачає можливості поповнення суми Вкладу, а також дострокове повернення суми Вкладу або його частини за вимогою Клієнта до завершення строку, на який розміщується Вклад.

21.2.1.13. Заява про розміщення Вкладу, в тому числі і в електронній формі/Заяви про зміну умов Вкладу та цей Договір разом становлять єдиний документ - Договір банківського вкладу.

21.3. Особливості залучення Вкладів за програмою «Депозит Стандартний з поповненням»

21.3.1. Загальні положення програми «Депозит Стандартний з поповненням» зазначені у Додатку 7 до цього Договору, а розміщення Вкладу здійснюється з урахуванням наступного:

21.3.1.1. Істотні умови, на яких розміщується Вклад, зокрема строк зберігання Вкладу, сума початкового внеску Вкладу, процентна ставка, яка нараховується на суму Вкладу, визначаються у Заяві про розміщення Вкладу.

21.3.1.2. Клієнт може поповнювати суму Вкладу та може розміщувати на Депозитному рахунку необмежену кількість разів додаткові внески починаючи з наступного операційного дня після розміщення початкового внеску і не пізніше ніж за 30 календарних днів (включно) до завершення строку зберігання Вкладу на Депозитному рахунку, який зазначається у Заяві про розміщення Вкладу.

- 21.3.1.3. Початковий та додаткові внески Вкладу не можуть бути менше мінімального розміру. Мінімальний розмір початкового внеску Вкладу встановлюється у Додатку 7 до цього Договору, а актуальна інформація про встановлений мінімальний розмір додаткового внеску Вкладу оприлюднюється на офіційному сайті Банку.
- 21.3.1.4. Розміщення додаткових внесків на Депозитному рахунку оформлюються на підставі окремих Заяв про зміну умов Вкладу.
- 21.3.1.5. Додаткові внески приєднуються до суми Вкладу та розміщуються на Депозитному рахунку на весь строк зберігання Вкладу, який встановлюється у Заяві про розміщення Вкладу.
- 21.3.1.6. Загальна сума всіх додаткових внесків, на які може бути поповнена сума Вкладу, не може перевищувати подвійну суму початкового внеску Вкладу, яка зазначається у Заяві про розміщення Вкладу.
- 21.3.1.7. Банк відмовляє Клієнту у розміщенні додаткового внеску та у погодженні відповідної Заяви про зміну умов Вкладу у наступних випадках:
- а) якщо розмір додаткового внеску менше мінімального розміру, встановленого Банком на момент поповнення суми Вкладу;
 - б) якщо внаслідок внесення додаткового внеску загальна сума Вкладу перевищуватиме максимальний розмір, який встановлений Банком на момент поповнення суми Вкладу;
 - в) якщо до завершення строку зберігання Вкладу на Депозитному рахунку залишилося менше 30 календарних днів.
- 21.3.1.8. Початковий внесок Вкладу може розміщуватися на Депозитному рахунку наступними способами:
- а) шляхом самостійного перерахування Клієнтом суми Вкладу не пізніше першого дня строку зберігання Вкладу зі свого власного поточного рахунку, який відкритий в іншій банківській установі, на окремий рахунок Банку, зазначений у Заяві про розміщення Вкладу, з наступним зарахуванням Банком цих коштів на Депозитний рахунок. Якщо станом на перший день строку зберігання Вкладу Клієнт не перерахує суму Вкладу у повному обсязі, яка зазначена у Заяві про розміщення Вкладу, вважатиметься, що Договір банківського вкладу між Сторонами не укладений, і Вклад Банком нерозміщеним. Банк в день надходження на окремий рахунок Банку коштів не в повній сумі Вкладу повертає їх на той рахунок Клієнта, з якого вони надійшли, або
 - б) шляхом договірною списання Банком суми Вкладу з відкритого в Банку Рахунку Клієнта. Якщо станом на перший день строку зберігання Вкладу виконання Банком договірною списання в розмірі, що дорівнює сумі Вкладу, яка зазначена у Заяві про розміщення Вкладу, є неможливим внаслідок недостатності коштів на Рахунку Клієнта або з інших причин, які не дозволятимуть виконати дебетову операцію з Рахунку згідно з чинним законодавством, вважається, що Договір банківського вкладу між Сторонами не укладений, Вклад Банком нерозміщений.
- 21.3.1.9. Розміщення додаткових внесків Вкладу може здійснюватися наступними способами:
- а) шляхом самостійного перерахування Клієнтом суми додаткового внеску Вкладу не пізніше першого дня строку його розміщення на Депозитному рахунку, який зазначається у Заяві про зміну умов Вкладу, зі свого власного поточного рахунку, який відкритий в іншій банківській установі, на окремий рахунок Банку, зазначений у Заяві про зміну умов Вкладу, з наступним зарахуванням Банком цих коштів на Депозитний рахунок. Якщо станом на перший день строку розміщення додаткового внеску Вкладу Клієнт не перерахує суму додаткового внеску у повному обсязі, яка зазначена у Заяві про зміну умов Вкладу, вважатиметься, що такий додатковий внесок є нерозміщеним. Банк в день надходження на окремий рахунок Банку коштів не в повній сумі додаткового внеску Вкладу повертає їх на той рахунок Клієнта, з якого вони надійшли. або
 - б) шляхом договірною списання коштів з відкритого у Банку Рахунку Клієнта. Якщо у Банка не буде можливості виконати платіжну операцію договірною списання на всю суму додаткового внеску, яка передбачена у Заяві про зміну умов Вкладу, внаслідок недостатності коштів на Рахунку Клієнта, такий додатковий внесок вважатиметься нерозміщеним.
- 21.3.1.10. Проценти на всю суму Вкладу, включаючи додаткові внески, нараховуються за стандартними ставками, розмір яких встановлений Депозитною програмою на дату оформлення Заяви про розміщення Вкладу/Заяви про зміну умов Вкладу, або за індивідуальними ставками, які встановлюються за погодженням між Клієнтом та Банком та зазначаються у Заяві про розміщення Вкладу/Заяві про зміну умов Вкладу.
- 21.3.1.11. Проценти на додаткові внески Вкладу нараховуються за строк їх фактичного зберігання на Депозитному рахунку.
- 21.3.1.12. Програма «Депозит Стандартний з поповненням» не передбачає можливості дострокового повернення суми Вкладу та додаткових внесків за вимогою Клієнта до завершення строку зберігання Вкладу, який зазначається у Заяві про розміщення Вкладу/Заяві про зміну умов Вкладу.
- 21.2.1.13. Заява про розміщення Вкладу/Заява про зміну умов Вкладу та цей Договір разом становлять єдиний документ - Договір банківського вкладу.

21.4. Особливості залучення Вкладів за програмою «Депозит Гнучкий»

21.4.1. Загальні положення програми «Депозит Гнучкий» зазначені у Додатку 7 до цього Договору, а розміщення Вкладу здійснюється з урахуванням наступного:

21.4.1.1. Банк відкриває Клієнту депозитну лінію на обумовлений у Заяві про розміщення Вкладу строк.
21.4.1.2. Упродовж всього строку дії депозитної лінії Клієнт на підставі окремих Заяв про розміщення Вкладу може розміщувати на одному Депозитному рахунку необмежену кількість траншів Вкладу. Кожний розміщений Клієнтом на Депозитному рахунку транш обліковується Банком на Депозитному рахунку відокремлено.

21.4.1.3. Вклади на Депозитному рахунку розміщуються наступними способами:

а) шляхом самостійного перерахування Клієнтом суми Вкладу не пізніше першого дня строку зберігання Вкладу з відкритого в Банку Рахунку або з власного поточного рахунку, який відкритий в іншій банківській установі, на окремий рахунок Банку, зазначений у Заяві про розміщення Вкладу, з наступним зарахуванням Банком цих коштів на Депозитний рахунок. Якщо станом на перший день строку зберігання Вкладу Клієнт не перерахує суму Вкладу у повному обсязі, вважатиметься, що Договір банківського вкладу не укладений, і Вклад Банком не залучений. Банк в день надходження на окремий рахунок Банку коштів не в повній сумі Вкладу повертає їх на той рахунок Клієнта, з якого вони надійшли,
або

б) шляхом договірною списання Банком суми Вкладу з відкритого в Банку Рахунку Клієнта. Якщо станом на перший день строку зберігання Вкладу виконання Банком договірною списання в розмірі, що дорівнює сумі Вкладу, є неможливим внаслідок недостатності коштів на Рахунку Клієнта або з інших причин, які унеможливають виконання дебетових операцій з Рахунку згідно з чинним законодавством, вважається, що Договір банківського вкладу не укладений, і Вклад Банком не залучений.

21.4.1.4. Програма «Депозит Гнучкий» не передбачає можливість дострокового повернення суми Вкладу або його траншу за вимогою Клієнта до завершення строку зберігання Вкладу.

21.4.1.5. У Заяві про розміщення окремого траншу Вкладу за відкритою депозитною лінією визначаються усі істотні умови розміщення такого траншу, у тому числі сума траншу Вкладу, строк його зберігання, а також процентна ставка, яка нараховується на суму траншу Вкладу.

21.4.1.6. Строк розміщення кожного траншу Вкладу не може перевищувати загальний строк дії депозитної лінії.

21.4.1.7. Заява, на підставі якої Клієнту відкривається депозитна лінія, а також Заяви про розміщення окремих траншів Вкладу у рамках відкритої депозитної лінії та цей Договір разом становлять єдиний документ - Договір банківського вкладу.

21.5. Особливості залучення Вкладів за програмою «Депозит Зручний»

21.5.1. Загальні положення програми «Депозит Зручний» зазначені у Додатку 7 до цього Договору, а розміщення Вкладу здійснюється з урахуванням наступного:

21.5.1.1. Банк на підставі Заяви про розміщення Вкладу відкриває Клієнту один Депозитний рахунок на обумовлений у заяві строк для одночасного зберігання наступних видів Вкладів:

- одного Вкладу з фіксованою сумою, надалі – **«Вклад за Договором»**, який розміщується Клієнтом на Депозитному рахунку на весь строк, який зазначений у Заяві про розміщення Вкладу;
- Вкладів овернайт зі строком зберігання кожного 1 (один) операційний день, надалі – **«Вклад Овернайт»**, які можуть розміщуватися Клієнтом на Депозитному рахунку щоденно (крім суботи, неділі, неробочих та святкових днів) впродовж усього строку, який зазначений у Заяві про розміщення Вкладу. **Якщо наступний день після зарахування Вкладу Овернайт на Депозитний рахунок припадатиме на суботу, неділю, неробочий або святковий день, то строк зберігання Вкладу Овернайт на Депозитному рахунку продовжується на такі дні, і Банк повертає Вклад Овернайт на Рахунок Клієнта у перший операційний день, який слідує за вказаними днями.**

21.5.1.2. Конкретний час операційного дня, до якого Вкладу Овернайт можуть бути перераховані на Депозитний рахунок, а також час їх повернення Клієнту визначається у Додатку 7 цього Договору.

21.5.1.3. Розміщення Вкладів Овернайт на Депозитному рахунку може здійснюватися наступними способами:

а) шляхом самостійного переказу Клієнтом суми Вкладів Овернайт (крім суботи, неділі, неробочих та святкових днів) до настання встановленого часу їх розміщення у відповідний операційний день зі свого Рахунку, відкритого в Банку, на окремий рахунок Банку, який зазначається у Заяві про розміщення Вкладу, з подальшим зарахуванням Банком цих коштів на Депозитний рахунок. Якщо кошти Клієнта, надійдуть на окремий рахунок Банку з рахунків Клієнта, які відкриті в іншій банківській установі, та/або будуть зараховані на окремий рахунок Банку з відкритого у Банку Рахунку Клієнта вже після завершення встановленого часу розміщення Вкладів Овернайт у відповідний операційний день, такі кошти повертаються Банком на той рахунок Клієнта, з якого вони були перераховані;

б) шляхом щоденного Договірною списання Банком суми Вкладу Овернайт (крім суботи, неділі, неробочих та святкових днів) до настання встановленого часу його розміщення у відповідний операційний день з відкритого в Банку Рахунку Клієнта на вказаний у Заяві про розміщення Вкладу окремий рахунок Банку з подальшим зарахуванням цих коштів Банком на Депозитний рахунок.

21.5.1.4. Для оформлення розміщення Вкладу за Договором Клієнт направляє до Банку Заяву про розміщення Вкладу, яка заповнюється згідно Додатків 3, 3.1 та 3.2 до цього Договору, або Заяву про розміщення Вкладу у електронній формі згідно зразка, який наведений у Додатку 3.3 до цього Договору.

21.5.1.5. Заява про розміщення Вкладу згідно Додатків 3, 3.1 та 3.2 до цього Договору може передаватися до Банку як у паперовій формі за підписами уповноважених представників Клієнта, які

мають право розпоряджатися коштами на Рахунку, скріпленими відбитком печатки Клієнта (за наявності), так і надсилатися до Банку у електронній формі за допомогою Системи «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» з накладанням Кваліфікованого ЕП або Удосконаленого ЕП уповноважених представників Клієнта, які мають право розпоряджатися коштами на Рахунку.

21.5.1.6. Заява про розміщення Вкладу за зразком, який наведений у Додатку 3.3 до цього Договору, створюється Клієнтом виключно у електронній формі та направляється до Банку за допомогою засобів дистанційної комунікації.

Банк повідомляє Клієнта про перелік засобів дистанційної комунікації, за допомогою яких може бути створена у електронній формі Заява про розміщення Вкладу, шляхом оприлюднення такої інформації на Сайті Банку.

Заява про розміщення Вкладу, яка подається в порядку, встановленому цим підпунктом Договору, може бути створена Клієнтом за допомогою засобів дистанційної комунікації та направлена на погодження Банку у будь-який день та час, крім часового проміжку з 22:00 до 02:00.

Створена Клієнтом у електронній формі Заява про розміщення Вкладу підписується Клієнтом з накладанням Кваліфікованого ЕП або Удосконаленого ЕП уповноважених представників Клієнта, які мають право розпоряджатися коштами на Рахунку.

Після погодження Банком електронної Заяви про розміщення Вкладу її візуальна форма для доступності перегляду та друку на весь строк дії Договору банківського вкладу розміщується у вигляді pdf файлу у відповідному засобі дистанційної комунікації, за допомогою якого була створена Заява про розміщення Вкладу.

У такій візуальній формі Заяви про розміщення Вкладу відображаються всі параметри, які містяться безпосередньо у оригінальному електронному документі, зокрема дані про умови розміщення Вкладу за Договором та Вкладів Овернайт, а також про Кваліфікований ЕП/Удосконалений ЕП уповноваженої особи Клієнта, з додатковим відображенням параметрів погодження Банком заяви з даними про ЕП уповноваженої особи Банку.

За окремим зверненням Клієнта Банк може надати засвідчену в установленому чинним законодавством порядку паперову копію підписаної Клієнтом електронної Заяви про розміщення Вкладу або надати таку заяву у електронній формі.

21.5.1.7. Банк на підставі Заяви про розміщення Вкладу відкриває Клієнту Депозитний рахунок.

Якщо Заява про розміщення Вкладу складена та направлена Клієнтом до Банку в електронній формі із застосуванням засобів дистанційної комунікації до 22:00 дня, то Банк розглядає таку заяву та вирішує питання про її погодження або відхилення у цей же день.

Якщо Заява про розміщення Вкладу складена та направлена Клієнтом до Банку в електронній формі із застосуванням засобів дистанційної комунікації після 22:00, то Банк розглядає таку заяву та вирішує питання про її погодження або відхилення після 02:00 дня, який слідує після дня складання та направлення заяви до Банку.

21.5.1.8. Способи розміщення Вкладу за Договором та Вкладів Овернайт зазначаються у Заяві про розміщення Вкладу та можуть змінюватися шляхом оформлення Заяви про зміну умов Вкладу.

У електронній Заяві про розміщення Вкладу, складеній за допомогою засобів дистанційної комунікації згідно підпункту 21.5.1.6 цього Договору, Клієнт може обрати лише такий спосіб розміщення Вкладів Овернайт на Депозитному рахунку, як самостійний переказ суми Вкладу Овернайт, передбачений абзацом а) підпункту 21.5.1.3 цього Договору.

Клієнт, який оформив Заяву про розміщення Вкладу у електронній формі за допомогою засобів дистанційної комунікації згідно підпункту 21.5.1.6 цього Договору задля розміщення Вкладу Овернайт на Депозитному рахунку шляхом Договірного списання Банком суми Вкладу Овернайт з Рахунку Клієнта відповідно до абзацу б) підпункту 21.5.1.3 цього Договору, може оформити Заяву про зміну умов Вкладу, яка передається до Банку у паперовій або електронній формі з дотриманням положень, які закріплені у підпункті 21.5.1.10 цього Договору.

21.5.1.9. Якщо Клієнтом буде обраний такий спосіб розміщення Вкладу Овернайт як щоденне (крім суботи, неділі, неробочих та святкових днів) Договірне списання Банком коштів з відкритого у Банку Рахунку, то у відповідний операційний день розміщення Вкладу Овернайт його сума дорівнюватиметься

- або всьому залишку коштів, який буде знаходитися на Рахунку Клієнта на момент настання часу розміщення Вкладу Овернайт у відповідний операційний день,
- або різниці між сумою коштів, яка буде знаходитися на Рахунку Клієнта на момент настання часу розміщення Вкладу Овернайт у відповідний операційний день, та мінімальною сумою, яка має залишитися на Рахунку Клієнта після Договірного списання суми Вкладу Овернайт.

Усі істотні умови для визначення суми Вкладу Овернайт у разі її Договірного списання з відкритого у Банку Рахунку, зокрема і про мінімальну суму коштів, яка має залишатися на Рахунку Клієнта після такого Договірного списання, зазначаються Клієнтом у Заяві про розміщення Вкладу. Зміна умов встановлення суми Вкладу Овернайт, у тому числі і зміна мінімального залишку на Рахунку Клієнта після Договірного списання суми Вкладу Овернайт, оформлюється Клієнтом Заявою про зміну умов Вкладу.

21.5.1.10. Заява про зміну умов Вкладу згідно Додатку 4 може передаватися до Банку як у паперовій формі з підписами уповноважених представників Клієнта, які мають право розпоряджатися коштами на Рахунку, скріпленими відбитком печатки Клієнта (за наявності), так і надсилатися до Банку у електронній формі за допомогою Системи «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» з накладанням Кваліфікованого ЕП або

Удосконаленого ЕП уповноважених представників Клієнта, які мають право розпоряджатися коштами на Рахунку.

21.5.1.11. Якщо Вклад за Договором був оформлений на підставі електронної Заяви про розміщення Вкладу із застосуванням засобів дистанційної комунікації згідно підпункту 21.5.1.6 цього Договору, Клієнт може подати у цих засобах дистанційної комунікації електронну Заяву про зміну умов Вкладу тільки після реалізації Банком такої технічної можливості.

Інформація про налаштування функції, за допомогою якої Клієнт зможе оформити зміну умов розміщення Вкладу у електронній формі, буде розміщена на Сайті Банку.

До моменту оприлюднення Банком вказаного повідомлення на Сайті Банку Клієнт для ініціювання питання про зміну умов Вкладу може подавати до Банку Заяву про зміну умов Вкладу лише згідно Додатку 4 до цього Договору та у порядку, який зазначений у підпункті 21.5.1.10.

21.5.1.12. Договірне списання суми Вкладу Овернайт з Рахунку Клієнта здійснюється Банком на підставі власної платіжної інструкції, у розділі «Призначення платежу» якої робиться посилання на цей Договір, якщо на момент настання визначеного у Додатку 7 до цього Договору часу розміщення Вкладів Овернайт на виконанні Банку не перебуватимуть платіжні інструкції Клієнта про проведення операцій по перерахуванню коштів з Рахунку. Ненадання Клієнтом платіжних інструкцій для здійснення платіжних операцій зі свого Рахунку є згодою Клієнта на виконання Банком в межах Договірного списання першої та наступних пов'язаних операцій при кожному розміщенні Вкладів Овернайт згідно умов цього Договору.

21.5.1.13. Клієнт у будь-який з операційних днів не пізніше ніж за 15 (п'ятнадцять) хвилин до настання часу, встановленого Банком для розміщення Вкладу Овернайт на Депозитному рахунку, може відмовитися від розміщення Вкладу овернайт на Депозитному рахунку шляхом направлення до Банку за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» Заяви про відмову від розміщення Вкладу овернайт за формою, яка наведена у Додатку 4.1 Договору, та/або відкликати свою згоду на Договірне списання коштів з Рахунку Клієнта для розміщення їх на Вклад Овернайт шляхом направлення до Банку за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» Заяви про зміну умов Вкладу.

21.5.1.14. Якщо за 15 (п'ятнадцять) хвилин до настання часу, встановленого Банком для розміщення Вкладу Овернайт на Депозитному рахунку у відповідний операційний день Клієнт не повідомить Банк про відмову від розміщення Вкладу овернайт на Депозитному рахунку та/або не відкликає згоду на виконання Банком платіжної операції в межах Договірного списання, вважається, що він таким чином виразив свою волю до розміщення Вкладу Овернайт та погодив його розміщення на умовах цього Договору. Ненадання Клієнтом Заяви про відкликання згоди на розміщення Вкладу Овернайт, а також невідкликання згоди на проведення платіжних операцій в межах Договірного списання у кожному випадку є угодою на розміщення Вкладу Овернайт згідно умов цього Договору.

21.5.1.15. На Вклад за Договором нараховуються проценти за ставкою, яка встановлюється Банком у день подання Заяви про розміщення Вкладу та діє впродовж усього строку зберігання Вкладу за Договором, який обумовлений у Заяві про розміщення Вкладу.

21.5.1.16. Для нарахування процентів на Вклад Овернайт, що розміщуватиметься у день оформлення Заяви про розміщення Вкладу, встановлюється ставка у розмірі, яка зазначається у Заяві про розміщення Вкладу.

Для кожного наступного Вкладу Овернайт, який розміщуватиметься після оформлення Заяви про розміщення Вкладу, процентна ставка встановлюється щоденно шляхом направлення Клієнту кожного операційного дня (крім суботи, неділі, неробочих та святкових днів) засобами Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» відповідного інформаційного повідомлення Банку не пізніше ніж за 2 (дві) години до настання часу розміщення Вкладу Овернайт у цей операційний день. У разі відсутності технічної можливості у Банку направити повідомлення за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», у тому числі у випадку призупинення Банком надання Клієнту послуг Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» внаслідок наявності простроченої заборгованості Клієнта по оплаті вказаних послуг, повідомлення про встановлений розмір процентної ставки по Вкладу Овернайт, який може бути розміщений у відповідний операційний день, Клієнт зобов'язаний отримати самостійно у відділенні Банку.

21.5.1.17. Для нарахування процентів на Вклад Овернайт, що розміщуватиметься у день оформлення електронної Заяви про розміщення Вкладу з застосуванням засобу дистанційної комунікації відповідно до підпункту 21.5.1.6 цього Договору, встановлений розмір ставки зазначається на сторінці «Деталі Депозиту» того засобу дистанційної комунікації, за допомогою якого створювалася електронна Заява про розміщення Вкладу.

Для кожного наступного Вкладу Овернайт, який розміщуватиметься після оформлення електронної Заяви про розміщення Вкладу із застосуванням засобу дистанційної комунікації згідно підпункту 21.5.1.6 цього Договору, процентна ставка встановлюється щоденно шляхом:

- розміщення відомостей про розмір ставки, за якою нараховуватимуться проценти на розміщені у поточний день суми Вкладу Овернайт, на сторінці «Деталі Депозиту» відповідного засобу дистанційної комунікації, за допомогою якого створювалася електронна Заява про розміщення Вкладу;
- направлення Клієнту (крім суботи, неділі, неробочих та святкових днів) засобами Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» інформаційного повідомлення Банку про розмір ставки, за якою нараховуватимуться проценти на розміщені у поточний день суми Вкладу Овернайт не пізніше ніж за 2 (дві) години до настання часу розміщення Вкладу Овернайт;
- зазначення розміру процентної ставки у реквізиті «Призначення платежу» відповідної платіжної інструкції Клієнта про перерахування Вкладу Овернайт на Депозитний рахунок.

21.5.1.18. Банк може встановлювати мінімальний розмір Вкладу за Договором та мінімальний розмір для нарахування процентів по Вкладах Овернайт, які визначаються у Додатку 7 до цього Договору.

21.5.1.19. Програма «Депозит Зручний» не передбачає можливість збільшення розміру Вкладу за Договором.

21.5.1.20. Програма «Депозит Зручний» не передбачає дострокового повернення суми Вкладу за Договором та Вкладів Овернайт за вимогою Клієнта до завершення строку їх зберігання.

21.5.1.21. Цей Договір, зокрема підрозділ 21, зі всіма відповідними Додатками до нього, Заява про розміщення Вкладу, Заяви про зміну умов Вкладу, інформаційне повідомлення Банку про встановлення процентної ставки для Вкладу Овернайт у відповідний операційний день, у тому числі розміщені безпосередньо у засобі дистанційної комунікації, а також платіжні інструкції Банку та Клієнта про перерахування суми Вкладу Овернайт разом складають єдиний документ - Договір банківського вкладу.

21.6. Особливості залучення Вкладів за програмою «Депозит Сталевий Бізнес»

21.6.1. Починаючи з 21 грудня 2023 року Банк припиняє залучення коштів від Клієнтів за депозитною програмою «Депозит Сталевий Бізнес».

21.6.2. Розміщені Клієнтами до 20 грудня 2023 року (включно) Вклади за програмою «Депозит Сталевий Бізнес» зберігатимуться на Депозитних рахунках відповідно до тих умов, які передбачені публічною частиною цього Договору банківського вкладу з урахуванням положень, які встановлені підрозділом 21.1 «Загальні положення» та підрозділом 21.6 «Особливості залучення Вкладів за програмою «Депозит Сталевий Бізнес»» розділу 21 Договору, а також індивідуальними частинами Договорів банківського вкладу, якими є Заяви про розміщення Вкладу/Заяв про зміну умов Вкладу.

21.6.3. Загальні положення програми «Депозит Сталевий Бізнес» зазначені у Додатку 7 до цього Договору, а розміщення Вкладу здійснюється з урахуванням наступного:

21.6.3.1. Банк на підставі Заяви про розміщення Вкладу відкриває Клієнту Депозитний рахунок, на який перераховуватиметься сума Вкладу.

21.6.3.2. Вклади на Депозитному рахунку розміщуються наступними способами:

а) шляхом самостійного перерахування Клієнтом суми Вкладу не пізніше першого дня строку зберігання Вкладу з відкритого в Банку Рахунку або з власного поточного рахунку, який відкритий в іншій банківській установі, на окремий рахунок Банку, зазначений у Заяві про розміщення Вкладу, з наступним зарахуванням Банком цих коштів на Депозитний рахунок. Якщо станом на перший день строку зберігання Вкладу Клієнт не перерахує суму Вкладу у повному обсязі, вважатиметься, що Договір банківського вкладу не укладений, і Вклад Банком не залучений. Банк в день надходження на окремий рахунок Банку коштів не в повній сумі Вкладу, повертає їх на той рахунок Клієнта, з якого вони надійшли, або

б) шляхом договірною списання Банком суми Вкладу з відкритого в Банку Рахунку Клієнта. Якщо станом на перший день строку зберігання Вкладу виконання Банком договірною списання в розмірі, що дорівнює сумі Вкладу, є неможливим внаслідок недостатності коштів на Рахунку Клієнта або з інших причин, які унеможливають виконання дебетових операцій з Рахунку згідно з чинним законодавством, вважається, що Договір банківського вкладу не укладений, і Вклад Банком не залучений.

21.6.3.3. Програма «Депозит Сталевий Бізнес» не передбачає можливість дострокового повернення суми Вкладу або його частини за вимогою Клієнта до завершення строку зберігання, але дозволяє збільшувати суму Вкладу необмежену кількість разів впродовж строку, на який розміщений Вклад.

21.6.3.4. Збільшення суми Вкладу здійснюється в порядку та на умовах, визначених Заявами про зміну умов Вкладу. При цьому, строк зберігання суми, на яку збільшується Вклад, має відповідати строку, на який була розміщена основна сума Вкладу, а останнє збільшення суми Вкладу може бути здійснене Клієнтом не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до завершення строку зберігання основного Вкладу.

21.6.3.5. Заява про розміщення Вкладу, Заяви про зміну умов Вкладу та цей Договір разом становлять єдиний документ - Договір банківського вкладу.

21.6.4. За програмою «Депозит Сталевий Бізнес» процентні ставки встановлюються окремо для основної суми Вкладу, а окремо – для кожної суми поповнення Вкладу.

21.6.5. Розмір процентів, які нараховуватимуться на суму Вкладу та на суми поповнення Вкладу визначаються виходячи зі ставок, які будуть діяти у Банку за програмою «Депозит Сталевий Бізнес» безпосередньо на момент розміщення основної суми Вкладу та на момент поповнення суми Вкладу.

21.6.6. Проценти за розміщення Вкладу нараховуються окремо за період розміщення основної суми Вкладу, а окремо - за період розміщення кожної суми поповнення Вкладу.

21.6.7. Усі істотні умови розміщення основної суми Вкладу, а також сум його збільшення, зокрема процентні ставки, які нараховуються на основну суму Вкладу та на суму його збільшення, фіксуються у Заяві про розміщення Вкладу та у Заявах про зміну умов Вкладу.

21.7. Інші умови

21.7.1. За несвоєчасне повернення Вкладу та/або виплату процентів, яка сталася з вини Банку, Банк виплачує Клієнту за кожний день прострочення пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла в період прострочення, від несплаченої суми. Банк не несе відповідальність за затримку повернення Вкладу та/або виплату процентів, якщо ця затримка викликана внаслідок несвоєчасного повідомлення

Клієнтом про зміну своїх банківських реквізитів та/або надання Клієнтом неточної, неповної та/або помилкової інформації про свої банківські реквізити.

21.7.2. Сума Вкладу та/або процентів, які Банк не зміг перерахувати Клієнту чи які були повернені Банку внаслідок несвоєчасного повідомлення Клієнтом про зміну своїх банківських реквізитів та/або надання Клієнтом неточної, неповної та/або помилкової інформації про свої банківські реквізити, зберігаються до запитання на окремому рахунку Банку. За час зберігання таких коштів Банк жодних процентів не нараховує та не сплачує.

21.7.3. Поданням до Банку Заяви про розміщення Вкладу Клієнт визнає, що:

21.7.3.1. ознайомився з публічною частиною Договору банківського обслуговування корпоративних клієнтів, зокрема підрозділом 21, у якому встановлені умови Договору банківського вкладу, разом з усіма Додатками, які розміщені на Сайті Банку;

21.7.3.2. публічна частина Договору банківського обслуговування корпоративних клієнтів, зокрема підрозділ 21, у якому встановлені умови Договору банківського вкладу, разом з усіма Додатками, також індивідуальні частини Договору банківського вкладу, якими є Заява про розміщення Вкладу/Заява про зміну умов Вкладу, складають єдиний документ – Договір банківського вкладу.

21.7.3.3. до підписання Заяви про розміщення Вкладу Клієнт – фізична особа ознайомлений з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб за зразком, який наведений у Додатку 12, що засвідчується окремим підписом Клієнта або окремим повідомленням Клієнта про одержання вказаної довідки.

21.7.4. Банк не рідше одного разу на рік - не пізніше 25 грудня, направляє Клієнту - фізичній особі Довідку про систему гарантування вкладів фізичних осіб за зразком, який міститься у Додатку 12, одним з наступних способів:

- шляхом особистого вручення Клієнту у паперовій формі;
- шляхом направлення Клієнту за допомогою засобів Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» у електронній формі;
- шляхом розміщення актуальної форми довідки на офіційному сайті Банку разом з відповідним інформаційним повідомленням про таке розміщення.

21.7.5. Довідки про систему гарантування вкладів фізичних осіб у паперовій формі, які підписувалися Клієнтом до оформлення Заяви про розміщення Вкладу згідно пп. 21.1.33.2. та 21.7.3.3 цього Договору, зберігаються у Банку в справі з юридичного оформлення Депозитного рахунку. Якщо такі довідки направлялися Банком Клієнту за допомогою засобів дистанційної комунікації в електронній формі, то у Банку зберігаються електронні повідомлення про їх одержання Клієнтом.

22. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ ЗАРПЛАТНОГО ПРОЕКТУ

I. Умови підключення послуги Зарплатного проекту

22.1. Послуга Зарплатного проекту підключається з дня погодження Банком переданої Клієнтом Заяви про надання послуг Зарплатного проекту за формою, встановленою у Додатку 13 до цього Договору.

Якщо на момент приєднання Клієнта до цього Договору послуга Зарплатного проекту вже надавалась на підставі окремого договору про надання комплексу послуг з відкриття поточних рахунків на користь фізичних осіб та перерахування заробітної плати та інших платежів, то Заява про надання послуг Зарплатного проекту за формою, що міститься у Додатку 13 Договору, до Банку не направляється, а послуга Зарплатного проекту такому Клієнту підключається на підставі погодженої із Банком Заяви про зміну умов обслуговування, форма якої закріплена у Додатку 2 до Договору.

Для перерахування Клієнтом заробітної плати, прирівняних до неї платежів та інших виплат, передбачених законодавством, Банк може відкривати поточні рахунки фізичним особам, які перебувають з Клієнтом у трудових відносинах, або з якими Клієнт уклав цивільно-правові договори (далі – Фізичні особи).

22.2. Для відкриття у Банку рахунків Фізичним особам Клієнт подає до Банку наступні документи:

- 1) Заяву про надання послуг Зарплатного проекту (Додаток 13 до цього Договору);
- 2) Перелік Фізичних осіб, на користь яких відкриваються рахунки в Банку, із зазначенням ідентифікаційних даних цих осіб у формі електронного файлу спеціального формату (Додаток 14) та у випадках, передбачених цим Договором - на паперовому носії (Додаток 15);
- 3) Заяву на приєднання до Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб, заповнену і підписану Фізичною особою.
- 4) копії офіційних документів Фізичних осіб, засвідчені в установленому порядку, з інформацією, яку Банк зобов'язаний встановити відповідно до законодавства України з метою належної перевірки особи.

22.3. Зазначені у п.22.2 Договору документи надаються Клієнтом – юридичною особою через свого уповноваженого представника, а Клієнтом, який є фізичною особою-підприємцем або фізичною особою, яка провадить незалежну професійну діяльність, можуть надаватися особисто.

22.4. Наданням документів, які зазначені у п.22.2 Договору, Клієнт підтверджує наявність згоди Фізичних осіб на відкриття Клієнтом у Банку рахунків на користь цих Фізичних осіб.

22.5. Видаткові операції за відкритими у Банку рахунками Фізичних осіб здійснюються після звернення Фізичної особи до Банку, пред'явлення нею документів, що дають змогу Банку верифікувати її як клієнта, та укладення Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб.

II. Порядок надання послуг Зарплатного проекту.

22.6. Банк відкриває Фізичним особам поточні рахунки в національній та/або іноземній валюті України, випускає і видає їм БПК міжнародних платіжних систем та ПІН згідно з чинним законодавством України відповідно до тарифів Банку на обслуговування фізичних осіб у термін до 10 (десяти) операційних днів після надання Клієнтом документів, передбачених п. 22.2 цього Договору.

22.7. Для перерахування коштів на рахунки Фізичних осіб, які відкриті в Банку, Клієнт зобов'язаний не пізніше дня перерахування коштів відповідно до п.22.7.3 Договору:

22.7.1. Надати до Банку з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» у електронній формі відомості, в яких вказується інформація про номери рахунків Фізичних осіб за IBAN, суми заробітної плати та інших виплат, які підлягають перерахуванню, та інші дані, які зазначені у Додатку 16 до цього Договору, (далі - Відомість).

22.7.2. У разі відсутності технічної можливості надіслати до Банку Відомість у Електронній формі за допомогою Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», Клієнт передає до Банку Відомість у паперовій формі, наведений у Додатку 17 до цього Договору, яка має бути підписана уповноваженими особами Клієнта та скріплена відбитком печатки Клієнта (за її наявності), але з обов'язковим додатковим наданням Банку Відомості у електронній формі за формою, яка наведена у Додатку 16 до цього Договору, на окремому електронному носії.

22.7.3. Перерахувати на рахунок Банку, який зазначений у Заяві про надання послуг Зарплатного проекту або у Заяві про зміну умов обслуговування, загальну суму виплати після сплати всіх обов'язкових платежів до бюджету не пізніше запланованої дати перерахування коштів на поточні рахунки Фізичних осіб.

22.7.4. Одночасно з перерахуванням грошових коштів згідно п. 22.7.3 цього Договору, перерахувати на рахунок Банку, який зазначений у Заяві про надання послуг Зарплатного проекту або у Заяві про зміну умов обслуговування, загальну суму комісії за зарахування/перерахування грошових коштів на поточні рахунки Фізичних осіб в розмірі, визначеному згідно Тарифів Пакетів/ Тарифів АТ «ПУМБ» на обслуговування зарплатних проектів корпоративних клієнтів та соціальних виплат (Додаток 29 до цього Договору).

22.8. Банк перераховує кошти на рахунки Фізичних осіб, які зазначені Клієнтом у Відомості, не пізніше наступного операційного дня після належного виконання Клієнтом одночасно всіх нижчезказаних умов:

- надання Клієнтом Відомості відповідно до порядку, який встановлений умовами Договору;
- коректного та повного відображення Клієнтом у Відомості даних, необхідних для перерахування коштів;
- надходження від Клієнта загальної суми виплат, яка зазначена у Відомості, на рахунок, визначений у Заяві про надання послуг Зарплатного проекту або у Заяві про зміну умов обслуговування, а для виплат у іноземній валюті – на відповідний рахунок Банку для переказу іноземної валюти;
- сплати Клієнтом на рахунок Банку, зазначений у Заяві про надання послуг Зарплатного проекту або у Заяві про зміну умов обслуговування, комісійної винагороди у повному розмірі, який розраховується згідно Тарифів Пакетів (Додаток 5 до цього Договору) або Тарифів АТ «ПУМБ» за надання послуг Зарплатного проекту та зарахування соціальних виплат (Додаток 29 до цього Договору).

22.8.1. Зарахування коштів на рахунки Фізичних осіб, які відкриті в Банку, проводиться Банком на підставі наданої Клієнтом Відомості.

22.9. Банк перед перерахуванням коштів на рахунки Фізичних осіб здійснює наступні дії:

22.9.1. Перевіряє відповідність суми виплати, яка зазначена Клієнтом у Відомості, тій сумі коштів, яка отримана від Клієнта для подальшого перерахування коштів на поточні рахунки Фізичних осіб;

22.9.2. Перевіряє відповідність реквізитів рахунку Фізичної особи, який відкритий у Банку, а також прізвища, імені та по батькові (за наявності) Фізичної особи у разі надання Відомості в паперовій формі згідно з Додатком 17 до цього Договору. У разі надання Клієнтом Відомості в електронній формі згідно з Додатком 16 до цього Договору з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ», перевірка відповідності реквізитів рахунку Фізичної особи, який відкритий у Банку, а також прізвища, імені та по батькові (за наявності) Фізичної особи, Банком не проводиться.

22.10. Якщо під час проведення перевірки у порядку та обсягах, передбачених підпунктами пункту 22.9 цього Договору, виявлені невідповідності, Банк протягом 2 (двох) операційних днів повідомляє Клієнта про допущені помилки та причини неможливості перерахування коштів на поточні рахунки Фізичних осіб. У такому разі перерахування коштів на рахунки Фізичних осіб здійснюється Банком лише після усунення Клієнтом помилок у порядку та строки, визначені пунктом 22.8 цього Договору.

22.11. Банк повертає Клієнту кошти, які не були перераховані на рахунки Фізичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог пункту 2.8 даного Договору не пізніше 3 (трьох) операційних днів з дати їх зарахування Клієнтом на рахунок Банку, зазначений в Заяві про надання послуг Зарплатного проекту, з одночасним зазначенням причин повернення в меморіальному ордері. При поверненні коштів Клієнту, Банк повертає відповідну частину комісійної винагороди, раніше сплачену Клієнтом.

22.12. Банк повертає Клієнту перераховані на користь Фізичних осіб кошти за письмовим запитом Клієнта за умови, якщо грошові кошти не були зараховані на поточні рахунки Фізичних осіб, які відкриті в Банку. Таке повернення здійснюється Банком на поточний рахунок Клієнта, з якого надійшли грошові кошти, або на рахунок Клієнта, вказаний у письмовому запиті Клієнта.

22.13. Банк здійснює обслуговування поточних рахунків Фізичних осіб, які були відкриті в рамках надання Банком послуг Зарплатного проекту, згідно з тарифами Банку, встановленими індивідуально для Фізичних осіб або загальними тарифами Банку, встановленими для Фізичних осіб, які обслуговуються в рамках зарплатних проектів. Після отримання Банком в порядку та на умовах, встановлених підпунктами п. 22.14 цього Договору, повідомлення від Клієнта про Фізичних осіб, які звільняються; звільнилися, але на момент фактичного звільнення не отримали належні при звільненні суми виплат; відмовляються від подальшого

зарахування коштів на поточні рахунки у Банку або в разі розірвання укладених між Клієнтом та Фізичними особами договорів цивільно-правового характеру, оплата послуг Банку за обслуговування поточних рахунків Фізичних осіб здійснюється останніми на підставі загальних тарифів Банку, встановлених для фізичних осіб.

22.14. Клієнт повідомляє Банк у письмовій формі про звільнення Фізичної особи, рахунки якої відкриті в Банку, про надання довгострокової відпустки (терміном більше 60 календарних днів), про розірвання (припинення дії) договору цивільно-правового характеру, про відмову Фізичної особи від подальшого зарахування коштів на її поточний рахунок у Банку, відкритий відповідно до цього Договору протягом 2 (двох) робочих днів з дня настання відповідної обставини (видання наказу, укладення договору про розірвання, отримання відповідного повідомлення Фізичної особи тощо).

Якщо Клієнт не повідомить Банк про настання відповідних обставин, у порядку та строки, які зазначені у цьому пункті Договору, інформація про поточні рахунки таких Фізичних осіб відображається Клієнтом у Відомості.

22.15. Клієнт передає в Банк заяву на випуск Фізичним особам, яким у рамках надання послуг Зарплатного проекту були відкриті рахунки в Банку, БПК або перевипуск БПК у зв'язку із закінченням строку їх дії.

22.16. Банк вправі:

22.16.1. Надавати Фізичним особам додаткові банківські послуги за умови надання в Банк ними відповідної заяви та укладення Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб.

22.16.2. У разі відсутності протягом 90 (дев'яносто) календарних днів зарахувань на рахунки Фізичних осіб, які відкриті в Банку, та відсутності відповідного повідомлення від Клієнта згідно з пунктом 22.14 цього Договору, обслуговувати поточні рахунки таких Фізичних осіб відповідно до умов укладених між Банком і Фізичними особами Договорів комплексного банківського обслуговування фізичних осіб із застосуванням тарифів Банку для рахунків фізичних осіб, відкритих поза рамками Зарплатного проекту.

22.16.3. Залишити без виконання отримані від Клієнта платежі та Відомості у разі, якщо Клієнт не виконав зобов'язання, передбачені у підпунктах пункту 22.8 цього Договору.

22.16.4. Змінювати реквізити рахунків Банку для перерахування Клієнтом сум виплат та/або комісійної винагороди, шляхом направлення не пізніше, ніж за 20 (двадцять) календарних днів до дати введення відповідних змін, повідомлення Клієнту з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» або засобами поштового зв'язку за місцезнаходженням Клієнта, встановленим Банком в процесі ідентифікації Клієнта.

III. Інші положення надання послуг Зарплатного проекту.

22.17. Надання послуг Зарплатного проекту може бути припинено за ініціативою однієї із Сторін з повідомленням іншої Сторони за 60 (шістдесят) календарних днів до дати запланованого припинення. У такому разі, надання послуг Зарплатного проекту припиняється на 60 (шістдесят) день після отримання Банком Заяви про зміну умов обслуговування або отримання Клієнтом повідомлення Банку про припинення надання послуг Зарплатного проекту.

22.18. Банк має право в односторонньому порядку припинити надання послуг Зарплатного проекту і закрити відповідні рахунки для проведення операцій, пов'язаних з наданням послуг, передбачених цим розділом Договору, у інших випадках, передбачених цим Договором, а також якщо протягом 3 (трьох) років Клієнт не здійснює операцій, із перерахування коштів на поточні рахунки Фізичних осіб.

22.19. Банк не несе відповідальності перед Клієнтом за збитки, завдані Клієнту та / або Фізичним особам у зв'язку з несвоєчасним або некоректним зарахуванням коштів на поточні рахунки Фізичних осіб, що сталися внаслідок дій / бездіяльності Клієнта, зазначення у Відомості недостовірних / неправильних даних, неповного заповнення Відомості або заповнення Відомості з помилками.

22.20. Клієнт несе відповідальність за будь-які збитки, завдані Банку у зв'язку з порушенням Клієнтом гарантій щодо відкриття в Банку поточних рахунків Фізичним особам з їх попередньої згоди.

22.21. За домовленістю між Банком та Клієнтом окремим договором може бути передбачене надання комплексу послуг по перерахуванню заробітної плати та інших платежів на рахунки Фізичних осіб – працівників Клієнта, які відкриті в інших банківських установах.

23. ПОРЯДОК НАДАННЯ СЕРВІСУ ТОРГОВОГО ЕКВАЙРИНГУ

23.1. Цим Договором врегульовані правовідносини між Банком та Торговцями з проведення платежів і розрахунків з використанням БПК відповідних міжнародних, національних платіжних систем в торгово-сервісній мережі.

23.2. Сервіс торгового еквайрингу надається Торговцям, які:

23.2.1. Надали Банку Заяву на підключення до сервісу торгового еквайрингу (Додаток 22 до цього Договору), що містить посилання на цей Договір. Заява на підключення до сервісу торгового еквайрингу набуває чинності за умови її підписання уповноваженою особою Банку та Торговцем.

23.2.2. Заповнили та підписали заяву на підключення сервісу торгового еквайрингу з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» (у цьому Договорі – Заява Торговця Digital). Заява Торговця Digital не потребує підписання уповноваженою особою Банку та не має стандартизованої Банком форми. Торговцю, який надав Заяву Торговця Digital, підключення сервісу торгового еквайрингу здійснюється після направлення Банком повідомлення про підключення цього сервісу з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».

23.3. Порядок надання документів

23.3.1. У разі проведення електронної авторизації Торговець надає до Банку денний звіт за всіма проведеними операціями з використанням БПК шляхом балансування POS-терміналу.

23.3.2. Якщо за звітний період були вилучені блоковані чи фальшиві БПК, інформація про вилучені БПК (номери БПК та дані касирів, які їх виявили) включається до підсумкового документа (Додаток 27 до цього Договору).

23.3.3. Торговець при виборі каналу надання реєстру виконаних операцій в торгових точках Торговця - «e-mail» повідомлення - безвідклично надає Банку право/повноваження передавати інформацію через незахищені канали зв'язку і приймає на себе всі пов'язані з цим ризики. При цьому Банк не несе відповідальність за доступ третіх осіб до даної інформації, яка містить банківську таємницю, а також за втрату та/або пошкодження інформації, які виникли у результаті передачі даних незахищеними каналами зв'язку.

23.4. Умови відмови від сервісу торгового еквайрингу

23.4.1. Сторона, яка вважає необхідним припинити надання сервісу торгового еквайрингу, за 30 днів до бажаної дати, направляє повідомлення про це іншій Стороні засобами поштового зв'язку за адресою, зазначеною у Додатку 22 до цього Договору/Заяві Торговця Digital, або за допомогою системи «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ».

23.5. У випадку якщо одна із Сторін ініціювала припинення надання сервісу торгового еквайрингу, Торговець зобов'язаний протягом 1 (одного) операційного дня з дня направлення повідомлення (якщо припинення сервісу ініційовано Торговцем) або з дня його отримання (якщо припинення сервісу ініційовано Банком) повернути обладнання Банку в належному стані та комплектації. Повернення обладнання оформлюється Актом прийому - передачі (Додаток 23.1 до цього Договору), підписаним Сторонами.

23.5.1. У разі невиконання Торговцем вимог, зазначених у п.23.5., Банк має право блокувати можливість проведення операцій за БПК із використанням обладнання.

23.6. Умови надання сервісу торгового еквайрингу можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін шляхом оформлення Заяви на зміну умов сервісу торгового еквайрингу (Додаток 26 та Додаток 26.1 (в період з 13.12.2021 р. по __. __.2023 р.) до цього Договору). Банк має право самостійно встановити Індивідуальні тарифи за надання сервісу торгового еквайрингу, які передбачають зменшення розмірів комісій, шляхом направлення Торговцю повідомлення про встановлення Індивідуальних тарифів з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» або іншим шляхом в письмовій формі. У подальшому Банк має право самостійно змінити/скасувати встановлені Індивідуальні тарифи, повідомляючи Торговця не пізніше ніж за 5 (п'ять) календарних днів до дати зміни/скасування Індивідуальних тарифів шляхом направлення Торговцю повідомлення про зміну/скасування Індивідуальних тарифів з використанням Сервісу «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» або іншим шляхом в письмовій формі.

23.7. Припинення надання сервісу торгового еквайрингу здійснюється шляхом подання Банку Торговцем Заяви про відмову від сервісу торгового еквайрингу (Додаток 24) яка становитиме невід'ємну частину Договору, або шляхом обміну листами, зокрема у порядку, передбаченому підпунктами 4.4.51 та 4.4.52 цього Договору.

24. ПОСЛУГА ДОГОВІРНОГО СПИСАННЯ

24.1. Банк надає Послугу Договірному списання коштів з Рахунку за реквізитами Клієнта за умови підписання Сторонами Заяви щодо послуги Договірному списання коштів (Додаток 38 до цього Договору). Банк розпочинає надання послуги Договірному списання коштів з Рахунку за реквізитами Клієнта не пізніше операційного дня, наступного за днем, в якому Сторонами підписана Заява щодо послуги Договірному списання коштів.

24.2. Клієнт доручає Банку здійснювати Договірне списання коштів з його Рахунку в Банку на користь отримувача, що обслуговується в уповноваженому банку України, за реквізитами і умовами, що визначені Заявою щодо послуги Договірному списання коштів.

24.3. Сплата послуг Банку, визначених цим розділом Договору, здійснюється одночасно з проведенням операції за Рахунком у розмірах, встановлених діючими Тарифами Банку, та у порядку, обумовленому пунктами 5.1.7., 5.3.2. цього Договору.

24.4. Послуга Договірному списання коштів з Рахунку за реквізитами Клієнта діє до припинення дії Договору або до відмови Клієнта від отримання цієї послуги шляхом надання Банку Заяви щодо послуги Договірному списання коштів з проханням припинення надання зазначеної послуги. Банк припиняє здійснення Договірному списання коштів з Рахунку за реквізитами Клієнта не пізніше операційного дня, наступного за днем, в якому до Банку надійшла Заява щодо послуги Договірному списання коштів. У разі відмови Клієнта від отримання цієї послуги підписання Банком Заяви щодо послуги Договірному списання коштів не обов'язкове.

25. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДОСТУПУ ДО ДОДАТКОВИХ СЕРВІСІВ

25.1. Банк забезпечує використання Клієнтом додаткових сервісів - сервісів партнерів Банку, які інтегровані в Сервіс «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ» для зручності у використанні їх Клієнтом.

25.2. Перелік додаткових сервісів, до яких Банк забезпечує доступ Клієнта, а також умови забезпечення до них доступу, визначені у Додатку 21 до цього Договору.

25.3. Банк не несе відповідальність за повноту, справжність та достовірність інформації, яку надають сервіси партнерів.

26. ДОДАТКИ

Додаток 1 – Заява про приєднання до Договору банківського обслуговування корпоративних клієнтів

Додаток 2 – Заява про зміну умов обслуговування за Договором банківського обслуговування корпоративних клієнтів

Додаток 2.1 – Заява на підключення послуги «Прибутковий рахунок»

Додаток 2.2 – Заява про відкриття Рахунку, яка складається у електронній формі за допомогою Застосунку «ПУМБ Digital Business»

Додаток 3 – Заява про розміщення Вкладу (у разі приєднання до Договору банківського обслуговування корпоративних клієнтів у цілому)

Додаток 3.1. – Заява про розміщення Вкладу (у разі приєднання до Договору банківського вкладу як до частини Договору банківського обслуговування корпоративних клієнтів)

Додаток 3.2. – Заява про розміщення Вкладу (у разі приєднання до Договору банківського вкладу як до частини Договору банківського обслуговування корпоративних клієнтів, які ідентифіковані Банком та строк актуалізації ідентифікаційних даних по яким не настав)

Додаток 3.3. – Заява про розміщення Вкладу за Депозитними програмами «Депозит «Стандартний» та «Депозит «Зручний», яка складається у електронній формі за допомогою засобів дистанційної комунікації

Додаток 4 – Заява про зміну умов Вкладу

Додаток 4.1 - Заява про відмову від розміщення Вкладу

Додаток 5, 5.1– Тарифи Пакетів

Додаток 6 – Тарифи Банку

Додаток 7 – Пасивні продукти

Додаток 8 – Анкета-заява на видачу корпоративної БПК

Додаток 8.1. - Типи банківських платіжних карток (бпк), які випускаються для розпорядження рахунком

Додаток 9 – Правила (рекомендації) використання корпоративної платіжної картки АТ «ПУМБ».

Додаток 10 – Заява про купівлю іноземної валюти

Додаток 10.1 – Заява про обмін іноземної валюти на іншу іноземну валюту

Додаток 10.2 – Заява про продаж іноземної валюти

Додаток 11 – Заява про надання послуг за Договором позики

Додаток 12 – Довідка про систему гарантування вкладів фізичних осіб

Додаток 13 – Заява про надання послуг Зарплатного проекту

Додаток 14 – Перелік Фізичних осіб, на користь яких відкриваються рахунки (в електронній формі)

Додаток 15 – Перелік Фізичних осіб, на користь яких відкриваються рахунки (у паперовій формі)

Додаток 16 – Відомість перерахування грошових коштів Фізичним особам (в електронній формі)

Додаток 17 – Відомість перерахування грошових коштів Фізичним особам (у паперовій формі).

Додаток 18 – Тарифи на додаткове розрахунково - касове обслуговування

Додаток 19 – Заява про надання послуг додаткового розрахунково-касового обслуговування

Додаток 20 – Акт про надання послуг додаткового розрахунково-касового обслуговування

Додаток 21 – Перелік додаткових сервісів та умови забезпечення до них доступу.

Додаток 22 – Заява на підключення до сервісу торгового еквайрингу

Додаток 23 – Акт прийому-передачі при встановленні обладнання

Додаток 23.1 - Акт прийому-передачі при демонтажі обладнання

Додаток 24 – Заява про відмову від сервісу торгового еквайрингу

Додаток 25 – Заява на підключення додаткових сервісів торгового еквайрингу

Додаток 26 – Заява на зміну умов сервісу торгового еквайрингу

Додаток 26.1 - Заява на зміну умов сервісу торгового еквайрингу (з 13.12.2021 р. по _____.2023 р.)

Додаток 27 – Опис вилучених БПК

Додаток 28 – Порядок роботи з БПК

Додаток 29 – Тарифи АТ «ПУМБ» на обслуговування зарплатних проектів корпоративних клієнтів та соціальних виплат

Додаток 30 - Інструкція щодо захисту Обладнання (POS-термінал) яке належить Банку від зовнішнього фізичного втручання

Додаток 31 - Інструкція для касирів по роботі з POS-терміналами VERIFONE V200-t

Додаток 32 - Інструкція для касирів по роботі з POS-терміналами VERIFONE VX520 / VX675

Додаток 33 – Стисла інструкція оператора банківського терміналу

Додаток 34 – Платіжна інструкція в національній валюті

Додаток 35 – Платіжна інструкція в іноземній валюті

Додаток 36 - Інструкція по заповненню платіжної інструкції в іноземній валюті

Додаток 37 - Узгодження розрахунку ліміту залишку готівки в касі.

Додаток 38 - Заява щодо послуги договірною списання коштів.

Додаток 39 - Заява про надання послуг додаткового розрахунково-касового обслуговування

Додаток 40 - Акт про надання послуг додаткового розрахунково-касового обслуговування

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ БАНКУ

Місцезнаходження: Україна, 04070, м. Київ, вул. Андріївська, 4.

Поштова скринька в мережі Internet: info@fuib.com.

Ідентифікаційний код 14282829, код банку 334851

Кореспондентський рахунок UA613000010000032005104101026 в Національному банку України (код банку 300001)

S.W.I.F.T. Код FUIBUA2X

TELEX 732139FUIBUA2X

Заступник Голови Правління АТ «ПУМБ»

С.Б. Магдич